**机动车业务办理流程**

 **一、新车注册登记**

 1、机动车信息录入→2、机动车查验区：查验机动车、拓号照相→3、业务大厅登记审核岗受理、制证、发证→4、领取牌照、安装。

  **二、转移登记**

 1、机动车信息录入→2、机动车查验区：查验机动车、拓号照相→3、业务大厅登记审核岗受理。

  **三、补登记证书**

 1、机动车信息录入→2、机动车查验区：查验机动车、拓号照相→3、业务大厅登记审核岗受理、核发登记证书。

 **四、变更登记**

 1、机动车信息录入→2、机动车查验区：查验机动车、拓号照相→3、业务大厅登记审核岗受理、制证。

 **五、补领行驶证**

 1、机动车信息录入→2、机动车查验区：查验机动车、拓号照相→3、业务大厅登记审核岗受理、制证。

**驾驶证业务流程**

**一、换证 驾驶证转入**

 1.驾驶人照相 →2.驾驶人体检→3.业务大厅：排队叫号.受理岗受理制证

**二、补领驾驶证**

 1.驾驶人照相 →2.业务大厅：排队叫号.受理岗受理制证

 **三、变更驾驶证**

 1、驾驶人照相→2.业务大厅：排队叫号.受理岗受理制证(注需带派出所开具的变更证明)

 **四.恢复驾驶资格**

 1.驾驶人照相→2.驾驶人体检→3.业务大厅：排队叫号.受理 岗受理→4.考试科：参加理论考试（科目一）→5.业务大厅制证

 **五.军转地换证**

 1.驾驶人照相 →2.驾驶人体检→3.业务大厅：排队叫号.受理岗受理制证（换领C1以上车型的，还需要参加科目一、科目三考试）.

 **六.变更考试场地**

 1.申请人身份证明、一寸白底照片2张

 2.业务大厅：排队叫号，受理窗口审核手续，下载信息打印申请表和学习驾驶证明

 3.缴费窗口缴费

 4.车驾管业务自助服务大厅进行面签，利用互联网预约考试。