

 2022 年度

# 部门决算公开文本

---



预算代码：404

单位名称：邢台市人力资源和社会保障局

二〇二三年十月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**



## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

(一) 贯彻、执行国家、省人力资源和社会保障工作的方针政策、法律法规和规章。拟订全市人力资源和社会保障事业发展政策、规划并组织实施。

(二) 拟订人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置。按照管理权限拟订人员(不含公务员)调配政策和特殊人员安置政策。

(三) 负责促进就业创业工作，拟订统筹城乡的就业发展规划和促进就业创业扶持政策，完善公共就业服务体系，促进公平就业，统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，拟订全市技工院校和职业培训机构发展规划和管理规则并组织实施。加强就业服务和就业培训，拟订就业援助制度，牵头拟订高校毕业生就业政策，按规定负责中专以上毕业生(非师范类)的就业工作。

(四) 统筹推进建立覆盖城乡的多层次社会保障体系。组织实施养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险政策和标准。组织实施养老保险省级统筹办法和全省统一的养老、失业、工伤保险关系转续办法和基金统筹办法，组织实施养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，审核汇总相关社会保险基金预决算草案，组织实施企业年金和职业年金政策，参与拟订相关社会保险基金投资政策。会同有关部门实施全民参保计划并建立全市统一的社会保险公共服务平台。

(五) 负责就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

(六) 组织实施劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协商协调机制，组织实施职工工作时间、休息休假和假期相关政策，组织实施消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

(七) 拟订人才工作有关目标，参与全市人才工作的指导、组织、协调和管理，承办有关人才工作。推动建立健全市场化、社会化的人才管理服务体系。负责人事考试工作。负责人才分类评价机制推进实施，牵头推进深化职称制度改革，制定全市专业技术人员管理、继续教育和博士后管理等政策，负责相关高层次专业技术人才选拔和培养，拟订吸引留学人员来邢(回国)工作或定居政策。组织拟订技能人才培养、评价、使用和激励制度。完善职业资格制度，健全职业技能多元化评价政策。

(八) 会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策。

(九) 负责全市评比达标表彰和创建示范工作的综合管理、审核备案、监督检查。会同有关部门拟订全市表彰奖励办法(不含中国共产党党内表彰、公务员奖励)，组织指导市直各部门的

评比达标表彰活动。负责全市功勋荣誉表彰奖励获得者管理，组织落实享受待遇的相关政策。承担市评比达标表彰具体工作。

(十) 会同有关部门拟订全市事业单位人员工资收入分配政策。建立全市企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障机制。拟订全市企事业单位人员福利和离退休政策，并负责组织实施和监督检查。

(十一) 拟订农民工工作综合性政策和规划，推动相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

(十二) 负责机关及所属单位国际交流与合作。

(十三) 完成市委、市政府交办的其他事项。

## 二、机构设置

### (一) 决算单位构成

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 6 个，具体情况如下：

| 序号 | 单位名称              | 单位基本性质   | 经费形式      |
|----|-------------------|----------|-----------|
| 1  | 邢台市人力资源和社会保障局(本级) | 行政单位     | 财政拨款      |
| 2  | 邢台市职业技能鉴定指导中心     | 经费自理事业单位 | 财政性资金零补助  |
| 3  | 邢台市社会保险事业服务中心     | 财政补助事业单位 | 财政性资金基本保证 |
| 4  | 邢台市就业服务中心         | 财政补助事业单位 | 财政性资金基本保证 |
| 5  | 邢台市人事培训中心         | 经费自理事业单位 | 财政性资金零补助  |
| 6  | 邢台市人才交流中心         | 经费自理事业单位 | 财政性资金零补助  |

---

注：1. 单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2. 经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

## （二）机构设置情况

市人力资源社会保障局设下列内设机构：

1. 办公室。综合协调机关重要政务、事务；负责督办工作；负责机关公文审核、文电、机要、保密、档案、值班、安全和应急管理工作；负责组织办理人大代表建议和政协提案；负责政务信息工作；负责全市人力资源社会保障改革任务的组织、协调和督办落实；负责新闻发布，负责网络舆情监控、处置应对工作；负责网民互动交流事项处置等工作。负责机关离退休干部工作，指导所属单位的离退休干部工作。

2. 政策法规与劳动监察科。组织开展人力资源社会保障政策研究工作；负责组织重大政策和综合性政策调研；承担重要文稿起草；牵头组织专家咨询论证工作。统筹指导全市人力资源社会保障系统法治建设工作；负责行政规范性文件合法性审核、审查；负责系统行政执法监督工作；负责法律事务和法律顾问工作，指导监督系统行政应诉、行政复议工作。牵头政务服务工作；负责政务公开工作；指导系统窗口服务建设，指导“12333”电话咨询服务工作；组织推进人社领域社会信用体系建设工作。贯彻落实省劳动保障监察工作制度；依法查处和督办重大案件，指导县



(市、区)开展劳动保障监察工作，协调劳动者维权工作，组织处理有关突发事件；贯彻落实劳动保障监察员管理培训制度；指导监督全市企业劳动保障守法诚信等级评价工作；依法负责人力资源和社会保障其他监督检查。

3. 规划统计科。拟订全市人力资源和社会保障事业发展中长期规划和年度计划并组织实施；负责在编制使用限额内拟订事业单位人员计划、招聘人员计划、企事业单位政策性安置人员计划；综合管理全市事业单位人员计划；拟订人员(不含公务员)调配政策并组织实施；按规定承办市直企事业单位(含中央、省驻邢单位)工作人员调配；承担统计工作。负责全市评比达标表彰工作的政策指导、统筹协调、审核备案、监督检查，研究处理与评比达标表彰工作相关的其他重大问题；会同有关部门拟订政府表彰奖励办法，指导协调以市政府名义的表彰奖励工作，审核以市政府名义实施的表彰奖励活动。负责全市功勋荣誉表彰奖励获得者管理，拟订享受待遇的相关政策。

4. 基金与财务科。负责编制和执行本部门预决算；负责机关及所属财务统筹单位的财务管理；负责机关及所属单位财务审计监督；牵头组织实施政策性资金和专项资金使用管理办法；负责审核汇总全市相关社会保险基金预决算草案，编制年度基金财务报告；承担内部审计、信息化建设、基建项目、标准化和国际援助贷款项目综合管理。

5. 就业促进科。拟订促进城乡统筹就业规划和年度计划；制

定促进就业、鼓励创业、劳动者平等公平就业、农村劳动力转移就业、跨地区有序流动等政策；统筹负责全市公共就业创业服务体系建设；牵头拟订高校毕业生就业政策，拟订就业援助、特殊群体就业等政策；拟订国(境)外人员(不含专家)就业管理政策，拟订B类和C类人员来邢工作政策，负责C类人员工作许可证的核发；会同财政部门拟订就业专项补助资金使用管理办法。拟订全市农民工管理服务综合性政策和规划，并组织实施；维护农民工合法权益，协调处理涉及农民工的重点难点问题和重大事件；综合协调农民工培训；指导全市发展农民工劳务经济；承办市政府农民工工作领导小组办公室的日常工作。

6. 人力资源流动管理科。拟订人力资源市场、人力资源服务业发展和人力资源流动的政策和规划；负责人力资源服务机构的备案和监督管理；牵头高校毕业生到基层工作的组织实施；负责中省和市直单位接收毕业生工作；负责国家、省、市特殊需要人员的选调和安置，参与拟订干部人才援派及管理政策并组织实施；牵头拟订人力资源市场发展项目资金管理办法并组织实施。

7. 职业能力建设科。拟订全市城乡劳动者职业培训政策、规划并组织实施；组织拟订技能人才的培养、评价、使用和激励政策；拟订全市技工院校和职业培训机构发展规划和管理规则并组织实施；负责全市职业资格管理；承办初级工、中级工、高级工的职业资格审核和综合评审，负责技师、高级技师职业资格的申报；负责全市初级工、中级工、高级工考评员的资格认证；制定

全市职业技能竞赛相关政策并组织实施；负责职业技能鉴定机构的监督管理。

8. 专业技术人员与职称管理科。拟订人才工作有关目标，参与全市人才工作的指导、组织、协调和管理，承办有关人才工作。拟订全市专业技术人员综合管理政策和发展规划并组织实施；负责相关高层次专业技术人才的选拔、培养和管理，拟订发挥作用、提高待遇的办法措施并组织实施；拟订吸引留学人员来邢工作政策并组织实施。综合管理全市职称工作，制定全市职称改革办法并组织实施；拟订职称评聘有关政策并组织实施；负责全市职称评审委员会的组建、核准、备案和监督；负责全市职称考试有关政策实施的监督；负责全市博士后管理、专业技术人员继续教育工作以及相关专家出国培训、组织休假工作。

9. 事业单位人事管理科。拟订全市事业单位人事制度改革方案并组织实施；拟订全市事业单位人员和机关工勤人员管理政策并组织实施；按照管理权限拟订全市事业单位人员聘用、登记管理、岗位设置、竞争上岗，考核奖惩等政策并组织实施；承办事业单位岗位设置方案的备案事宜；会同有关部门拟订事业单位人员公开招聘管理办法，负责市直事业单位公开招聘工作，负责县(市、区)事业单位公开招聘方案的核准及结果备案，指导监督事业单位人员公开招聘工作。

10. 劳动关系与失业保险科。贯彻落实企业劳动关系政策；贯彻落实劳动合同、集体合同、用工备案制度和劳务派遣管理办

法；贯彻落实职工工作时间、休息休假和假期制度，贯彻落实清除非法使用童工政策和女工、未成年工特殊劳动保护政策；贯彻落实企业职工工资收入分配的宏观调控、支付保障政策，指导和监督市属国有企业工资总额管理及其负责人工资收入分配；贯彻落实地方劳动标准；贯彻落实最低工资标准、工资增长指导线。贯彻落实失业保险政策、标准和基金管理办法；建立失业监测和预警制度；贯彻落实预防、调节和控制较大规模失业政策，贯彻落实经济结构调整中涉及职工安置权益保障政策；负责审核市属关闭破产企业职工安置方案；贯彻落实失业管理办法，指导建立失业登记制度，承担失业统计。

**11. 工资福利科。**负责落实事业单位工作人员和机关工勤人员工资收入分配、津贴补贴、福利和离退休政策；组织实施事业单位人员和机关工勤人员受奖励、处分、处罚后和疾病等停工期间工资待遇政策；执行事业单位离休干部离休费待遇调整政策；按照管理权限配合有关部门完善事业单位编制、人员和工资协调联动机制；按照管理权限负责市直部分事业单位人员工资基金手册管理；负责事业单位工作人员和机关工勤在职人员工龄计算、工作年限认定工作；受委托负责中央、省驻邢事业单位人员工资审核管理、工作年限认定工作。

**12. 养老保险科。**贯彻落实机关企事业基本养老保险、社会化管理服务政策；贯彻基金管理办法和预测预警制度；负责机关事业和企业养老保险基金调剂计划和中央、省、市财政基金分配

复核，会同有关部门组织实施；拟订全市职业年金、企业年金发展规划和政策；负责市属企业年金方案备案和监督管理；负责全市特殊工种认定、备案的上报工作；负责全市企业提前退休核准、市本级机关事业单位退休待遇条件确认、市本级企业正常退休条件核准。贯彻落实城乡居民基本养老保险和被征地农民参加基本养老保险的政策、规划、标准；贯彻落实城乡居民基本养老保险和其他社会保障关系转移接续办法；贯彻落实城乡居民基本养老保险基础养老金、缴费档次和政府补贴等调整方案；贯彻落实征地方案中被征地农民社会保障措施的审核办法。

**13. 工伤保险科。**贯彻落实工伤保险政策、规划、标准，拟订并组织实施全市工伤认定、工伤预防、工伤医疗和工伤康复工作；贯彻落实工伤保险行业差别费率政策；执行协议工伤服务机构的资格标准；贯彻落实工伤保险基金管理办法；贯彻落实劳动能力鉴定办法，组织实施职工工伤与职业病致残等级标准、职工非因工伤残或因病丧失劳动能力程度鉴定标准；负责邢台市劳动能力鉴定委员会办公室日常工作。

**14. 社会保险基金监督科。**拟订全市养老、失业、工伤等社会保险、补充保险、企业(职业)年金、个人储蓄性养老保险基金监管制度和养老保险基金运营政策；拟订补充养老保险基金管理办法；负责依法监管养老、工伤、失业保险基金收支、管理和投资运营，组织查处重大案件；负责全市养老、工伤、失业保险基金内部审计；参与拟订全市相关社会保障基金投资政策。

15. 调解仲裁与信访工作科。拟订全市劳动人事争议调解仲裁政策、制度和发展规划并组织实施；指导全市劳动人事争议调解、仲裁工作；指导全市重大劳动人事争议案件处理；指导全市劳动人事仲裁机构体系建设；指导开展劳动人事争议预防；负责局信访和维稳工作，指导系统信访工作。

16. 直属单位党委(人事科)。负责机关的党群工作；指导所属单位党群工作；负责机关和所属单位的人事、编制管理和队伍建设等工作；拟订全市人力资源和社会保障系统干部教育培训政策、规划并组织实施；负责全市人力资源和社会保障系统的表彰奖励工作；配合承办全市技工学校教师中级、市直技工学校教师初级专业技术职务评审工作。

### 部门直属单位构成

人社部门共有 5 个直属单位（不含人社局机关本级），具体构成如下：

#### 1. 邢台市就业服务中心。

为邢台市人力资源和社会保障局管理的公益一类事业单位，机构规格为副处级，经费形式为财政性资金基本保证。

主要职责：贯彻落实就业政策，健全就业服务体系，开展就业创业服务工作；负责就业失业登记工作，组织实施青年就业见习工作；负责农村劳动力转移就业及实名制登记管理工作；负责公益性岗位开发、充分就业社区创建等工作；组织指导全市公共就业服务平台就业创业服务工作；组织全市劳动力就业创业培训

和创业指导服务工作；组织实施就业创业相关培训和信息化建设，负责全市就业创业服务数据信息的统计和发布工作；完成邢台市人力资源和社会保障局交办的其他任务。

## 2. 邢台市社会保险事业服务中心。

为邢台市人力资源和社会保障局管理的公益一类事业单位，机构规格为副处级，经费形式为财政性资金基本保证。

主要职责：负责市本级企业职工基本养老保险、机关事业单位工作人员基本养老保险和职业年金、工伤保险、失业保险经办工作；执行社会保险业务经办规程，指导县（市、区）社会保险经办工作；落实全民参保计划，负责社会保险关系转移接续经办工作；负责编制社会保险基金预决算草案、负责社会保险基金管理和社会保险基金运行监测工作；负责社会保险公共服务平台建设以及社会标准化体系建设推广工作；负责社会保险公共服务平台建设以及社会保险标准化体系建设推广工作；负责社会保险统计、测算和相关指标体系、数据规范、信息系统推广应用工作、负责社会保险信息披露工作；负责市本级人社服务快办行动建设工作，负责统筹指导所辖县（市、区）人社服务快办行动建设工作；完成邢台市人力资源和社会保障局交办的其他任务。

## 3. 邢台市人才交流中心。

为市人力资源和社会保障局所属相当正科级事业单位，经费形式为财政性资金零补助

主要职责：收集、整理、储存、发布人才供求信息并提供相

关咨询服务；办理人才求职登记和人才推荐、招聘、寻聘、租赁、转让工作；组织有关人才培训，举办人才交流会；管理保存流动人员人事档案；开展人事代理业务并为委托单位和个人提供相应服务；开展未列入国家就业方案非在职的国家承认学历的大中专毕业生和超过择业期限的普通大中专毕业生的就业推荐和岗前培训工作。

#### 4. 邢台市职业技能鉴定指导中心。

为市人力资源和社会保障局所属相当正科级事业单位，经费形式为财政性资金零补助。

主要职责：开展职业技能鉴定有关问题的调查、研究和咨询服务；受委托对职业技能鉴定技术性文件的贯彻、落实情况进行监督检查，协调、指导职业技能鉴定机构的工作。

#### 5. 邢台市人事培训中心。

为市人力资源和社会保障局所属相当正科级事业单位，经费形式为财政性资金零补助。

主要职责：按照有关规定开展人事培训相关工作；负责城乡新生劳动力就业培训及创业指导帮扶工作；承担全市职业资格实验性培训和示范培训任务；开展职业资格培训及为企业职工培训提供技术指导和服务；开展其他就业创业培训工作。





