

邢台市机关后勤服务中心 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

2022 年，邢台市机关后勤服务中心认真落实中央、国务院和省委、省政府决策部署，紧紧围绕市委、市政府中心工作，着力提升政府信息公开工作水平，助力邢台高质量发展，为加快建设经济强市、美丽邢台做出应有贡献。

（一）主动公开进一步加强。着力抓好政府信息公开发布，2022 年在市政府信息公开平台发布 35 条。其中，领导活动 11 条、公告公示 9 条、财政（务）预决算 2 条、统计信息 1 条、工作部署 9 条、政府信息公开年报 1 条、其他 2 条。微信订阅号发布 133 条，在《河北机关事务》杂志刊登多篇文章。

（二）依申请公开进一步规范。严格执行《河北省政府信息公开申请办理规范》，对负责政府信息公开人员进行系统培训，扎实推进依申请公开工作规范化、标准化。明确处置信息公开咨询、投诉、举报程序。2022 年本单位未接到信息公开申请。

（三）政府信息管理进一步严格。严格遵循政府信息公开基本原则，规范信息审核、报送程序，严格落实信息保密审查制度，

信息报送签写《信息公开保密审查单》，逐级审阅，逐级把关。以信息公开目录为指引，围绕中心工作，准确把握重点，突出反映中心重点工作推进情况、主要工作动态等，确保信息报送内容的正确性、全面性，保证信息报送数量。

（四）政府信息公开平台建设进一步推进。按照上级要求，积极推进信息公开平台建设。主要领导亲自抓、亲自安排部署；成立了信息公开工作领导小组，明确了分管领导和责任部门，形成了职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面，进一步强化信息队伍建设，努力提高信息报送水平。

（五）监督保障进一步强化。对政务公开工作重点任务梳理形成台账，细化实化责任分工。严格考核，奖优罚劣。信息报送及公开工作实行考核制度，对信息报送、采用情况进行排名，每年年初将上一年度信息采用情况汇总通报，并将结果作为年终考核和评优评先依据。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		

第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0	

	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
（四） 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
（五） 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
（六） 其他处 理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是政务公开工作抓手少，公开事项没有达到业务工作全覆盖。二是政府信息公开工作队伍需要加强，人员业务能力仍需提升。三是主动公开相关事项有时不够及时，个别事项存在滞后现象，个别公开事项内表述上存在不准确现象。

改进情况：一是加强对政务公开相关政策的学习研究及时制定具体工作措施。二是开展形式多样的政务公开和政府信息公开业务培训和政策宣讲活动。三是依据公开相关要求，认真做到及时上网公示，对上网公开的事项提前审核把关，做到公示内容无疏漏、无泄密。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2022市机关后勤服务中心未收取信息处理费。