## 第二部分 2022 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开01表  
金额单位：万元

部门：邢台市人力资源和社会保障局

| 收 入              |    |           | 支 出             |    |           |
|------------------|----|-----------|-----------------|----|-----------|
| 项 目              | 行次 | 金 额       | 项 目             | 行次 | 金 额       |
| 栏 次              |    | 1         | 栏 次             |    | 2         |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1  | 11,610.16 | 一、一般公共服务支出      | 32 | 89.13     |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2  |           | 二、外交支出          | 33 |           |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3  |           | 三、国防支出          | 34 |           |
| 四、上级补助收入         | 4  |           | 四、公共安全支出        | 35 |           |
| 五、事业收入           | 5  | 9.99      | 五、教育支出          | 36 |           |
| 六、经营收入           | 6  |           | 六、科学技术支出        | 37 |           |
| 七、附属单位上缴收入       | 7  |           | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 38 |           |
| 八、其他收入           | 8  | 564.95    | 八、社会保障和就业支出     | 39 | 12,121.24 |
|                  | 9  |           | 九、卫生健康支出        | 40 |           |
|                  | 10 |           | 十、节能环保支出        | 41 |           |
|                  | 11 |           | 十一、城乡社区支出       | 42 |           |
|                  | 12 |           | 十二、农林水支出        | 43 |           |
|                  | 13 |           | 十三、交通运输支出       | 44 |           |
|                  | 14 |           | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 45 |           |
|                  | 15 |           | 十五、商业服务业等支出     | 46 |           |
|                  | 16 |           | 十六、金融支出         | 47 |           |
|                  | 17 |           | 十七、援助其他地区支出     | 48 |           |
|                  | 18 |           | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 49 |           |
|                  | 19 |           | 十九、住房保障支出       | 50 |           |
|                  | 20 |           | 二十、粮油物资储备支出     | 51 |           |
|                  | 21 |           | 二十一、国有资本经营预算支出  | 52 |           |
|                  | 22 |           | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 |           |
|                  | 23 |           | 二十三、其他支出        | 54 |           |
|                  | 24 |           | 二十四、债务还本支出      | 55 |           |
|                  | 25 |           | 二十五、债务付息支出      | 56 |           |
|                  | 26 |           | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 |           |
| <b>本年收入合计</b>    | 27 | 12,185.11 | <b>本年支出合计</b>   | 58 | 12,210.36 |
| 使用非财政拨款结余        | 28 | 2.33      | 结余分配            | 59 | 8.47      |
| 年初结转和结余          | 29 | 96.94     | 年末结转和结余         | 60 | 65.55     |
|                  | 30 |           |                 | 61 |           |
| <b>总 计</b>       | 31 | 12,284.38 | <b>总 计</b>      | 62 | 12,284.38 |

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开02表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：万元

| 项 目          |                        | 本年收入合计           | 财政拨款收入           | 上级补助收入 | 事业收入        | 经营收入 | 附属单位<br>上缴收入 | 其他收入          |
|--------------|------------------------|------------------|------------------|--------|-------------|------|--------------|---------------|
| 科目<br>代码     | 科目名称                   |                  |                  |        |             |      |              |               |
| 栏次           |                        | 1                | 2                | 3      | 4           | 5    | 6            | 7             |
| 合 计          |                        | <b>12,185.11</b> | <b>11,610.16</b> |        | <b>9.99</b> |      |              | <b>564.95</b> |
| <b>201</b>   | <b>一般公共服务支出</b>        | <b>89.13</b>     | <b>89.13</b>     |        |             |      |              |               |
| <b>20131</b> | <b>党委办公厅（室）及相关机构事务</b> | <b>89.13</b>     | <b>89.13</b>     |        |             |      |              |               |
| 2013102      | 一般行政管理事务               | 89.13            | 89.13            |        |             |      |              |               |
| <b>208</b>   | <b>社会保障和就业支出</b>       | <b>12,095.98</b> | <b>11,521.03</b> |        | <b>9.99</b> |      |              | <b>564.95</b> |
| <b>20801</b> | <b>人力资源和社会保障管理事务</b>   | <b>5,545.25</b>  | <b>5,303.90</b>  |        | <b>9.99</b> |      |              | <b>231.36</b> |
| 2080101      | 行政运行                   | 1,565.77         | 1,565.77         |        |             |      |              |               |
| 2080104      | 综合业务管理                 | 1,418.20         | 1,418.20         |        |             |      |              |               |
| 2080108      | 信息化建设                  | 224.49           | 224.49           |        |             |      |              |               |
| 2080111      | 公共就业服务和职业技能鉴定机构        | 185.51           | 185.51           |        |             |      |              |               |
| 2080150      | 事业运行                   | 1,814.92         | 1,804.93         |        | 9.99        |      |              |               |
| 2080199      | 其他人力资源和社会保障管理事务支出      | 336.36           | 105.00           |        |             |      |              | 231.36        |
| <b>20805</b> | <b>行政事业单位养老支出</b>      | <b>2,490.46</b>  | <b>2,490.46</b>  |        |             |      |              |               |
| 2080507      | 对机关事业单位基本养老保险基金的补助     | 1,689.00         | 1,689.00         |        |             |      |              |               |
| 2080599      | 其他行政事业单位养老支出           | 801.46           | 801.46           |        |             |      |              |               |
| <b>20807</b> | <b>就业补助</b>            | <b>4,050.27</b>  | <b>3,726.68</b>  |        |             |      |              | <b>323.60</b> |
| 2080702      | 职业培训补贴                 | 97.91            | 97.91            |        |             |      |              |               |
| 2080704      | 社会保险补贴                 | 584.32           | 478.48           |        |             |      |              | 105.84        |
| 2080705      | 公益性岗位补贴                | 1,093.43         | 903.95           |        |             |      |              | 189.48        |
| 2080711      | 就业见习补贴                 | 805.99           | 777.71           |        |             |      |              | 28.28         |
| 2080713      | 促进创业补贴                 | 357.20           | 357.20           |        |             |      |              |               |
| 2080799      | 其他就业补助支出               | 1,111.43         | 1,111.43         |        |             |      |              |               |
| <b>20899</b> | <b>其他社会保障和就业支出</b>     | <b>10.00</b>     |                  |        |             |      |              | <b>10.00</b>  |
| 2089999      | 其他社会保障和就业支出            | 10.00            |                  |        |             |      |              | 10.00         |

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：万元

| 项 目          |                        | 本年支出合计           | 基本支出            | 项目支出            | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位<br>补助支出 |
|--------------|------------------------|------------------|-----------------|-----------------|--------|------|---------------|
| 科目<br>代码     | 科目名称                   |                  |                 |                 |        |      |               |
| 栏次           |                        | 1                | 2               | 3               | 4      | 5    | 6             |
| 合 计          |                        | <b>12,210.36</b> | <b>3,125.78</b> | <b>9,084.59</b> |        |      |               |
| <b>201</b>   | <b>一般公共服务支出</b>        | <b>89.13</b>     |                 | <b>89.13</b>    |        |      |               |
| <b>20131</b> | <b>党委办公厅（室）及相关机构事务</b> | <b>89.13</b>     |                 | <b>89.13</b>    |        |      |               |
| 2013102      | 一般行政管理事务               | 89.13            |                 | 89.13           |        |      |               |
| <b>208</b>   | <b>社会保障和就业支出</b>       | <b>12,121.24</b> | <b>3,125.78</b> | <b>8,995.46</b> |        |      |               |
| <b>20801</b> | <b>人力资源和社会保障管理事务</b>   | <b>5,574.08</b>  | <b>3,115.75</b> | <b>2,458.33</b> |        |      |               |
| 2080101      | 行政运行                   | 1,565.77         | 1,565.77        |                 |        |      |               |
| 2080104      | 综合业务管理                 | 1,418.20         |                 | 1,418.20        |        |      |               |
| 2080106      | 就业管理事务                 | 0.44             |                 | 0.44            |        |      |               |
| 2080108      | 信息化建设                  | 224.49           |                 | 224.49          |        |      |               |
| 2080111      | 公共就业服务和职业技能鉴定机构        | 185.51           |                 | 185.51          |        |      |               |
| 2080150      | 事业运行                   | 1,847.19         | 1,549.98        | 297.21          |        |      |               |
| 2080199      | 其他人力资源和社会保障管理事务支出      | 332.49           |                 | 332.49          |        |      |               |
| <b>20805</b> | <b>行政事业单位养老支出</b>      | <b>2,490.46</b>  |                 | <b>2,490.46</b> |        |      |               |
| 2080507      | 对机关事业单位基本养老保险基金的补助     | 1,689.00         |                 | 1,689.00        |        |      |               |
| 2080599      | 其他行政事业单位养老支出           | 801.46           |                 | 801.46          |        |      |               |
| <b>20807</b> | <b>就业补助</b>            | <b>4,046.94</b>  | <b>10.02</b>    | <b>4,036.92</b> |        |      |               |
| 2080702      | 职业培训补贴                 | 97.91            |                 | 97.91           |        |      |               |
| 2080704      | 社会保险补贴                 | 580.60           |                 | 580.60          |        |      |               |
| 2080705      | 公益性岗位补贴                | 1,093.38         |                 | 1,093.38        |        |      |               |
| 2080709      | 职业技能鉴定补贴               | 0.44             |                 | 0.44            |        |      |               |
| 2080711      | 就业见习补贴                 | 805.99           | 10.02           | 795.97          |        |      |               |
| 2080713      | 促进创业补贴                 | 357.20           |                 | 357.20          |        |      |               |
| 2080799      | 其他就业补助支出               | 1,111.43         |                 | 1,111.43        |        |      |               |
| <b>20899</b> | <b>其他社会保障和就业支出</b>     | <b>9.75</b>      |                 | <b>9.75</b>     |        |      |               |
| 2089999      | 其他社会保障和就业支出            | 9.75             |                 | 9.75            |        |      |               |

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：万元

| 收 入            |           |                  | 支 出             |           |                  |                  |                 |                  |
|----------------|-----------|------------------|-----------------|-----------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| 项 目            | 行次        | 金 额              | 项 目             | 行次        | 合 计              | 一般公共预算<br>财政拨款   | 政府性基金预<br>算财政拨款 | 国有资本经营<br>预算财政拨款 |
| 栏 次            |           | 1                | 栏 次             |           | 2                | 3                | 4               | 5                |
| 一、一般公共预算财政拨款   | 1         | 11,610.16        | 一、一般公共服务支出      | 33        | 89.13            | 89.13            |                 |                  |
| 二、政府性基金预算财政拨款  | 2         |                  | 二、外交支出          | 34        |                  |                  |                 |                  |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3         |                  | 三、国防支出          | 35        |                  |                  |                 |                  |
|                | 4         |                  | 四、公共安全支出        | 36        |                  |                  |                 |                  |
|                | 5         |                  | 五、教育支出          | 37        |                  |                  |                 |                  |
|                | 6         |                  | 六、科学技术支出        | 38        |                  |                  |                 |                  |
|                | 7         |                  | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 39        |                  |                  |                 |                  |
|                | 8         |                  | 八、社会保障和就业支出     | 40        | 11,559.44        | 11,559.44        |                 |                  |
|                | 9         |                  | 九、卫生健康支出        | 41        |                  |                  |                 |                  |
|                | 10        |                  | 十、节能环保支出        | 42        |                  |                  |                 |                  |
|                | 11        |                  | 十一、城乡社区支出       | 43        |                  |                  |                 |                  |
|                | 12        |                  | 十二、农林水支出        | 44        |                  |                  |                 |                  |
|                | 13        |                  | 十三、交通运输支出       | 45        |                  |                  |                 |                  |
|                | 14        |                  | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 46        |                  |                  |                 |                  |
|                | 15        |                  | 十五、商业服务业等支出     | 47        |                  |                  |                 |                  |
|                | 16        |                  | 十六、金融支出         | 48        |                  |                  |                 |                  |
|                | 17        |                  | 十七、援助其他地区支出     | 49        |                  |                  |                 |                  |
|                | 18        |                  | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 50        |                  |                  |                 |                  |
|                | 19        |                  | 十九、住房保障支出       | 51        |                  |                  |                 |                  |
|                | 20        |                  | 二十、粮油物资储备支出     | 52        |                  |                  |                 |                  |
|                | 21        |                  | 二十一、国有资本经营预算支出  | 53        |                  |                  |                 |                  |
|                | 22        |                  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54        |                  |                  |                 |                  |
|                | 23        |                  | 二十三、其他支出        | 55        |                  |                  |                 |                  |
|                | 24        |                  | 二十四、债务还本支出      | 56        |                  |                  |                 |                  |
|                | 25        |                  | 二十五、债务付息支出      | 57        |                  |                  |                 |                  |
|                | 26        |                  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58        |                  |                  |                 |                  |
| <b>本年收入合计</b>  | <b>27</b> | <b>11,610.16</b> | <b>本年支出合计</b>   | <b>59</b> | <b>11,648.57</b> | <b>11,648.57</b> |                 |                  |
| 年初财政拨款结转和结余    | 28        | 55.52            | 年末财政拨款结转和结余     | 60        | 17.11            | 17.11            |                 |                  |
| 一般公共预算财政拨款     | 29        | 55.52            |                 | 61        |                  |                  |                 |                  |
| 政府性基金预算财政拨款    | 30        |                  |                 | 62        |                  |                  |                 |                  |
| 国有资本经营预算财政拨款   | 31        |                  |                 | 63        |                  |                  |                 |                  |
| <b>总 计</b>     | <b>32</b> | <b>11,665.68</b> | <b>总 计</b>      | <b>64</b> | <b>11,665.68</b> | <b>11,665.68</b> |                 |                  |

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：万元

| 项 目     |                        | 本年支出      |          |          |
|---------|------------------------|-----------|----------|----------|
| 科目代码    | 科目名称                   | 小计        | 基本支出     | 项目支出     |
| 栏次      |                        | 1         | 2        | 3        |
| 合 计     |                        | 11,648.57 | 3,111.90 | 8,536.67 |
| 201     | <b>一般公共服务支出</b>        | 89.13     |          | 89.13    |
| 20131   | <b>党委办公厅（室）及相关机构事务</b> | 89.13     |          | 89.13    |
| 2013102 | 一般行政管理事务               | 89.13     |          | 89.13    |
| 208     | <b>社会保障和就业支出</b>       | 11,559.44 | 3,111.90 | 8,447.54 |
| 20801   | <b>人力资源和社会保障管理事务</b>   | 5,342.31  | 3,111.90 | 2,230.41 |
| 2080101 | 行政运行                   | 1,565.77  | 1,565.77 |          |
| 2080104 | 综合业务管理                 | 1,418.20  |          | 1,418.20 |
| 2080108 | 信息化建设                  | 224.49    |          | 224.49   |
| 2080109 | 社会保险经办机构               |           |          |          |
| 2080111 | 公共就业服务和职业技能鉴定机构        | 185.51    |          | 185.51   |
| 2080150 | 事业运行                   | 1,843.33  | 1,546.13 | 297.21   |
| 2080199 | 其他人力资源和社会保障管理事务支出      | 105.00    |          | 105.00   |
| 20805   | <b>行政事业单位养老支出</b>      | 2,490.46  |          | 2,490.46 |
| 2080507 | 对机关事业单位基本养老保险基金的补助     | 1,689.00  |          | 1,689.00 |
| 2080599 | 其他行政事业单位养老支出           | 801.46    |          | 801.46   |
| 20807   | <b>就业补助</b>            | 3,726.68  |          | 3,726.68 |
| 2080702 | 职业培训补贴                 | 97.91     |          | 97.91    |
| 2080704 | 社会保险补贴                 | 478.48    |          | 478.48   |
| 2080705 | 公益性岗位补贴                | 903.95    |          | 903.95   |
| 2080711 | 就业见习补贴                 | 777.71    |          | 777.71   |
| 2080713 | 促进创业补贴                 | 357.20    |          | 357.20   |
| 2080799 | 其他就业补助支出               | 1,111.43  |          | 1,111.43 |

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：万元

| 人员经费   |                |          | 公用经费   |           |        |       |                    |        |
|--------|----------------|----------|--------|-----------|--------|-------|--------------------|--------|
| 科目代码   | 科目名称           | 决算数      | 科目代码   | 科目名称      | 决算数    | 科目代码  | 科目名称               | 决算数    |
| 301    | 工资福利支出         | 2,171.47 | 302    | 商品和服务支出   | 325.49 | 307   | 债务利息及费用支出          |        |
| 30101  | 基本工资           | 746.56   | 30201  | 办公费       | 51.30  | 30701 | 国内债务付息             |        |
| 30102  | 津贴补贴           | 294.69   | 30202  | 印刷费       | 17.69  | 30702 | 国外债务付息             |        |
| 30103  | 奖金             | 345.03   | 30203  | 咨询费       |        | 310   | 资本性支出              | 8.26   |
| 30106  | 伙食补助费          |          | 30204  | 手续费       |        | 31001 | 房屋建筑物购建            |        |
| 30107  | 绩效工资           | 263.82   | 30205  | 水费        | 3.99   | 31002 | 办公设备购置             | 5.84   |
| 30108  | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 234.10   | 30206  | 电费        | 5.00   | 31003 | 专用设备购置             |        |
| 30109  | 职业年金缴费         |          | 30207  | 邮电费       | 53.27  | 31005 | 基础设施建设             |        |
| 30110  | 职工基本医疗保险缴费     | 79.51    | 30208  | 取暖费       | 32.33  | 31006 | 大型修缮               |        |
| 30111  | 公务员医疗补助缴费      |          | 30209  | 物业管理费     | 2.28   | 31007 | 信息网络及软件购置更新        |        |
| 30112  | 其他社会保障缴费       | 14.07    | 30211  | 差旅费       | 4.78   | 31008 | 物资储备               |        |
| 30113  | 住房公积金          | 186.21   | 30212  | 因公出国（境）费用 |        | 31009 | 土地补偿               |        |
| 30114  | 医疗费            |          | 30213  | 维修（护）费    | 0.69   | 31010 | 安置补助               |        |
| 30199  | 其他工资福利支出       | 7.48     | 30214  | 租赁费       |        | 31011 | 地上附着物和青苗补偿         |        |
| 303    | 对个人和家庭的补助      | 606.68   | 30215  | 会议费       |        | 31012 | 拆迁补偿               |        |
| 30301  | 离休费            | 19.70    | 30216  | 培训费       | 0.03   | 31013 | 公务用车购置             |        |
| 30302  | 退休费            | 536.48   | 30217  | 公务接待费     |        | 31019 | 其他交通工具购置           |        |
| 30303  | 退职（役）费         |          | 30218  | 专用材料费     |        | 31021 | 文物和陈列品购置           |        |
| 30304  | 抚恤金            | 26.60    | 30224  | 被装购置费     |        | 31022 | 无形资产购置             |        |
| 30305  | 生活补助           | 3.59     | 30225  | 专用燃料费     |        | 31099 | 其他资本性支出            | 2.42   |
| 30306  | 救济费            |          | 30226  | 劳务费       | 2.88   | 399   | 其他支出               |        |
| 30307  | 医疗费补助          |          | 30227  | 委托业务费     |        | 39907 | 国家赔偿费用支出           |        |
| 30308  | 助学金            |          | 30228  | 工会经费      | 10.60  | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 |        |
| 30309  | 奖励金            | 1.03     | 30229  | 福利费       | 18.83  | 39909 | 经常性赠与              |        |
| 30310  | 个人农业生产补贴       |          | 30231  | 公务用车运行维护费 | 14.53  | 39910 | 资本性赠与              |        |
| 30311  | 代缴社会保险费        |          | 30239  | 其他交通费用    | 63.60  | 39999 | 其他支出               |        |
| 30399  | 其他对个人和家庭的补助    | 19.28    | 30240  | 税金及附加费用   |        |       |                    |        |
|        |                |          | 30299  | 其他商品和服务支出 | 43.69  |       |                    |        |
| 人员经费合计 |                | 2,778.15 | 公用经费合计 |           |        |       |                    | 333.75 |

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：万元

| 项 目      |      | 年初结转<br>和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转<br>和结余 |
|----------|------|-------------|------|------|------|------|-------------|
| 科目<br>代码 | 科目名称 |             |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |             |
| 栏次       |      | 1           | 2    | 3    | 4    | 5    | 6           |
| 合 计      |      |             |      |      |      |      |             |
|          |      |             |      |      |      |      |             |

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。



## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：万元

| 项 目  |      | 本年支出 |      |      |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次   |      | 1    | 2    | 3    |
| 合 计  |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：邢台市人力资源和社会保障局

2022年度

金额单位：万元

| 预算数   |              |              |             |                   |           | 决算数   |              |              |             |                   |           |
|-------|--------------|--------------|-------------|-------------------|-----------|-------|--------------|--------------|-------------|-------------------|-----------|
| 合计    | 因公出国<br>(境)费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |                   | 公务接<br>待费 | 合计    | 因公出国<br>(境)费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |                   | 公务接<br>待费 |
|       |              | 小计           | 公务用车<br>购置费 | 公务用<br>车运行维<br>护费 |           |       |              | 小计           | 公务用车<br>购置费 | 公务用<br>车运行维<br>护费 |           |
| 1     | 2            | 3            | 4           | 5                 | 6         | 7     | 8            | 9            | 10          | 11                | 12        |
| 17.20 |              | 17.00        |             | 17.00             | 0.20      | 15.28 |              | 15.28        |             | 15.28             |           |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



### 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）12,284.38 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 6,169.83 万元，增长 100.90%，主要原因是增加就业补助资金和社保基金财政补助资金。如图所示：

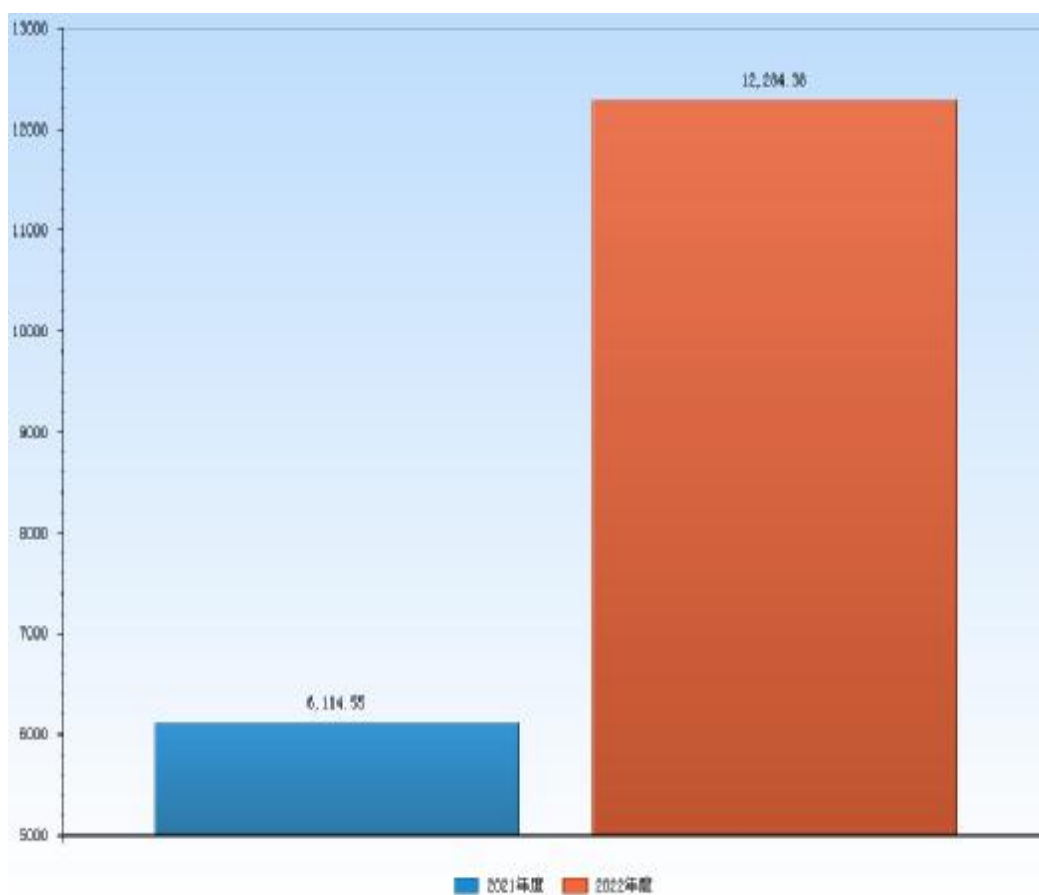


图 1：2021-2022 年收支总计对比情况

## 二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计12,185.11万元，其中：财政拨款

收入 11,610.16万元，占95.28%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入9.99万元，占0.08%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入564.95万元，占4.64%。如图所示：

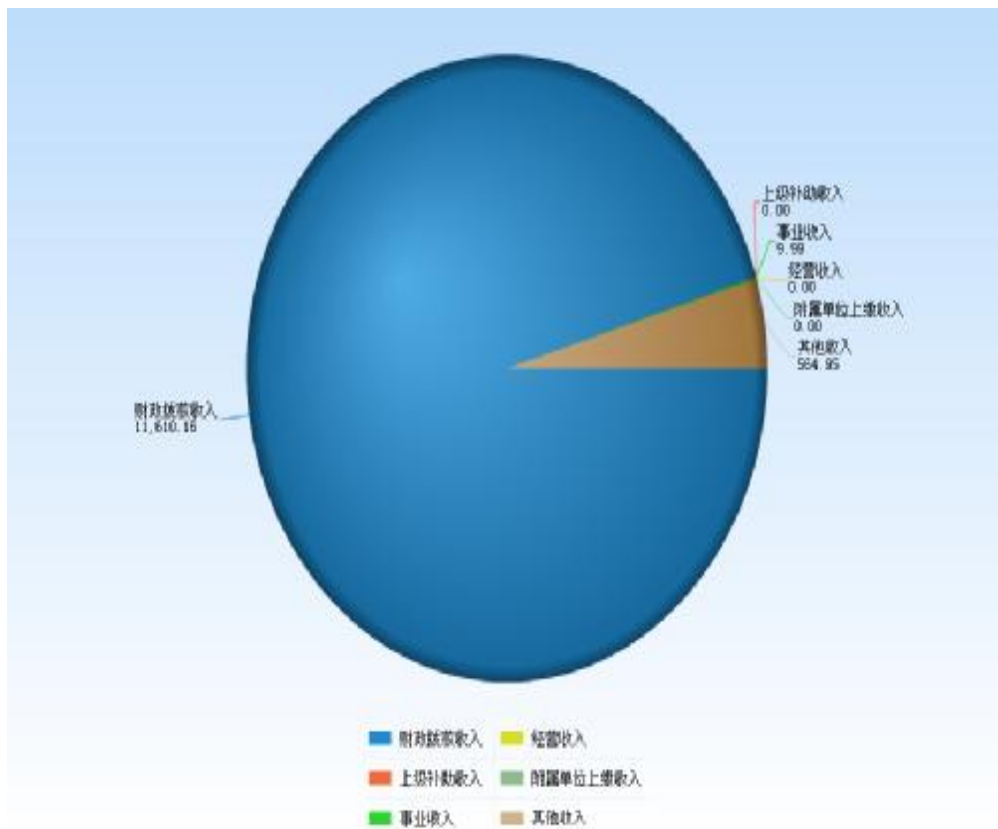


图 2：收入决算构成情况

### 三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计12,210.36万元，其中：基本支出

3,125.78万元，占25.6%；项目支出9,084.59万元，占74.4%；上缴上级支出0万元，占0.0%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。如图所示：

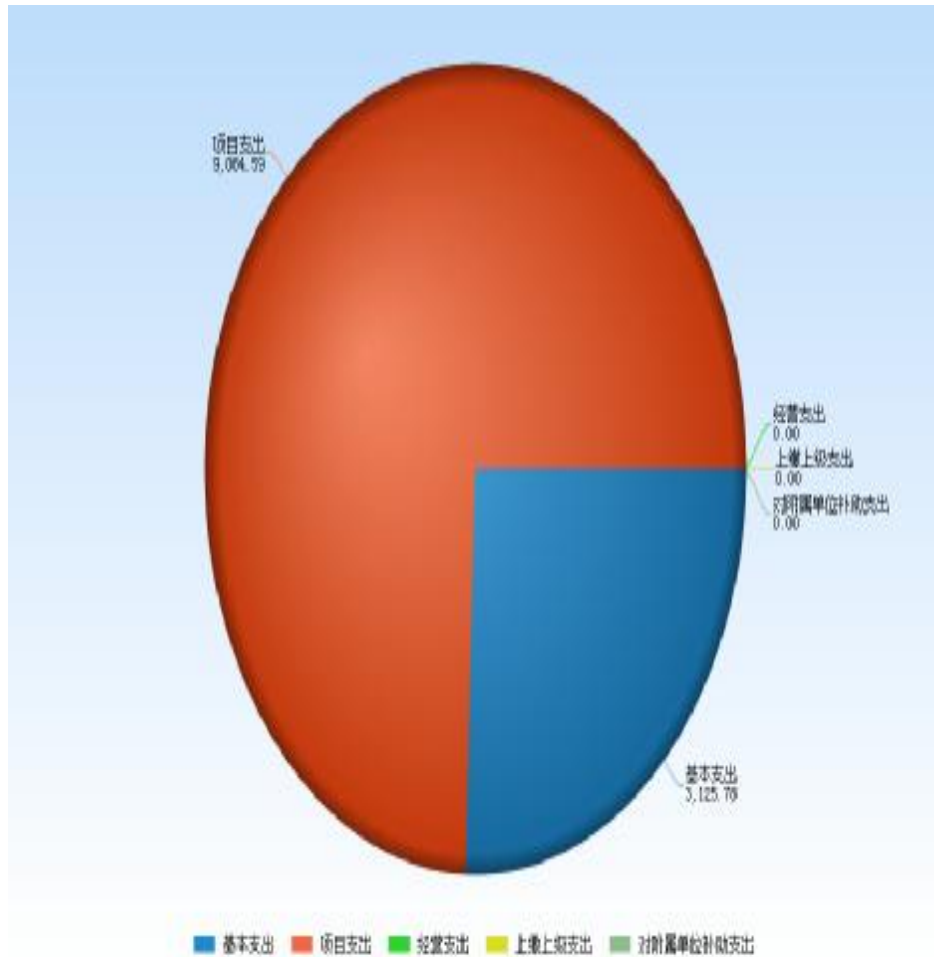


图 3：支出决算构成情况（按支出性质）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财

财政拨款，其中财政拨款本年收入 11,610.16 万元，比 2021 年度增加 6,324.38 万元，增长 119.65%，主要是增加就业补助资金和社保基金财政补助资金；本年支出 11,648.57 万元，比 2021 年度增加 6,189.54 万元，增长 113.38%，主要是增加就业补助资金和社保基金财政补助资金。具体情况如下：

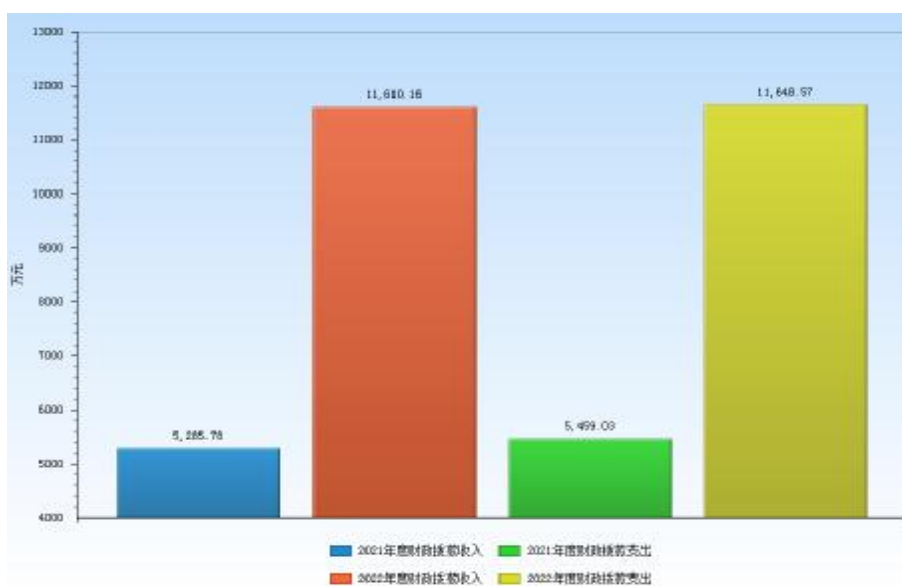


图 4：2021-2022 年财政拨款收支情况（单位：万元）

## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 11,610.16 万元，完成年初预算的 208.28%，比年初预算增加 6,035.87 万元，决算数大于预算数主要原因是增加就业补助资金和社保基金财政补助资金；本年支出 11,648.57 万元，完成年初预算的 208.97%，比年初预算增加 6,074.28 万元，决算数大于预算数主要原因是增加就业补助资金和社保基金财政补助资金。具体情况如下：

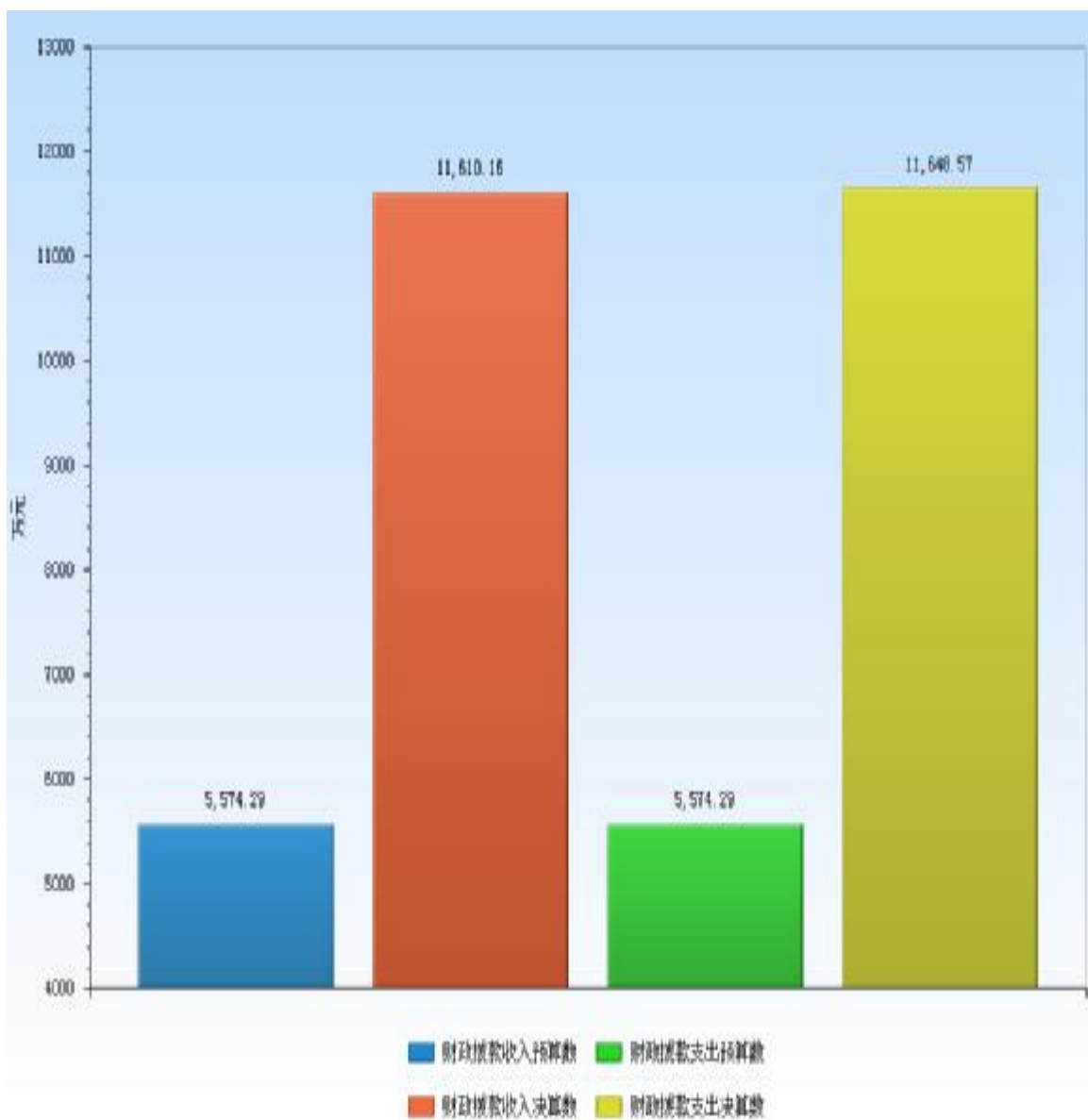


图 5：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

### （三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 11,648.57 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 89.13 万元，占 0.77%，主要用于



市直单位办公信息化项目资金支出；国防（类）支出 0 万元，占 0.0%；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0.0%；教育（类）支出 0 万元，占 0.0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0.0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0.0%；社会保障和就业（类）支出 11,559.44 万元，占 99.23%，主要用于人员经费 2778.15 万元、公用经费 333.75 万元、项目经费 8447.54 万元等支出；卫生健康（类）支出 0 万元，占 0.0%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0.0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0.0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0.0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0.0%；资源勘探信息等（类）支出 0 万元，占 0.0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0.0%；金融（类）支出 0 万元，占 0.0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0.0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0.0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0.0%；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0.0%；国有资本经营预算支出 0 万元，占 0.0%；灾害防治及应急管理（类）支出 0 万元，占 0.0%；其他（类）支出 0 万元，占 0.0%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0.0%；抗疫特别国债安排的支出 0 万元，占 0.0%。



图 6: 财政拨款支出决算结构（按功能分类）

#### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 3,111.9 万元，其中：

人员经费 2,778.15 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 333.75 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他

商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

## 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 17.2 万元，支出决算为 15.28 万元，完成预算的 88.83%，较预算减少 1.92 万元，降低 11.17%，主要是各项支出均控制在预算批复额度内；较 2021 年度决算减少 2.16 万元，降低 12.36%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，大力压减“三公”经费。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度未发生因公出国（境）费支出，无因公出国（境）团组及人员，未参加其他单位组织的因公出国（境）团组，无本部门组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算持平，主要是本年度无因公出国（境）团组及人员；与 2021 年度决算支出持平，主要是本年度和上年均无因公出国（境）团组及人员。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 17 万元，支出决算为 15.28 万元，完成预算的 89.88%，较预算减少 1.72 万元，降低 10.12%，主要是各项支出均控制在预算批复额度内；较上年减少 2.16 万元，降低 12.36%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和

厉行节约要求，大力压减“三公”经费。其中：

**公务用车购置费支出 0 万元：**本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用车购置”经费支出。公务用车购置费支出与预算持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，大力压减公务用车费用；与 2021 年度决算支出持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，大力压减公务用车费用。

**公务用车运行维护费支出 15.28 万元：**本部门 2022 年度单位公务用车保有量 10 辆。公车运行维护费支出较预算减少 1.72 万元，降低 10.12%，主要是各项支出均控制在预算批复额度内；较上年减少 2.16 万元，降低 12.36%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，大力压减公务用车费用。

**3. 公务接待费支出情况。**本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0.2 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算减少 0.2 万元，降低 100.0%，主要是本单位 2022 年度未发生公务接待费支出，无公务接待；与 2021 年度决算支出持平，主要是本年度和上年均无公务接待。

## 六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 188.58 万元，比 2021 年度减少 158.73 万元，降低 45.7%。主要原因是 2022 年恢复原合并人社局账套的社保（含失业）、就业财政账户，并分别交

给社保服务中心和就业服务中心管理使用，涉及预算资金、人员及车辆等资产随财务一并划转。

## 七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 52.1 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 52.1 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 49.3 万元，占政府采购支出总额的 94.63%，其中授予小微企业合同金额 49.3 万元，占政府采购支出总额的 94.63%。

## 八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 18 辆，比上年减少 1 辆，主要是 1 辆公车拍卖，车辆资产原值减少。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 3 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 3 辆，其他用车 12 辆，其他用车主要是一般公务用车。

单位价值 50 万元（含）以上设备（不含车辆）2 台（套），与上年持平，无增减变化；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套），与上年持平，无增减变化。

## 九、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共

预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目**0**个，二级项目**34**个，共涉及资金**8498.26**万元，占一般公共预算项目支出总额的**100.0%**；无政府性基金预算项目支出和国有资本经营预算项目支出。

组织对“邢台人力资源服务产业园建设经费”**1**个项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出**100**万元。从评价情况来看，我单位不断强化依法理财、科学理财的意识，以预算绩效管理为导向，预算支出管理规范，能按照有关规章制度开展工作；重大支出项目立项规范，资金到位及时，资金使用合理规范，项目质量达标，实现了部门职责绩效目标，自评结果为优秀。

## **（二）部门决算中项目绩效自评结果**

本部门在今年部门决算公开中反映“创业担保贷款工作补助经费”、“档案管理服务经费”、“机关事业单位工资管理信息系统并网运行经费”等**34**个项目绩效自评结果。

**1. 创业担保贷款工作补助经费项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，创业担保贷款工作补助经费项目绩效自评得分为**98.60**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**50**万元，执行数为**50**万元，完成预算的**100%**。项目绩效目标完成情况：一是及时发放人员工资，缴纳员工社会保险、住房公积金等，结算各类办公业务费，确保小额贷款担保中心正常运转。二是联合经办银行--邮储银行邢台市分行，组织全市创业担保贷款政策培训，确

保各区县参训人员进一步了解掌握政策，扶持创业人数 662 人。三是按照政策文件要求，对逾期未还贷款进行代偿，再通过仲裁、法院进行贷款追偿，确保 2022 年创业担保贷款回收率达到 98%。

### 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单位：邢台市人力资源和社会保障局

金额单位：

级

万元

| 一、基本情况   | 项目名称  | 创业担保贷款工作补助经费 |         | 项目级次   | 省本级项目   | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |    |     |
|----------|---|--------------|---------|--|---------|----------|-----------------|----|-----|
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况(调整后)   |              | 资金到位情况  |  | 资金执行情况  |          | 预算执行进度          |    |     |
|          | 预算数   | 50           | 到位数     | 50   | 执行数     | 50       | 100%            |    |     |
|          | 其中：财政资金   | 50           | 其中：财政资金 | 50   | 其中：财政资金 | 50       |                 |    |     |
|          | 其他  |              | 其他      |  | 其他      |          |                 |    |     |
| 三、目标完成情况 | 年度预期目标  |              |         | 具体完成情况   |         |          | 总体完成率           |    |     |
|          | 1、及时发放缴纳人员工资保险公积金等，结算各类办公业务费，确保小额贷款担保中心正常运转。<br>2、通过组织全市创业担保贷款政策培训，确保各区县参训人员进一步了解掌握政策，带动增加就业人数 200 人以上。<br>3、根据贷款贷后追偿制度，通过仲裁、法院进行追偿，确保 2022 年创业担保贷款回收率达到 95%以上。 |              |         | 1、及时发放人员工资，缴纳员工社会保险、住房公积金等，结算各类办公业务费，确保小额贷款担保中心正常运转。<br>2、联合经办银行--邮储银行邢台市分行，组织全市创业担保贷款政策培训，确保各区县参训人员进一步了解掌握政策，扶持创业人数 662 人。<br>3、按照政策文件要求，对逾期未还贷款进行代偿，再通过仲裁、法院进行贷款追偿，确保 2022 年创业担保贷款回收率达到 98%。 |         |          | 98.6%           |    |     |
| 四、年度     | 一级指   | 二级指          | 三级指标    | 指  | 预期指标值   | 实际完成     | 单               | 自评 | 得分依 |

| 绩效指标完成情况     | 标    | 标            |      | 标分值 | 符号 | 值  | 单位<br>(文字描述) | 值   | 项指标完成情况 | 得分  | 据及佐证材料        |              |
|--------------|------|--------------|------|-----|----|----|--------------|-----|---------|-----|---------------|--------------|
| 产出指标<br>(50) | 数量指标 | 小贷中心正式人员数    |      | 5   | =  | 6  | 人            | 6人  | 完成      | 5   | 冀人社规(2019)1号  |              |
|              |      | 参加政策培训人数     |      | 1   | ≥  | 50 | 人            | 20人 | 未完成     | 0.4 | 培训计划          |              |
|              |      | 举办政策培训的次数    |      | 1   | =  | 1  | 次            | 1次  | 完成      | 1   | 培训计划          |              |
|              |      | 举办政策培训的天数    |      | 1   | =  | 5  | 天            | 1天  | 未完成     | 0.2 | 培训计划          |              |
|              |      | 培训场地租用会议室间数  |      | 1   | =  | 1  | 间            | 1间  | 完成      | 1   | 邢市财行(2019)15号 |              |
|              |      | 移交仲裁的案件数量    |      | 10  | ≥  | 4  | 个            | 5个  | 完成      | 10  | 冀人社规(2019)1号  |              |
|              |      | 聘请律师事务所个数    |      | 5   | =  | 1  | 个            | 1个  | 完成      | 5   | 聘请合同          |              |
|              |      | 职工出勤率        | 质量指标 |     | 3  | =  | 100          | %   | 100.00% | 完成  | 3             | 考勤表          |
|              |      | 人员工资保险等核算准确率 |      |     | 3  | =  | 100          | %   | 100.00% | 完成  | 3             | 冀人社规(2019)1号 |



|              |        |                 |    |   |     |    |         |    |    |              |
|--------------|--------|-----------------|----|---|-----|----|---------|----|----|--------------|
|              |        | 政策培训知晓率         | 1  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 1  | 冀人社规(2019)1号 |
|              |        | 授课老师级别符合率       | 2  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 2  | 冀人社规(2019)1号 |
|              |        | 律师资质合格率         | 2  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 2  | 聘请合同         |
|              | 时效指标   | 工资保险等发放缴纳及时率    | 2  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 2  | 冀人社规(2019)1号 |
|              |        | 培训计划按期完成率       | 1  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 1  | 冀人社规(2019)1号 |
|              |        | 律师受理案件及时率       | 2  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 2  | 聘请合同         |
|              | 成本指标   | 小额贷款中心正常运转的成本费用 | 10 | ≤ | 50  | 万元 | 50万元    | 完成 | 10 | 冀人社规(2019)1号 |
| 效益指标<br>(30) | 社会效益指标 | 带动增加就业人数        | 5  | ≥ | 200 | 人  | 662人    | 完成 | 5  | 冀人社规(2019)1号 |
|              |        | 年度重点工作计划完成率     | 5  | = | 100 | %  | 100.00% | 完成 | 5  | 冀人社规(2019)1号 |
|              | 经济效益指标 | 创业担保贷款到期还款率     | 5  | ≥ | 95  | %  | 98.00%  | 完成 | 5  | 冀人社规(2019)1号 |
|              |        | 发放创业担保贷款数       | 5  | ≥ | 1   | 亿元 | 1.6亿元   | 完成 | 5  | 冀人社规(2019)1号 |

|                   |   |             |                 |    |    |    |         |         |    |       |        |
|-------------------|---|-------------|-----------------|----|----|----|---------|---------|----|-------|--------|
|                   | 生态效益指标  | 办公用品设备节能环保率 | 5               | ≥  | 50 | %  | 100.00% | 完成      | 5  | 采购记录  |        |
|                   |   | 可持续影响指标     | 单位年度考核良好以上年数持续率 | 5  | ≥  | 95 | %       | 100.00% | 完成 | 5     | 年度考核结果 |
|                   | 满意度指标 (10)  | 满意度指标       | 职工对工资保险缴纳的满意度   | 5  | ≥  | 90 | %       | 100.00% | 完成 | 5     | 调查问卷   |
|                   |   |             | 申报贷款人员满意度       | 5  | ≥  | 90 | %       | 100.00% | 完成 | 5     | 调查问卷   |
|                   | 预算执行率 (10)  | 预算执行率       |                 | 10 |    |    |         | 100.00% | 完成 | 10    |        |
|                   | <b>自评总分</b>   |             |                 |    |    |    |         |         |    | 98.60 |        |
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | 因 2022 年疫情防控，因此与邮储银行邢台市分行联合召开的培训会议召开的是视频会议，参与人员也压缩至 20 人，就全市的创贷工作情况予以汇报，并安排下一步工作任务。 |             |                 |    |    |    |         |         |    |       |        |

填报人：李文娟

联系

电 3690353

话：

2. 档案管理服务专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，档案管理服务专项经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 137.38 万元，执行数为 137.38 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完善档案管理服务公共体系，提供免费公共服务，妥善保管档案。二是

及时结算各项管理服务费和人员工资保险，确保档案管理工作正常运转。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填  
报  
单  
位：

邢台市人力资源和社会保  
障局本级

金额单  
位：万元

|                                  |   |                |                             |   |                             |                 |             |   |   |                  |
|----------------------------------|---|----------------|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------|-------------|---|---|------------------|
| 一、<br>基<br>本<br>情<br>况           | 项<br>目<br>名<br>称  | 档案管理服务专项<br>经费 | 项<br>目<br>级<br>次            | 省<br>本<br>级<br>项<br>目   | 实<br>施（主<br>管）单<br>位        | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |             |   |   |                  |
| 二、<br>预<br>算<br>执<br>行<br>情<br>况 | 预算安排情况<br>(调整后)   |                | 资金到位情况                      |   | 资金执行情况                      |                 | 预算执行进度      |   |   |                  |
|                                  | 预<br>算<br>数   | 137.38         | 到<br>位<br>数                 | 137.38  | 执<br>行<br>数                 | 137.38          | 100%        |   |   |                  |
|                                  | 其<br>中：<br>财<br>政<br>资<br>金   | 137.38         | 其<br>中：<br>财<br>政<br>资<br>金 | 137.38  | 其<br>中：<br>财<br>政<br>资<br>金 | 137.38          |             |   |   |                  |
|                                  | 其<br>他  |                | 其<br>他                      |   | 其<br>他                      |                 |             |   |   |                  |
| 三、<br>目<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 年度预期目标  |                |                             | 具体完成情况  |                             |                 | 总体完成率       |   |   |                  |
|                                  | 1、完善档案管理公共服务体系，提供免费公共服务，妥善保管档案。<br>2、及时结算各项管理服务费和人员工资保险，确保档案管理工作正常运转。 |                |                             | 1、完善档案管理公共服务体系，提供免费公共服务，妥善保管档案。<br>2、及时结算各项管理服务费和人员工资保险，确保档案管理工作正常运转。 |                             |                 | 100%        |   |   |                  |
| 四、                               | 一   | 二              | 三<br>级<br>指<br>标            | 指<br>标<br>分<br>值  | 预<br>期<br>指<br>标<br>值       |                 | 实<br>际<br>完 | 单 | 自 | 得<br>分<br>依<br>据 |

| 年度绩效指标完成情况 | 级指标  | 级指标          |   |  | 符号 | 值      | 单位<br>(文字描述) | 成值       | 项指标完成情况 | 评得分 | 及佐证材料         |
|------------|------|--------------|---|--|----|--------|--------------|----------|---------|-----|---------------|
| 产出指标(50)   | 数量指标 | 档案管理数量       | 4 |  | ≥  | 15     | 万份           | 15万份     | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |
|            |      | 印刷品数量        | 4 |  | ≥  | 10     | 万页           | ≥10万页    | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |
|            |      | 办公用品消耗数量     | 4 |  | ≥  | 1      | 万份           | ≥1万份     | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |
|            |      | 聘用人员数量       | 4 |  | ≥  | 12     | 人            | ≥12人     | 完成      | 4   | 人事聘用合同        |
|            | 质量指标 | 档案公共管理服务免费率  | 4 |  | =  | 100    | %            | 100%     | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |
|            |      | 管理档案完整率      | 4 |  | ≥  | 99     | %            | 100%     | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |
|            |      | 印刷品清晰率       | 4 |  | ≥  | 90     | %            | 100%     | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |
|            |      | 劳务服务达标率      | 4 |  | ≥  | 90     | %            | 100%     | 完成      | 4   | 人事聘用合同        |
|            | 时效指标 | 工作完成及时率      | 3 |  | ≥  | 95     | %            | 100%     | 完成      | 3   | 工作总结          |
|            |      | 资金支付的及时率     | 3 |  | ≥  | 90     | %            | 100%     | 完成      | 3   | 序时支出进度        |
|            | 成本指标 | 档案管理服务工作成本费用 | 4 |  | ≤  | 137.38 | 万元           | 137.38万元 | 完成      | 4   | 邢人社办(2017)37号 |

|              |               |                   |    |   |      |       |        |    |    |                 |
|--------------|---------------|-------------------|----|---|------|-------|--------|----|----|-----------------|
|              |               | 档案维护费标准           | 4  | = | 2    | 元/册/年 | 2元/册/年 | 完成 | 4  | 《档案保护规定》        |
|              |               | 费用核算准确率           | 4  | ≥ | 90   | %     | 100%   | 完成 | 4  | 预决算对比           |
| 效益指标<br>(30) | 社会效益指标        | 档案存储安全率           | 9  | ≥ | 99   | %     | 100%   | 完成 | 9  | 《档案保护规定》        |
|              | 可持续影响指标       | 档案管理免费公共服务的可持续性年数 | 9  | ≥ | 10   | 年     | ≥10年   | 完成 | 9  | 《档案保护规定》        |
|              | 经济效益指标        | 档案管理费节约金额         | 9  | ≥ | 3600 | 万元    | 3600万元 | 完成 | 9  | 每份档案原收费标准240元/年 |
|              | 生态效益指标        | 办公用品设备节能环保率       | 3  | ≥ | 90   | %     | ≥90%   | 完成 | 3  | 采购记录            |
|              | 满意度指标<br>(10) | 存档人员满意度           | 10 | ≥ | 90   | %     | ≥90%   | 完成 | 10 | 调查问卷            |
| 预算执行         | 预算执行          |                   | 10 |   |      |       |        | 完成 | 10 |                 |

|   |               |   |  |  |  |  |  |  |     |  |  |
|---|---------------|---|--|--|--|--|--|--|-----|--|--|
|   | 率<br>(1<br>0) | 率 |  |  |  |  |  |  |     |  |  |
|   | 自评总分          |   |  |  |  |  |  |  | 100 |  |  |
| 五、<br>存<br>在<br>问<br>题、<br>原<br>因<br>及<br>下<br>一<br>步<br>整<br>改<br>措<br>施 | 无             |   |  |  |  |  |  |  |     |  |  |

填报人：李吉桥

联系电话：3690125

**3. 机关事业单位工资管理信息系统并网运行经费项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，机关事业单位工资管理信息系统并网运行经费项目绩效自评得分为**91.94**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**83.5**万元，执行数为**74.5**万元，完成预算的**89.22%**。项目绩效目标完成情况：网络现已完成了与省大组工网互联互通。通过大组工网络进行工资待遇审核，主要有三方面效果。一是提高了工作效率，实现办理人员少跑腿，减少了流程；二是通过数据的整合，有利于进行数据分析，为省制定相关政策提供数据支撑；三是降低了错误率，提高了规范化水平。

# 2022 年度预算项目绩效自评表

填报  
单  
位:

邢台市人力资源和社会保障  
局

金额单位: 万元

|              |   |                      |       |          |  |        |          |                 |          |        |                          |
|--------------|---|----------------------|-------|----------|--|--------|----------|-----------------|----------|--------|--------------------------|
| 一、基本情况       | 项目名称  | 机关事业单位工资管理信息系统并网运行经费 |       | 项目级次     | 省本级项目  |        | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |          |        |                          |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后)   |                      |       | 资金到位情况   |  | 资金执行情况 |          | 预算执行进度          |          |        |                          |
|              | 预算数   | 83.5                 |       | 到位数      | 83.5   |        | 执行数      | 74.5            |          | 89.22% |                          |
|              | 其中: 财政资金  | 83.5                 |       | 其中: 财政资金 | 83.5   |        | 其中: 财政资金 | 74.5            |          |        |                          |
|              | 其他  |                      |       | 其他       |  |        | 其他       |                 |          |        |                          |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标  |                      |       |          | 具体完成情况   |        |          |                 | 总体完成率    |        |                          |
|              | 1、实现省、市、县三级工资福利信息互联互通、数据共建共享, 提高工资管理工作制度化、规范化和信息化水平。<br>2、通过并网运行, 实现政策执行统一、审核流程统一、报表格式统一、数据标准统一的建设目标。 |                      |       |          | 网络现已完成了与省大组工网互联互通。通过大组工网络进行工资待遇审核, 主要有三方面效果。一是提高了工作效率, 实现办理人员少跑腿, 减少了流程; 二是通过数据的整合, 有利于进行数据分析, 为省制定相关政策提供数据支撑; 三是降低了错误率, 提高了规范化水平。 |        |          |                 | 91.94%   |        |                          |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标  | 二级指标                 | 三级指标  | 指标分值     | 预期指标值  |        |          | 实际完成值           | 单项指标完成情况 | 自评得分   | 得分依据及佐证材料                |
|              |   |                      |       |          | 符号   | 值      | 单位(文字描述) |                 |          |        |                          |
|              | 产出指标(50)  | 数量指标                 | 服务器数量 | 10.00    | =  | 4      | 台        | 4台              | 完成       | 10     | 冀人社字(2022)74号、配套明白卡及相关合同 |

|  |  |             |      |   |   |   |    |    |   |                                  |
|--|--|-------------|------|---|---|---|----|----|---|----------------------------------|
|  |  | 操作系统数量      | 4.00 | = | 1 | 套 | 1套 | 完成 | 4 | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  |  | 数据库软件数量     | 4.00 | = | 2 | 套 | 2套 | 完成 | 4 | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  |  | 中间件软件数量     | 4.00 | = | 2 | 套 | 2套 | 完成 | 4 | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  |  | 国产专用计算机数量   | 4.00 | = | 1 | 台 | 1台 | 完成 | 4 | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  |  | 国产打印机、扫描仪数量 | 4.00 | = | 2 | 台 | 2台 | 完成 | 4 | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  |  | 监控及机密融合系统数量 | 5.00 | = | 1 | 套 | 1套 | 完成 | 5 | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白       |



|  |      |              |      |      |     |             |           |     |      |                                  |
|--|------|--------------|------|------|-----|-------------|-----------|-----|------|----------------------------------|
|  |      |              |      |      |     |             |           |     |      | 卡及相关合同                           |
|  |      | 组工网专线数量      | 5.00 | =    | 1   | 条           | 1条        | 完成  | 5    | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  | 质量指标 | 系统稳定率        | 1.00 | ≥    | 95  | %           | 100%      | 完成  | 1    | 需省组工网运营商提供运行报告                   |
|  |      | 专用户稳定运行率     | 1.00 | ≥    | 95  | %           | 100%      | 完成  | 1    | 需省组工网运营商提供运行报告                   |
|  |      | 网络稳定运行率      | 1.00 | ≥    | 95  | %           | 100%      | 完成  | 1    | 需省组工网运营商提供运行报告                   |
|  |      | 正版软件购置率      | 1.00 | =    | 100 | %           | 100%      | 完成  | 1    | 冀人社字<br>(2022)<br>74号、配套明白卡及相关合同 |
|  | 时效指标 | 系统建成投入使用完成时限 | 1.00 | 文字描述 |     | 2022年9月30日前 | 2022年11月底 | 未完成 | 0.01 | 采购合同                             |
|  |      | 系统故障处理响应时间   | 1.00 | ≤    | 4   | 小时          | ≤4小时      | 完成  | 1    | 需省组工网运营商提供运行报告                   |

|  |               |         |                 |       |    |        |      |        |     |         |                |
|--|---------------|---------|-----------------|-------|----|--------|------|--------|-----|---------|----------------|
|  |               | 工作完成及时率 | 1.00            | ≥     | 95 | %      | 100% | 完成     | 1   | 总结性报告   |                |
|  |               | 资金支付及时率 | 1.00            | ≥     | 95 | %      | 100% | 完成     | 1   | 按合同及时支付 |                |
|  |               | 成本指标    | 总成本费用           | 2.00  | ≤  | 83.5   | 万元   | 74.5万元 | 完成  | 2       | 预算执行进度         |
|  | 效益指标<br>(30)  | 社会效益指标  | 工资数据安全性         | 5.00  | =  | 100    | %    | 100%   | 完成  | 5       | 需省组工网运营商提供运行报告 |
|  |               |         | 提供访问服务次数        | 5.00  | ≥  | 100000 | 次    | 200次   | 未完成 | 0.01    | 统计报告           |
|  |               | 可持续影响指标 | 工资福利信息系统持续运行稳定性 | 5.00  | ≥  | 5      | 年    | 1年     | 未完成 | 4       | 需省组工网运营商提供运行报告 |
|  |               | 经济效益指标  | 集中采购软、硬件节约成本    | 10.00 | ≥  | 15     | %    | ≥15%   | 完成  | 10      | 集中采购与运行商报价之间对比 |
|  |               | 生态效益指标  | 系统设备节能环保率       | 5.00  | ≥  | 95     | %    | 100%   | 完成  | 5       | 采购合同           |
|  | 满意度指标<br>(10) | 满意度指标   | 基层单位满意度         | 7.00  | ≥  | 90     | %    | 95%    | 完成  | 7       | 调查问卷           |
|  |               |         | 基层单位受益人满意度      | 3.00  | ≥  | 95     | %    | 98%    | 完成  | 3       | 调查问卷           |

|                   |   |       |  |    |  |  |  |    |          |        |
|-------------------|---|-------|--|----|--|--|--|----|----------|--------|
|                   | 预算执行率(10)   | 预算执行率 |  | 10 |  |  |  | 完成 | 8.922156 | 预算执行进度 |
| 自评总分              |   |       |  |    |  |  |  |    | 91.94    |        |
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | 造成预算资金未按时支付主要原因是由于疫情耽误了施工和进货周期，另一方面由于使用时间较短，还未完成系统运维报告，下一步抓紧时间完成上述工作。 |       |  |    |  |  |  |    |          |        |

联系 3288380

填报人：韩晖

电  
话：

4. 考试中心工作及考试考核业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，考试中心工作及考试考核业务费项目绩效自评得分为 **89.18** 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 **434** 万元，执行数为 **304.97** 万元，完成预算的 **70.27%**。项目绩效目标完成情况：一是及时足额发放自收自支人员和聘用人员的工资，缴纳部分保险经费，提高人员工作积极性和工作效率。二是按照国家要求组织完成各项考试工作，为建设经济强市和谐邢台做出贡献。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报  
单  
位：

邢台市人力资源和社会保  
障局本级

金额单位：万元

|              |   |                |          |         |  |          |                 |        |          |              |              |
|--------------|---|----------------|----------|---------|--|----------|-----------------|--------|----------|--------------|--------------|
| 一、基本情况       | 项目名称  | 考试中心工作及考试考核业务费 |          | 项目级次    | 省本级项目  | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |        |          |              |              |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后)   |                |          | 资金到位情况  |  | 资金执行情况   |                 | 预算执行进度 |          |              |              |
|              | 预算数   | 434            |          | 到位数     | 305  | 执行数      | 304.969696      |        | 70.27%   |              |              |
|              | 其中:财政资金   | 434            |          | 其中:财政资金 | 305  | 其中:财政资金  | 304.969696      |        |          |              |              |
|              | 其他  |                |          | 其他      |  | 其他       |                 |        |          |              |              |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标  |                |          |         | 具体完成情况   |          |                 |        | 总体完成率    |              |              |
|              | 1、及时足额发放缴纳自收自支人员和聘用人员的工资保险经费,提高人员工作积极性和工作效率。<br>2、按照国家要求组织完成各项考试工作,为建设经济强市和谐邢台做出贡献。 |                |          |         | 1、及时足额发放自收自支人员和聘用人员的工资,缴纳部分保险经费,提高人员工作积极性和工作效率。<br>2、按照国家要求组织完成各项考试工作,为建设经济强市和谐邢台做出贡献。 |          |                 |        | 89.18%   |              |              |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标  | 二级指标           | 三级指标     | 指标分值    | 预期指标值  |          |                 | 实际完成值  | 单项指标完成情况 | 自评得分         | 得分依据及佐证材料    |
|              |   |                |          |         | 符号   | 值        | 单位(文字描述)        |        |          |              |              |
|              | 产出指标(50)  | 数量指标           | 自收自支人员数量 | 3.00    | =  | 19       | 人               | 19人    | 完成       | 3            | 邢政办(2015)13号 |
|              |   |                | 缴纳社会保险种类 | 3.00    | =  | 6        | 类               | 6类     | 完成       | 3            | 邢政办(2015)13号 |
|              |   |                | 聘用人员数量   | 2.00    | ≥  | 6        | 人               | 6人     | 完成       | 2            | 人事聘用合同       |
| 办公用品消耗份数     |   |                | 2.00     | ≥       | 12   | 万份       | 12.5万份          | 完成     | 2        | 邢政办(2015)13号 |              |

|  |      |                |      |   |       |    |       |     |      |                        |
|--|------|----------------|------|---|-------|----|-------|-----|------|------------------------|
|  |      | 职称考试考核种类       | 2.00 | = | 22    | 类  | 22类   | 完成  | 2    | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  |      | 职称考试考核场次数      | 2.00 | = | 88    | 场次 | 23场次  | 未完成 | 0.52 | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  |      | 职称考试机考占机数量     | 2.00 | ≥ | 22715 | 台  | 3865台 | 未完成 | 0.34 | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  |      | 职称考试笔试占用教室间数   | 2.00 | ≥ | 1700  | 间  | 507间  | 未完成 | 0.6  | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  |      | 职称考试笔试工作人员数    | 2.00 | ≥ | 750   | 人次 | 289人次 | 未完成 | 0.78 | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  |      | 职称考试笔试考务工作人员数  | 2.00 | ≥ | 848   | 人次 | 625人次 | 未完成 | 1.47 | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  |      | 职称考试笔试监考人员数    | 2.00 | ≥ | 3543  | 人次 | 775人次 | 未完成 | 0.44 | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |
|  | 质量指标 | 职工出勤率          | 3.00 | = | 100   | %  | 100%  | 完成  | 3    | 考勤表                    |
|  |      | 年度考核合格及以上人员的比例 | 3.00 | = | 100   | %  | 100%  | 完成  | 3    | 年度考核结果                 |
|  |      | 工资保险等发放缴纳及时率   | 2.00 | = | 100   | %  | 100%  | 完成  | 2    | 邢政办<br>(2015)<br>13号   |

|  |  |              |                 |                |      |     |        |           |      |    |                        |        |
|--|--|--------------|-----------------|----------------|------|-----|--------|-----------|------|----|------------------------|--------|
|  |  |              | 职称考试考核工作达标率     | 4.00           | =    | 100 | %      | 100%      | 完成   | 4  | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |        |
|  |  |              | 违反考场纪律的发现率      | 3.00           | =    | 97  | %      | 100%      | 完成   | 3  | 冀价行费<br>(2018)<br>146号 |        |
|  |  | 时效指标         | 资金支付的及时率        | 3.00           | ≥    | 90  | %      | 100%      | 完成   | 3  | 序时支出进度                 |        |
|  |  |              | 年度重点工作计划完成及时率   | 3.00           | =    | 100 | %      | 100%      | 完成   | 3  | 工作总结                   |        |
|  |  |              | 各类考试考核完成的及时率    | 2.00           | =    | 100 | %      | 100%      | 完成   | 2  | 上级通知文件                 |        |
|  |  | 成本指标         | 考试中心工作及考试考核成本费用 | 2.00           | ≤    | 434 | 万元     | 305万元     | 完成   | 2  | 预决算对比                  |        |
|  |  |              | 考试考核各类工作人员劳务费标准 | 1.00           | =    | 200 | 元/人/场次 | 100元/人/场次 | 完成   | 1  | 冀人社字<br>(2017)<br>34号  |        |
|  |  | 效益指标<br>(30) | 社会效益指标          | 年度考核合格及以上人员的比例 | 5.00 | =   | 100    | %         | 100% | 完成 | 5                      | 年度考核结果 |
|  |  |              |                 | 报考人员数量的提高率     | 7.00 | ≥   | 25     | %         | 27%  | 完成 | 7                      | 工作总结   |

|           |         |                |      |   |      |    |         |    |          |                |
|-----------|---------|----------------|------|---|------|----|---------|----|----------|----------------|
|           |         | 年度重点工作计划完成率    | 4.00 | = | 100  | %  | 100%    | 完成 | 4        | 工作总结           |
|           |         | 职称考试考核工作完成率    | 4.00 | = | 100  | %  | 100%    | 完成 | 4        | 冀价行费(2018)146号 |
|           | 经济效益指标  | 参考人员节省的费用      | 4.00 | ≥ | 1000 | 万元 | ≥1000万元 | 完成 | 4        | 工作总结           |
|           | 生态效益指标  | 办公用品设备节能环保率    | 2.00 | ≥ | 50   | %  | 80%     | 完成 | 2        | 采购记录           |
|           | 可持续影响指标 | 单位年度考核良好以上数持续率 | 4.00 | ≥ | 95   | %  | 100%    | 完成 | 4        | 年度考核结果         |
| 满意度指标(10) | 满意度指标   | 职工满意度          | 5.00 | ≥ | 90   | %  | 100%    | 完成 | 5        | 调查问卷           |
|           | 满意度指标   | 参考人员满意度        | 5.00 | ≥ | 90   | %  | 100%    | 完成 | 5        | 调查问卷           |
| 预算执行率(10) | 预算执行率   |                | 10   |   |      |    |         |    | 7.026952 |                |
| 自评总分      |         |                |      |   |      |    |         |    | 89.18    |                |

|                   |  |  |
|-------------------|--|--|
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | 受疫情影响，18场考试被推迟或取消，导致2022年考试收入大大减少，预算项目绩效指标出现了偏差。下一步我们将严格落实上级通知，按照国家要求组织完成各项考试工作任务，增加预算收入并坚决执行预算。 |  |
|-------------------|--|--|

填报人：

史佳

联系电话：2135889

话：

**5. 劳动能力（病退）鉴定及劳动监察业务费项目自评综述：**  
 根据年初设定的绩效目标，劳动能力（病退）鉴定及劳动监察业务费项目绩效自评得分为**92.19**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**60**万元，执行数为**30**万元，完成预算的**50%**。项目绩效目标完成情况：一是按时限要求，每月组织两场工伤职工劳动能力鉴定，按省厅要求每年开展企业、事业单位职工病退鉴定工作，降低劳动能力鉴定及病退鉴定再鉴率。二是劳动监察案件举报投诉案件结案率**100%**，拖欠农民工工资举报投诉案件结案率**100%**，劳动保障监察监管信息上线率**100%**。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单位：

邢台市人力资源和社会保障局  
级

金额单位：万  
元

|        |             |                    |        |       |          |                 |
|--------|-------------|--------------------|--------|-------|----------|-----------------|
| 一、基本情况 | 项目名称        | 劳动能力（病退）鉴定及劳动监察业务费 | 项目级次   | 省本级项目 | 实施（主管）单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |
| 二、预算   | 预算安排情况（调整后） |                    | 资金到位情况 |       | 资金执行情况   | 预算执行进度          |



|              |   |       |               |  |         |     |        |       |          |               |                |
|--------------|---|-------|---------------|--|---------|-----|--------|-------|----------|---------------|----------------|
| 执行情况         | 预算数   | 60    | 到位数           | 30   | 执行数     | 30  | 50%    |       |          |               |                |
|              | 其中：财政资金   | 60    | 其中：财政资金       | 30   | 其中：财政资金 | 30  |        |       |          |               |                |
|              | 其他  |       | 其他            |  | 其他      |     |        |       |          |               |                |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标  |       |               | 具体完成情况   |         |     | 总体完成率  |       |          |               |                |
|              | 1、按时限要求、目标任务完成劳动能力鉴定及病退鉴定工作，降低劳动能力鉴定及病退鉴定再鉴率。<br>2、切实维护劳动者的合法权益不受到伤害，使劳动监察工作更加系统规范。 |       |               | 1. 按时限要求，每月组织两场工伤职工劳动能力鉴定，按省厅要求每年开展企业、事业单位职工病退鉴定工作，降低劳动能力鉴定及病退鉴定再鉴率。<br>2. 劳动监察案件举报投诉案件结案率100%，拖欠农民工工资举报投诉案件结案率100%，劳动保障监察监管信息上线率100%。 |         |     | 92.19% |       |          |               |                |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标  | 二级指标  | 三级指标          | 指标分值   | 预期指标值   |     |        | 实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分          | 得分依据及佐证材料      |
|              | 产出指标<br>(50)  | 数量指标  | 劳动能力鉴定、病退鉴定次数 | 2  | ≥       | 20  | 次      | 18次   | 未完成      | 1.8           | 鉴定请示           |
|              |   |       | 鉴定专家人次        | 2  | =       | 200 | 人次     | 120人次 | 未完成      | 1.38          | 鉴定请示           |
|              |   |       | 购置配备制服数量      | 2  | ≥       | 8   | 套      | 8套    | 完成       | 2             | 冀人社字(2019)389号 |
|              |   |       | 会计师审计天数       | 2  | =       | 25  | 天      | 0天    | 未完成      | 0.01          | 冀人社字(2019)389号 |
|              |   | 印刷品数量 | 2             | ≥  | 5000    | 份   | ≥5000份 | 完成    | 2        | 人社部发(2015)67号 |                |

|  |                |                       |   |   |      |      |          |      |    |           |      |
|--|----------------|-----------------------|---|---|------|------|----------|------|----|-----------|------|
|  | 质量<br>指标       | 劳动能力鉴定及病退鉴定再鉴率降低率     | 4 | ≥ | 5    | %    | 5%       | 完成   | 4  | 工作总结      |      |
|  |                | 政府采购率                 | 4 | = | 100  | %    | 100%     | 完成   | 4  | 采购预算      |      |
|  |                | 采购合同执行违规率             | 4 |   |      |      | 等于0%     | 等于0% | 完成 | 4         | 采购合同 |
|  |                | 采购验收通过率               | 4 | = | 100  | %    | 100%     | 完成   | 4  | 采购合同      |      |
|  | 时效<br>指标       | 资金支付的及时率              | 4 | ≥ | 90   | %    | 100%     | 完成   | 4  | 序时支出进度    |      |
|  |                | 年度重点工作计划完成及时率         | 4 | = | 100  | %    | 100%     | 完成   | 4  | 工作总结      |      |
|  |                | 完成鉴定工作的及时率            | 4 | ≥ | 95   | %    | 100%     | 完成   | 4  | 工作总结      |      |
|  | 成本<br>指标       | 劳动能力(病退)鉴定及劳动监察工作成本费用 | 6 | ≤ | 60   | 万元   | 30万元     | 完成   | 6  | 鉴定请示      |      |
|  |                | 鉴定占场费标准               | 6 | = | 2000 | 元/场次 | 2000元/场次 | 完成   | 6  | 鉴定请示      |      |
|  | 社会<br>效益<br>指标 | 年度重点工作计划完成率           | 6 | = | 100  | %    | 100%     | 完成   | 6  | 工作总结      |      |
|  |                | 劳动能力鉴定及病退鉴定促进工伤纠纷降低率  | 6 | ≥ | 5    | %    | 5%       | 完成   | 6  | 工作总结      |      |
|  |                | 经济效益指标                | 6 | ≥ | 5    | %    | ≥5%      | 完成   | 6  | 政府集中采购控制数 |      |
|  |                | 生态效益指标                | 6 | ≥ | 50   | %    | ≥50%     | 完成   | 6  | 采购记录      |      |
|  |                | 可持续影                  | 6 | ≥ | 95   | %    | 100%     | 完成   | 6  | 工作总结      |      |

|                   |  |       |         |    |   |    |   |      |    |       |      |
|-------------------|--|-------|---------|----|---|----|---|------|----|-------|------|
|                   | 响指标  | 持续率   |         |    |   |    |   |      |    |       |      |
|                   | 满意度指标 (10)   | 满意度指标 | 受益人群满意度 | 10 | ≥ | 90 | % | 100% | 完成 | 10    | 调查问卷 |
|                   | 预算执行率 (10)   | 预算执行率 |         | 10 |   |    |   |      |    | 5     |      |
| 自评总分              |  |       |         |    |   |    |   |      |    | 92.19 |      |
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | <p>1. 产出指标中劳动能力鉴定、病退鉴定次数及鉴定专家人次未完成预期指标，主要是因为疫情原因，不能进行人员聚集活动，2、3、4、10、11月份未开展鉴定。下一步将按要求组织鉴定，确保完成预算收支，实现预定的绩效目标指标。</p> <p>2. 受疫情影响，2022年劳动监察支队未开展对企业的审计工作，下一步将继续开展审计工作，完成预期目标任务。</p> |       |         |    |   |    |   |      |    |       |      |

填报人：郭兰芳

联系电话：3690100

**6. 全市社保系统维护运行专项经费项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，全市社保系统维护运行专项经费项目绩效自评得分为**100**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**150**万元，执行数为**149.99**万元，完成预算的**99.99%**。项目绩效目标完成情况：一是支付网络线路等租赁费，确保社保系统平台线路稳定运行，实现邢台人社数据同城异地容灾备份，保障人社数据安全；支付系统平台运维服务费，保障就业视讯等平台的稳定运行。二是开展邢台社会保险管理信息系统和人社公共服务平台的网络安全等级测评，实现人社信息系统合法合规运行。三是购买相关操作系统、办公软件、杀毒软件等正版授权软件，

实现软件正版化替换。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报  
单  
位:

邢台市人力资源和社会保障局本  
级

金额单位:  
万元

|            |   |                |      |   |       |          |                 |        |        |      |           |
|------------|---|----------------|------|---|-------|----------|-----------------|--------|--------|------|-----------|
| 一、基本情况     | 项目名称  | 全市社保系统维护运行专项经费 |      | 项目级次  | 省本级项目 | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |        |        |      |           |
| 二、预算执行情况   | 预算安排情况(调整后)   |                |      | 资金到位情况  |       | 资金执行情况   |                 | 预算执行进度 |        |      |           |
|            | 预算数   | 150            |      | 到位数   | 150   | 执行数      | 149.99          |        | 99.99% |      |           |
|            | 其中:财政资金   | 150            |      | 其中:财政资金   | 150   | 其中:财政资金  |                 |        |        |      |           |
|            | 其他  |                |      | 其他  |       | 其他       |                 |        |        |      |           |
| 三、目标完成情况   | 年度预期目标  |                |      | 具体完成情况  |       |          | 总体完成率           |        |        |      |           |
|            | 1、支付网络线路等租赁费,确保社保系统平台线路稳定运行,实现邢台人社数据同城异地容灾备份,保障人社数据安全;支付系统平台运维服务费,保障就业视讯等平台的稳定运行。<br>2、开展邢台社会保险管理信息系统和人社公共服务平台的网络安全等级测评,实现人社信息系统合法合规运行。<br>3、购买相关操作系统、办公软件、杀毒软件等正版授权软件,实现软件正版化替换。 |                |      | 1、支付网络线路等租赁费,确保社保系统平台线路稳定运行,实现邢台人社数据同城异地容灾备份,保障人社数据安全;支付系统平台运维服务费,保障就业视讯等平台的稳定运行。<br>2、开展邢台社会保险管理信息系统和人社公共服务平台的网络安全等级测评,实现人社信息系统合法合规运行。<br>3、购买相关操作系统、办公软件、杀毒软件等正版授权软件,实现软件正版化替换。 |       |          | 100%            |        |        |      |           |
| 四、年度绩效指标完成 | 一级指标  | 二级指标           | 三级指标 | 指标分值  | 预期指标值 |          |                 | 实际完成值  | 单项指标完  | 自评得分 | 得分依据及佐证材料 |
|            |   |                |      |   | 符号    | 值        | 单位(文字描述)        |        |        |      |           |



|          |              |      |      |     |    |              |    |              |   |   |
|----------|--------------|------|------|-----|----|--------------|----|--------------|---|---|
|          |              |      |      |     |    |              |    |              |   | 信息系统  |
| 质量<br>指标 | 网络专线稳定率      | 3.00 | ≥    | 95  | %  | 100%         | 完成 | 3            | 运行统计报告-2022年邢台人社网络专线、社保系统                           |   |
|          | 容灾租赁环境稳定运行率  | 3.00 | ≥    | 95  | %  | 100%         | 完成 | 3            | 运行统计报告-2022年邢台人社网络专线、社保系统                           |   |
|          | 视讯平台稳定运行率    | 3.00 | ≥    | 95  | %  | 100%         | 完成 | 3            | 运行统计报告-2022年邢台人社网络专线、社保系统                           |   |
|          | 评测级别         | 3.00 | =    | 3   | 级  | 3级           | 完成 | 3            | 网络安全等级保护测评报告-邢台市人社公共服务平台+网络安全等级保护测评报告-邢台市社会保险管理信息系统 |   |
|          | 购置正版软件率      | 3.00 | =    | 100 | %  | 100%         | 完成 | 3            | 邢宣文[2020]21号;办公正版软件购置合同                             |   |
|          | 视讯平台故障处理响应时间 | 2.00 | ≤    | 4   | 小时 | 0.5小时        | 完成 | 2            | 运行报告-2022年邢台人社视讯平台                                  |   |
| 时效<br>指标 | 完成测评时间       | 2.00 |      |     |    |              |    |              | 2   | 网络安全等级保护测评报告-邢台市人社公共服务平台+网络安全等级保护测评报告-邢台市社会保险 |
|          |              |      | 文字描述 |     |    | 2022年10月31日前 |    | 2022年10月31日前 | 完成  |   |

|               |         |               |      |   |      |    |        |    |     |  |                           |
|---------------|---------|---------------|------|---|------|----|--------|----|-----|--|---------------------------|
|               |         |               |      |   |      |    |        |    |     |  | 管理信息系统                    |
|               |         | 工作完成及时率       | 2.00 | ≥ | 95   | %  | 100%   | 完成 | 2   |  | 工作总结                      |
|               |         | 资金支付及时率       | 2.00 | ≥ | 95   | %  | 100%   | 完成 | 2   |  | 查询支出进度                    |
|               | 成本指标    | 总成本费用         | 3.00 | ≤ | 150  | 万元 | ≤150万元 | 完成 | 3   |  | 进行预决算对比                   |
| 效益指标<br>(30)  | 社会效益指标  | 个人社保数据安全性     | 6.00 | = | 100  | %  | 100%   | 完成 | 6   |  | 运行统计报告-2022年邢台人社网络专线、社保系统 |
|               |         | 提供访问服务次数      | 6.00 | ≥ | 1000 | 次  | >1000次 | 完成 | 6   |  | 运行统计报告-2022年邢台人社网络专线、社保系统 |
|               | 经济效益指标  | 集中签约采购节支率     | 6.00 | ≥ | 5    | %  | ≥5%    | 完成 | 6   |  | 市场价值和签约价对比                |
|               | 生态效益指标  | 办公用品设备节能环保率   | 6.00 | ≥ | 50   | %  | ≥50%   | 完成 | 6   |  | 查询采购记录                    |
|               | 可持续影响指标 | 社保系统平台持续运行稳定性 | 6.00 | ≥ | 95   | %  | ≥95%   | 完成 | 6   |  | 运行统计报告-2022年邢台人社网络专线、社保系统 |
| 满意度指标<br>(10) | 满意度指标   | 办事群众满意度       | 5.00 | ≥ | 90   | %  | ≥90%   | 完成 | 5   |  | 群众(办事人)满意度调查表             |
|               |         | 受益人群满意度       | 5.00 | ≥ | 90   | %  | ≥90%   | 完成 | 5   |  | 群众(办事人)满意度调查表             |
| 预算执行率<br>(10) | 预算执行率   |               | 10   |   |      |    |        | 完成 | 10  |  |                           |
| 自评总分          |         |               |      |   |      |    |        |    | 100 |  |                           |
| 五、存在问题        | 无       |               |      |   |      |    |        |    |     |  |                           |

|              |  |  |
|--------------|--|--|
| 题、原因及下一步整改措施 |  |  |
|--------------|--|--|

填报人：杨帆

联系电话：3690239

7. 人社事务经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人社事务经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 500 万元，执行数为 500 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是及时结算各项办公业务开支，确保人社工作正常运转，单位年度考核结果良好以上，引进各类人才 8 万人，城镇新增就业 8.67 万人，城镇登记失业率 3.2%。二是及时足额发放缴纳自收自支人员和聘用人员的工资保险经费，提高人员工作积极性和工作效率。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单位：

邢台市人力资源和社会保障局本级

金额单位：万元

|          |             |        |        |       |          |                 |        |
|----------|-------------|--------|--------|-------|----------|-----------------|--------|
| 一、基本情况   | 项目名称        | 人社事务经费 | 项目级次   | 省本级项目 | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |        |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况(调整后) |        | 资金到位情况 |       | 资金执行情况   |                 | 预算执行进度 |
|          | 预算数         | 500    | 到位数    | 500   | 执行数      | 500             | 100%   |



|                                  |  |                  |             |  |             |         |                                  |                                      |                  |   |              |
|----------------------------------|--|------------------|-------------|--|-------------|---------|----------------------------------|--------------------------------------|------------------|---|--------------|
|                                  | 其中：<br>财政资金  | 500              | 其中：<br>财政资金 | 500  | 其中：<br>财政资金 | 500     |                                  |                                      |                  |   |              |
|                                  | 其他   |                  | 其他          |  | 其他          |         |                                  |                                      |                  |   |              |
| 三、<br>目标<br>完成<br>情况             | 年度预期目标   |                  |             | 具体完成情况   |             |         | 总体完成<br>率                        |                                      |                  |   |              |
|                                  | 1、及时结算各项办公业务开支，确保人社工作正常运转，单位年度考核结果良好以上，引进各类人才8万人，城镇新增就业8万人，城镇登记失业率不超过4.5%。<br>2、及时足额发放缴纳自收自支人员和聘用人员的工资保险经费，提高人员工作积极性和工作效率。 |                  |             | 1、及时结算各项办公业务开支，确保人社工作正常运转，单位年度考核结果良好以上，引进各类人才8万人，城镇新增就业8.67万人，城镇登记失业率3.2%。<br>2、及时足额发放缴纳自收自支人员和聘用人员的工资保险经费，提高人员工作积极性和工作效率。 |             |         | 100%                             |                                      |                  |   |              |
| 四、<br>年度<br>绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 一级指<br>标   | 二级指<br>标         | 三级指标        | 指<br>标<br>分<br>值   | 预期指标值       |         |                                  | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自<br>评<br>得<br>分 | 得<br>分<br>依<br>据<br>及<br>佐<br>证<br>材<br>料 |              |
|                                  |  |                  |             |  | 符<br>号      | 值       | 单<br>位<br>(<br>文<br>字<br>描<br>述) |                                      |                  |   |              |
|                                  | 产出指<br>标<br>(50)   | 数<br>量<br>指<br>标 | 自收自支人员数量    | 1  | =           | 19      | 人                                | 19人                                  | 完成               | 1   | 邢政办(2015)13号 |
|                                  |  |                  | 聘用人员数量      | 1  | ≥           | 6       | 人                                | ≥6人                                  | 完成               | 1   | 人事聘用合同       |
| 维护修缮面积                           |  |                  | 1           | ≥  | 10000       | 平方<br>米 | 15655.5<br>6平方米                  | 完成                                   | 1                | 办公楼                                       |              |

|  |  |  |            |   |   |     |    |        |    |    |   |
|--|--|--|------------|---|---|-----|----|--------|----|----|---|
|  |  |  |            |   |   |     |    |        |    | 面积 |   |
|  |  |  | 出差人员数量     | 1 | ≥ | 200 | 人次 | 382 人次 | 完成 | 1  | 冀办发(2012)3号   |
|  |  |  | 职称证书表格制作数量 | 1 | ≥ | 5   | 万份 | 6 万份   | 完成 | 1  | 人社厅冀人社字(2010)217号,冀政(2014)69号,国发(2015)2号,邢人社办(2017) |

|  |  |  |            |   |   |   |    |       |    |      |   |
|--|--|--|------------|---|---|---|----|-------|----|------|---|
|  |  |  |            |   |   |   |    |       |    | 197号 |   |
|  |  |  | 审批工资福利待遇人数 | 1 | ≥ | 3 | 万人 | 3.7万人 | 完成 | 1    | 人社厅冀人社字(2010)217号,冀政(2014)69号,国发(2015)2号,邢人社办(2017)197号 |

|  |  |                  |   |   |     |    |       |    |   |               |
|--|--|------------------|---|---|-----|----|-------|----|---|---------------|
|  |  | 接收转递高校毕业生档案数量    | 1 | ≥ | 1   | 万份 | 1.1万份 | 完成 | 1 | 人社部发(2014)90号 |
|  |  | 劳动关系管理和失业保险工作业务量 | 1 | ≥ | 19  | 次  | 19次   | 完成 | 1 | 冀人社发(2015)21号 |
|  |  | 社保基金监督次数         | 1 | ≥ | 4   | 次  | 6次    | 完成 | 1 | 冀人社发(2018)44号 |
|  |  | 仲裁案件立案受理量        | 1 | ≥ | 400 | 起  | 409起  | 完成 | 1 | 冀人社(2013)1号   |
|  |  | 组织人社培训会议的次数      | 1 | ≥ | 8   | 次  | 15次   | 完成 | 1 | 人社厅冀人社字(2010  |

|  |      |                |   |   |     |   |      |    |   |  |
|--|------|----------------|---|---|-----|---|------|----|---|--|
|  |      |                |   |   |     |   |      |    |   | 217号,冀政(2014)69号,国发(2015)2号,邢人社办(2017)197号 |
|  |      | 设施设备维保次数       | 1 | ≥ | 12  | 次 | ≥12次 | 完成 | 1 | 维修记录                                       |
|  | 质量指标 | 职工出勤率          | 2 | = | 100 | % | 100% | 完成 | 2 | 考勤表  |
|  |      | 年度考核合格及以上人员的比例 | 2 | = | 100 | % | 100% | 完成 | 2 | 年度考核结果                                     |
|  |      | 设施设备正常运转率      | 2 | ≥ | 90  | % | 95%  | 完成 | 2 | 邢人社  |

|  |  |           |   |   |     |   |      |    |                            |   |
|--|--|-----------|---|---|-----|---|------|----|----------------------------|---|
|  |  |           |   |   |     |   |      |    | 办<br>(2<br>017<br>)37<br>号 |   |
|  |  | 印刷品清晰率    | 2 | ≥ | 90  | % | 100% | 完成 | 2                          | 邢<br>人<br>社<br>办<br>(2<br>017<br>)37<br>号 |
|  |  | 劳务服务达标率   | 2 | ≥ | 90  | % | 100% | 完成 | 2                          | 邢<br>人<br>社<br>办<br>(2<br>017<br>)37<br>号 |
|  |  | 会议培训知晓率   | 2 | ≥ | 95  | % | ≥95% | 完成 | 2                          | 冀<br>人<br>社<br>规<br>(2<br>019<br>)1<br>号  |
|  |  | 授课老师级别符合率 | 2 | = | 100 | % | 100% | 完成 | 2                          | 冀<br>人<br>社<br>规<br>(2<br>019<br>)1<br>号  |
|  |  | 律师资质合格率   | 2 | = | 100 | % | 100% | 完成 | 2                          | 冀<br>人<br>社                               |

|  |                            |              |   |   |     |    |       |    |   |  |
|--|----------------------------|--------------|---|---|-----|----|-------|----|---|--|
|  |                            |              |   |   |     |    |       |    |   | 规<br>(2<br>019<br>)1<br>号                                |
|  |                            | 费用核算准确率      | 2 | ≥ | 90  | %  | 100%  | 完成 | 2 | 预<br>决<br>算<br>对<br>比                                    |
|  | 时<br>效<br>指<br>标           | 人社事务工作完成及时率  | 4 | ≥ | 95  | %  | 100%  | 完成 | 4 | 工<br>作<br>总<br>结   |
|  |                            | 设施设备维护修缮的及时率 | 4 | ≥ | 90  | %  | 99%   | 完成 | 4 | 维<br>修<br>记<br>录   |
|  |                            | 资金支付的及时率     | 4 | ≥ | 90  | %  | 100%  | 完成 | 4 | 序<br>时<br>支<br>出<br>进<br>度                               |
|  | 成<br>本<br>指<br>标           | 人社事务工作成本费用   | 8 | ≤ | 500 | 万元 | 500万元 | 完成 | 8 | 预<br>决<br>算<br>对<br>比                                    |
|  | 社<br>会<br>效<br>益<br>指<br>标 | 人社事务工作完成率    | 3 | ≥ | 95  | %  | 100%  | 完成 | 3 | 人<br>社<br>厅<br>冀<br>人<br>社<br>字<br>(2<br>010<br>)<br>217 |

|  |  |  |             |   |   |     |     |          |    |   |      |
|--|--|--|-------------|---|---|-----|-----|----------|----|---|------|
|  |  |  |             |   |   |     |     |          |    | 号, 冀政 (2014)69号, 国发 (2015)2号, 邢人社办 (2017)197号 |      |
|  |  |  | 年度重点工作计划完成率 | 3 | = | 100 | %   | 100%     | 完成 | 3   | 工作总结 |
|  |  |  | 城镇新增就业人数    | 3 | ≥ | 8   | 万人  | 8.67万人   | 完成 | 3   | 工作总结 |
|  |  |  | 城镇登记失业率     | 3 | ≤ | 4.5 | %   | 3.2%     | 完成 | 3   | 工作总结 |
|  |  |  | 开展创新创业服务人数  | 3 | ≥ | 10  | 万人次 | 11.19万人次 | 完成 | 3   | 工作总结 |
|  |  |  | 新增就业人数提高率   | 3 | ≥ | 5   | %   | ≥5%      | 完成 | 3   | 工作   |



|  |           |                 |    |   |      |    |         |    |     |        |
|--|-----------|-----------------|----|---|------|----|---------|----|-----|--------|
|  |           |                 |    |   |      |    |         |    |     | 总结     |
|  |           | 各项社保待遇按时足额支付率   | 3  | = | 100  | %  | 100%    | 完成 | 3   | 工作总结   |
|  | 经济效益指标    | 人社服务促进企业发展经济效益  | 3  | ≥ | 5000 | 万元 | ≥5000万元 | 完成 | 3   | 工作总结   |
|  | 生态效益指标    | 办公用品设备节能环保率     | 3  | ≥ | 50   | %  | ≥50%    | 完成 | 3   | 采购记录   |
|  | 可持续影响指标   | 单位年度考核良好以上年数持续率 | 3  | ≥ | 95   | %  | 100%    | 完成 | 3   | 年度考核结果 |
|  | 满意度指标(10) | 受益群众满意度         | 10 | ≥ | 90   | %  | 100%    | 完成 | 10  | 调查问卷   |
|  | 预算执行率(10) | 预算执行率           | 10 |   |      |    |         | 完成 | 10  |        |
|  | 自评总分      |                 |    |   |      |    |         |    | 100 |        |

|                   |   |
|-------------------|---|
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | 无 |
|-------------------|---|

填报人：李吉桥

联系电话：3690125

8. 市直单位办公信息化经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，市直单位办公信息化经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40.88 万元，执行数为 40.88 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了 2022 年度办公信息化计划任务。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单位：

邢台市人力资源和社会保障局  
本级

金额单位：万元

| 一、基本情况   | 项目名称        | 市直单位办公信息化项目资金 | 项目级次    | 省本级项目   | 实施（主管）单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |        |
|----------|-------------|---------------|---------|---------|----------|-----------------|--------|
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况（调整后） |               | 资金到位情况  |         | 资金执行情况   |                 | 预算执行进度 |
|          | 预算数         | 40.8782       | 到位数     | 40.8782 | 执行数      | 40.8782         | 100%   |
|          | 其中：财政资金     | 40.8782       | 其中：财政资金 | 40.8782 | 其中：财政资金  | 40.8782         |        |
|          | 其他          |               | 其他      |         | 其他       |                 |        |
| 三、       | 年度预期目标      |               |         | 具体完成情况  |          | 总体完成率           |        |

|              |   |          |                    |      |       |     |          |       |          |      |           |                                    |
|--------------|---|----------|--------------------|------|-------|-----|----------|-------|----------|------|-----------|------------------------------------|
| 目标完成情况       | 完成邢台市人力资源和社会保障局办公信息化实施计划（2019-2022年）2022年度部分计划任务。 |          |                    |      | 完成    |     |          |       | 100%     |      |           |                                    |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标  | 二级指标     | 三级指标               | 指标分值 | 预期指标值 |     |          | 实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 | 得分依据及佐证材料 |                                    |
|              |   |          |                    |      | 符号    | 值   | 单位（文字描述） |       |          |      |           |                                    |
|              | 产出指标<br>(50)                                      | 数量指标     | 购置黑白打印机            | 4    | =     | 67  | 台        | 67台   | 完成       | 4    | 采购合同      |                                    |
|              |   |          | 购置版式软件             | 4    | =     | 135 | 台        | 135台  | 完成       | 4    | 采购合同      |                                    |
|              |   |          | 购置流式软件             | 4    | =     | 135 | 套        | 135套  | 完成       | 4    | 采购合同      |                                    |
|              |   | 质量指标     | 政府采购率              | 4    | =     | 100 | %        | 100%  | 完成       | 4    | 政府采购法     |                                    |
|              |   |          | 采购验收通过率            | 4    | =     | 100 | %        | 100%  | 完成       | 4    | 验收报告      |                                    |
|              |   |          | 系统故障率              | 4    | ≤     | 5   | %        | ≤5%   | 完成       | 4    | 替代、运行维护报告 |                                    |
|              |   |          | 故障排除率              | 4    | ≥     | 90  | %        | ≥90%  | 完成       | 4    | 替代、运行维护报告 |                                    |
|              |   | 时效指标     | 2022年度人社局办公信息化完成时限 | 2    |       |     |          | 12月底前 | 12月底前    | 完成   | 2         | 邢台市人力资源和社会保障局办公信息化实施计划（2019-2022年） |
|              |   |          | 系统故障修复响应时间         | 4    | ≤     | 24  | 小时       | ≤24小时 | 完成       | 4    | 替代、运行维护报告 |                                    |
|              | 替代黑白打印机费用   |          | 4                  | =    | 19.43 | 万元  | 19.43万元  | 完成    | 4        | 采购合同 |           |                                    |
|              | 成本指标  | 替代版式软件费用 | 4                  | =    | 7.43  | 万元  | 7.43万元   | 完成    | 4        | 采购合同 |           |                                    |
|              |   | 替代流式软件费用 | 4                  | =    | 7.43  | 万元  | 7.43万元   | 完成    | 4        | 采购合同 |           |                                    |

|                   |               |              |              |    |       |    |         |      |     |           |
|-------------------|---------------|--------------|--------------|----|-------|----|---------|------|-----|-----------|
|                   |               | 本次替代工程成本费用   | 4            | ≤  | 40.88 | 万元 | 40.88万元 | 完成   | 4   | 财政预算      |
| 效益指标<br>(30)      | 经济效益指标        | 采购资金节约率      | 9            | ≥  | 5     | %  | ≥5%     | 完成   | 9   | 采购合同      |
|                   | 社会效益指标        | 替代黑白打印机设备使用率 | 9            | =  | 100   | %  | 100%    | 完成   | 9   | 替代、运行维护报告 |
|                   | 生态效益指标        | 办公用品设备节能环保率  | 3            | =  | 100   | %  | 100%    | 完成   | 3   | 查阅采购记录    |
|                   | 可持续影响指标       | 项目持续发挥作用期限   | 9            | ≥  | 5     | 年  | ≥5年     | 完成   | 9   | 替代、运行维护报告 |
|                   | 满意度指标<br>(10) | 满意度指标        | 职工对办公信息化的满意度 | 10 | ≥     | 95 | %       | ≥95% | 完成  | 10        |
| 预算执行率<br>(10)     | 预算执行率         |              | 10           |    |       |    |         | 完成   | 10  |           |
| 自评总分              |               |              |              |    |       |    |         |      | 100 |           |
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | 无             |              |              |    |       |    |         |      |     |           |

填报人：杨帆

联系电话：3690239

9. 市直单位办公信息化经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，市直单位办公信息化经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 48.25 万元，执行数为 48.25

万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成 2022 年度办公信息化计划任务。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报

单

邢台市人力资源和社会保障局本级

金额单位：

万元

位：

|              |   |               |          |         |       |        |          |                 |          |      |           |
|--------------|---|---------------|----------|---------|-------|--------|----------|-----------------|----------|------|-----------|
| 一、基本情况       | 项目名称  | 市直单位办公信息化项目资金 |          | 项目级次    | 省本级项目 |        | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |          |      |           |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后)                                       |               |          | 资金到位情况  |       | 资金执行情况 |          | 预算执行进度          |          |      |           |
|              | 预算数   | 48.25         |          | 到位数     | 48.25 |        | 执行数      | 48.25           |          | 100% |           |
|              | 其中：财政资金   | 48.25         |          | 其中：财政资金 | 48.25 |        | 其中：财政资金  | 48.25           |          |      |           |
|              | 其他  |               |          | 其他      |       |        | 其他       |                 |          |      |           |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标  |               |          | 具体完成情况  |       |        |          |                 | 总体完成率    |      |           |
|              | 完成邢台市人力资源和社会保障局办公信息化实施计划(2019-2022年)2022年度部分计划任务。 |               |          | 完成      |       |        |          |                 | 100%     |      |           |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标  | 二级指标          | 三级指标     | 指标分值    | 预期指标值 |        |          | 实际完成值           | 单项指标完成情况 | 自评得分 | 得分依据及佐证材料 |
|              |   |               |          |         | 符号    | 值      | 单位(文字描述) |                 |          |      |           |
|              | 产出指标(50)  | 数量指标          | 购置黑白一体机数 | 3       | =     | 39     | 台        | 39台             | 完成       | 3    | 采购合同      |
|              |   | 购置扫描仪数        | 3        | =       | 9     | 台      | 9台       | 完成              | 3        | 采购合同 |           |

|  |          |  |                    |   |      |     |       |       |    |   |                                    |
|--|----------|--|--------------------|---|------|-----|-------|-------|----|---|------------------------------------|
|  |          |  | 购置负载均衡数            |   |      |     |       |       |    |   | 邢台市人力资源和社会保障局办公信息化实施计划（2019-2022年） |
|  |          |  |                    | 3 | =    | 2   | 套     | 2套    | 完成 | 3 |                                    |
|  | 质量<br>指标 |  | 政府采购率              | 4 | =    | 100 | %     | 100%  | 完成 | 4 | 政府采购法                              |
|  |          |  | 采购验收通过率            | 4 | =    | 100 | %     | 100%  | 完成 | 4 | 验收报告                               |
|  |          |  | 系统故障率              | 4 | ≤    | 5   | %     | ≤5%   | 完成 | 4 | 替代、运行维护报告                          |
|  |          |  | 故障排除率              | 4 | ≥    | 90  | %     | 100%  | 完成 | 4 | 替代、运行维护报告                          |
|  | 时效<br>指标 |  | 2022年度人社局办公信息化完成时限 | 4 | 文字描述 |     | 12月底前 | 12月底前 | 完成 | 4 | 邢台市人力资源和社会保障局办公信息化实施               |

|                  |                     |  |              |   |   |       |    |           |    |                                |                       |
|------------------|---------------------|--|--------------|---|---|-------|----|-----------|----|--------------------------------|-----------------------|
|                  |                     |  |              |   |   |       |    |           |    | 计划<br>(20<br>19-2<br>022<br>年) |                       |
|                  |                     |  | 系统故障修复响应时间   | 5 | ≤ | 24    | 小时 | ≤24 小时    | 完成 | 5                              | 替代、<br>运行<br>维护<br>报告 |
|                  | 成本<br>指标            |  | 替代黑白一体机费用    | 4 | ≤ | 15    | 万元 | ≤15 万元    | 完成 | 4                              | 采购<br>合同              |
|                  |                     |  | 替代扫描仪数费用     | 4 | ≤ | 7.25  | 万元 | ≤7.25 万元  | 完成 | 4                              | 采购<br>合同              |
|                  |                     |  | 替代负载均衡费用     | 4 | ≤ | 26    | 万元 | ≤26 万元    | 完成 | 4                              | 采购<br>合同              |
|                  |                     |  | 替代工程成本费用     | 4 | ≤ | 48.25 | 万元 | ≤48.25 万元 | 完成 | 4                              | 财政<br>预算              |
| 效益指<br>标<br>(30) | 经济<br>效益<br>指标      |  | 采购资金节约率      | 6 | ≥ | 5     | %  | ≥5%       | 完成 | 6                              | 采购<br>合同              |
|                  | 社会<br>效益<br>指标      |  | 办公信息化设备使用率   | 6 | ≥ | 90    | %  | ≥90%      | 完成 | 6                              | 替代、<br>运行<br>维护<br>报告 |
|                  |                     |  | 办公信息化设备应用提高率 | 6 | ≥ | 75    | %  | ≥75%      | 完成 | 6                              | 替代、<br>运行<br>维护<br>报告 |
|                  | 生态<br>效益<br>指标      |  | 办公用品设备节能环保率  | 6 | ≥ | 50    | %  | ≥50%      | 完成 | 6                              | 查阅<br>采购<br>记录        |
|                  | 可持<br>续影<br>响指<br>标 |  | 项目持续发挥作用期限   | 6 | ≥ | 5     | 年  | ≥5 年      | 完成 | 6                              | 替代、<br>运行<br>维护<br>报告 |

|   |                   |               |                  |    |   |    |   |      |    |     |          |
|---|-------------------|---------------|------------------|----|---|----|---|------|----|-----|----------|
|   | 满意度<br>指标<br>(10) | 满意度指<br>标     | 职工对办公信息<br>化的满意度 | 10 | ≥ | 90 | % | ≥90% | 完成 | 10  | 调查<br>问卷 |
|   | 预算执<br>行率<br>(10) | 预算<br>执行<br>率 |                  | 10 |   |    |   | 100% | 完成 | 10  |          |
| 自评总分  |                   |               |                  |    |   |    |   |      |    | 100 |          |
| 五、<br>存在<br>问<br>题、<br>原因<br>及下<br>一步<br>整改<br>措施 | 无                 |               |                  |    |   |    |   |      |    |     |          |

填报  
人：

杨帆

联系  
电话：

3690239

**10. 邢台人力资源服务产业园建设经费项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，邢台人力资源服务产业园建设经费项目绩效自评得分为**100**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**100**万元，执行数为**100**万元，完成预算的**100%**。项目绩效目标完成情况：**2023**年**1**月，经河北省人社厅综合评定，成为全省第四个建成省级人力资源服务产业园的地市。累计举办线上线下各类招聘活动**243**场次，服务人数达**5.45**万人，服务单位达**4000**余家，促进**1.2**万名高校毕业生、退役军人等重点群体就业，营业收入达**10.19**亿元，实现利税**1654.92**万元。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报 邢台市人力资源和社

金额单



单位： 会保障局本级

位： 万元

|              |  |                 |               |  |       |        |          |                 |          |      |                 |
|--------------|--|-----------------|---------------|--|-------|--------|----------|-----------------|----------|------|-----------------|
| 一、基本情况       | 项目名称   | 邢台人力资源服务产业园建设经费 |               | 项目级次   | 省本级项目 |        | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |          |      |                 |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后)  |                 |               | 资金到位情况   |       | 资金执行情况 |          | 预算执行进度          |          |      |                 |
|              | 预算数  | 100             |               | 到位数  | 100   |        | 执行数      | 100             |          | 100% |                 |
|              | 其中：财政资金  | 100             |               | 其中：财政资金  | 100   |        | 其中：财政资金  | 100             |          |      |                 |
|              | 其他   |                 |               | 其他   |       |        | 其他       |                 |          |      |                 |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标   |                 |               | 具体完成情况   |       |        |          | 总体完成率           |          |      |                 |
|              | 1、建成省级人力资源服务产业园，进一步推动人力资源服务业发展。<br>2、充分发挥人力资源服务产业园在促进就业创业、优化人力资源配置上的积极作用，激发人才创新创业活力，助推我市高质量赶超发展。 |                 |               | 2023年1月，经河北省人社厅综合评定，成为全省第四个建成省级人力资源服务产业园的地市。累计举办线上线下各类招聘活动243场次，服务人数达5.45万人，服务单位达4000余家，促进1.2万名高校毕业生、退役军人等重点群体就业，营业收入达10.19亿元，实现利税1654.92万元。 |       |        |          | 100%            |          |      |                 |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标   | 二级指标            | 三级指标          | 指标分值   | 预期指标值 |        |          | 实际完成值           | 单项指标完成情况 | 自评得分 | 得分依据及佐证材料       |
|              |  |                 |               |  | 符号    | 值      | 单位(文字描述) |                 |          |      |                 |
|              | 产出指标(50)   | 数量指标            | 人力资源服务机构等入驻数量 | 15   | ≥     | 25     | 家        | 48家             | 完成       | 15   | 邢字〔2020〕3号及申报材料 |

|              |        |                   |    |      |      |        |         |    |    |                 |
|--------------|--------|-------------------|----|------|------|--------|---------|----|----|-----------------|
|              | 质量指标   | 产业园运营发生安全事故数      | 15 | 文字描述 |      | 0件安全事故 | 0件安全事故  | 完成 | 15 | 邢字〔2020〕3号及申报材料 |
|              | 时效指标   | 资金支付及时率           | 10 | ≥    | 90   | %      | 100%    | 完成 | 10 | 邢字〔2020〕3号及申报材料 |
|              | 成本指标   | 邢台人力资源服务产业园建设运营成本 | 10 | ≤    | 100  | 万元     | 100万元   | 完成 | 10 | 邢字〔2020〕3号及申报材料 |
| 效益指标<br>(30) | 社会效益指标 | 入驻机构引进各类人才数量      | 10 | ≥    | 3000 | 人      | 6858人   | 完成 | 10 | 工作总结及申报材料       |
|              | 经济效益指标 | 营业收入              | 10 | ≥    | 10   | 亿元     | 10.19亿元 | 完成 | 10 | 工作总结及申报材料       |
|              | 生态效益指标 | 办公用品设备节能环保率       | 5  | ≥    | 50   | %      | 100%    | 完成 | 5  | 采购记录            |

|   |                                 |  |    |   |    |   |      |        |     |   |
|---|---------------------------------|--|----|---|----|---|------|--------|-----|---|
|   | 可<br>持<br>续<br>影<br>响<br>指<br>标 | 人<br>力<br>资<br>源<br>服<br>务<br>产<br>业<br>园<br>可<br>持<br>续<br>建<br>设<br>年<br>数 | 5  | ≥ | 3  | 年 | 3年   | 完<br>成 | 5   | 工<br>作<br>总<br>结<br>及<br>申<br>报<br>材<br>料 |
|   | 满<br>意<br>度<br>指<br>标<br>(10)   | 入<br>驻<br>机<br>构<br>满<br>意<br>度  | 10 | ≥ | 90 | % | 100% | 完<br>成 | 10  | 调<br>查<br>问<br>卷                          |
|   | 预<br>算<br>执<br>行<br>率<br>(10)   | 预<br>算<br>执<br>行<br>率  | 10 |   |    |   |      | 完<br>成 | 10  |   |
| 自<br>评<br>总<br>分  |                                 |  |    |   |    |   |      |        | 100 |   |
| 五、存<br>在<br>问<br>题、原<br>因及<br>下<br>一<br>步<br>整<br>改<br>措<br>施 | 无                               |  |    |   |    |   |      |        |     |   |

填报

人：刘  
峥

联系  
电话： 3288376

11. 政府购买服务经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，政府购买服务经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 140 万元，执行数为 140 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是通过政府购买服务，提高基层社会管理和公共服务水平。二是通过政府购买服务，满

足局安保及后勤保障需要。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报

单 邢台市人力资源和社会保障局本级  
位:

金额单位: 万  
元

|              |   |        |           |          |   |          |                 |        |          |      |               |
|--------------|---|--------|-----------|----------|---|----------|-----------------|--------|----------|------|---------------|
| 一、基本情况       | 项目名称  | 政府购买服务 |           | 项目级次     | 省本级项目   | 实施(主管)单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |        |          |      |               |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后)   |        |           | 资金到位情况   |   | 资金执行情况   |                 | 预算执行进度 |          |      |               |
|              | 预算数   | 140    |           | 到位数      | 140   | 执行数      | 140             |        | 100%     |      |               |
|              | 其中: 财政资金  | 140    |           | 其中: 财政资金 | 140   | 其中: 财政资金 | 140             |        |          |      |               |
|              | 其他  |        |           | 其他       |   | 其他       |                 |        |          |      |               |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标  |        |           |          | 具体完成情况  |          |                 |        | 总体完成率    |      |               |
|              | 1、通过政府购买服务, 提高基层社会管理和公共服务水平。<br>2、通过政府购买服务, 满足局安保及后勤保障需要。 |        |           |          | 1、通过政府购买服务, 提高基层社会管理和公共服务水平。<br>2、通过政府购买服务, 满足局安保及后勤保障需要。 |          |                 |        | 100%     |      |               |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标  | 二级指标   | 三级指标      | 指标分值     | 预期指标值   |          |                 | 实际完成值  | 单项指标完成情况 | 自评得分 | 得分依据及佐证材料     |
|              | 产出指标(50)  | 数量指标   | 购买服务种类    | 12.00    | 符号  | 值        | 单位(文字描述)        | 6类     | 完成       | 12   | 人社部发〔2019〕13号 |
|              |   | 质量指标   | 采购合同执行违规率 | 7.00     | 文字描述  |          | 等于0%            | 等于0%   | 完成       | 7    | 采购合同          |
|              |   | 采购验收通  | 7.00      | =        | 100   | %        | 100%            | 完成     | 7        | 采购   |               |

|               |         |                 |       |   |     |    |       |    |     |    |               |
|---------------|---------|-----------------|-------|---|-----|----|-------|----|-----|----|---------------|
|               |         | 过率              |       |   |     |    |       |    |     |    | 合同            |
|               | 时效指标    | 购买服务到位及时率       | 4.00  | = | 100 | %  | 100%  | 完成 | 4   | 4  | 采购合同          |
|               |         | 服务工作完成及时率       | 4.00  | ≥ | 95  | %  | ≥95%  | 完成 | 4   | 4  | 年度考核结果、采购合同   |
|               |         | 资金支付的及时率        | 4.00  | ≥ | 90  | %  | ≥90%  | 完成 | 4   | 4  | 序时支出进度        |
|               | 成本指标    | 政府购买服务成本        | 12.00 | ≤ | 140 | 万元 | 140万元 | 完成 | 12  | 12 | 预决算对比         |
| 效益指标<br>(30)  | 社会效益指标  | 公共服务水平提高率       | 9.00  | ≥ | 30  | %  | ≥30%  | 完成 | 9   | 9  | 人社部发(2019)13号 |
|               | 经济效益指标  | 政府采购节支率         | 9.00  | ≥ | 5   | %  | ≥5%   | 完成 | 9   | 9  | 政府集中采购控制数     |
|               | 生态效益指标  | 办公用品设备节能环保率     | 3.00  | ≥ | 50  | %  | ≥50%  | 完成 | 3   | 3  | 采购记录          |
|               | 可持续影响指标 | 单位年度考核良好以上年数持续率 | 9.00  | ≥ | 95  | %  | ≥95%  | 完成 | 9   | 9  | 年度考核结果        |
| 满意度指标<br>(10) | 满意度指标   | 受益群众满意度         | 10.00 | ≥ | 90  | %  | ≥95%  | 完成 | 10  | 10 | 调查问卷          |
| 预算执行率<br>(10) | 预算执行率   |                 | 10    |   |     |    |       | 完成 | 10  | 10 |               |
| 自评总分          |         |                 |       |   |     |    |       |    | 100 |    |               |

|                   |   |
|-------------------|---|
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | 无 |
|-------------------|---|

填报人：李吉桥

联系电话：3690125

**12. 职称评审业务费项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，职称评审业务费项目绩效自评得分为**97.26**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**146**万元，执行数为**106**万元，完成预算的**72.6%**。项目绩效目标完成情况：一是根据省职改办安排部署和领导要求，按时间节点做好全市职称申报评审工作，持续评选出优秀专业技术人才。二是可持续提高专业技术人才技术素质，为建设经济强市和谐邢台做出贡献。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单位：

邢台市人力资源和社会保障局  
局本级

金额单位：万元

|          |                 |      |         |          |                 |     |        |
|----------|-----------------|------|---------|----------|-----------------|-----|--------|
| 一、基本情况   | 项目名称<br>职称评审业务费 | 项目级次 | 省本级项目   | 实施（主管）单位 | 邢台市人力资源和社会保障局本级 |     |        |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况（调整后）     |      | 资金到位情况  |          | 资金执行情况          |     | 预算执行进度 |
|          | 预算数             | 146  | 到位数     | 106      | 执行数             | 106 | 72.6%  |
|          | 其中：财政资          | 146  | 其中：财政资金 | 106      | 其中：财政           | 106 |        |

|                                  |  |                 |                                 |          |  |    |                          |           |                                      |                           |                                |
|----------------------------------|--|-----------------|---------------------------------|----------|--|----|--------------------------|-----------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
|                                  | 金  |                 |                                 |          | 资金   |    |                          |           |                                      |                           |                                |
|                                  | 其他   |                 | 其他                              |          | 其他   |    |                          |           |                                      |                           |                                |
| 三、<br>目标<br>完成<br>情况             | 年度预期目标   |                 |                                 |          | 具体完成情况   |    |                          |           | 总体完成率                                |                           |                                |
|                                  | 1、根据省职改办安排部署和领导要求，按时间节点做好全市职称申报评审工作，持续评选出优秀专业技术人才。<br>2、可持续提高专业技术人才技术素质，为建设经济强市和谐邢台做出贡献。 |                 |                                 |          | 1、根据省职改办安排部署和领导要求，按时间节点做好全市职称申报评审工作，持续评选出优秀专业技术人才。<br>2、可持续提高专业技术人才技术素质，为建设经济强市和谐邢台做出贡献。 |    |                          |           | 97.26%                               |                           |                                |
| 四、<br>年度<br>绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 一级指<br>标   | 二级<br>指标        | 三级指标                            | 指标分<br>值 | 预期指标值  |    |                          | 实际完<br>成值 | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自评分<br>分                  | 得分依<br>据及佐<br>证材料              |
|                                  |  |                 |                                 |          | 符<br>号   | 值  | 单<br>位<br>(文<br>字描<br>述) |           |                                      |                           |                                |
|                                  | 产出指<br>标<br>(50)   | 数量<br>指标        | 职称评<br>审种类                      | 5.00     | ≥  | 20 | 类                        | 34类       | 完成                                   | 5                         | 上级<br>职改<br>文件                 |
|                                  |  |                 | 职称申<br>报数量<br>审核备<br>案工作<br>天数  | 1.00     | ≤  | 60 | 天                        | 60天       | 完成                                   | 1                         | 冀价<br>行费<br>(201<br>8)146<br>号 |
|                                  |  |                 | 职称申<br>报数量<br>审核备<br>案工作<br>人数  | 5.00     | ≥  | 7  | 人                        | 12人       | 完成                                   | 5                         | 冀价<br>行费<br>(201<br>8)146<br>号 |
|                                  |  |                 | 职称申<br>报数量<br>审核备<br>案租用<br>房间数 | 5.00     | ≥  | 7  | 间                        | 12间       | 完成                                   | 5                         | 冀价<br>行费<br>(201<br>8)146<br>号 |
|                                  |  | 职称评<br>审文印<br>数 | 2.00                            | ≥        | 6  | 万份 | 6.2万<br>份                | 完成        | 2                                    | 冀价<br>行费<br>(201<br>8)146 |                                |

|                  |          |                  |       |   |     |       |          |    |    |                    |
|------------------|----------|------------------|-------|---|-----|-------|----------|----|----|--------------------|
|                  |          |                  |       |   |     |       |          |    |    | 号                  |
|                  | 质量<br>指标 | 职称评审工作完成率        | 5.00  | = | 100 | %     | 100%     | 完成 | 5  | 上级<br>职改<br>文件     |
|                  |          | 职称评审工作达标率        | 5.00  | = | 100 | %     | 100%     | 完成 | 5  | 上级<br>职改<br>文件     |
|                  | 时效<br>指标 | 各类职称评审完成的及时率     | 5.00  | = | 100 | %     | 100%     | 完成 | 5  | 上级<br>职改<br>文件     |
|                  |          | 职称评审数量审核备案时限     | 2.00  | ≤ | 2   | 个月    | 1个月      | 完成 | 2  | 上级<br>职改<br>文件     |
|                  | 成本<br>指标 | 组织职称评审的成本费用      | 5.00  | ≤ | 146 | 万元    | 106万元    | 完成 | 5  | 冀人社字<br>(2017) 34号 |
|                  |          | 外出集中办公人员伙食补助标准   | 5.00  | = | 100 | 元/人/天 | 100元/人/天 | 完成 | 5  | 邢市财行<br>(2019) 5号  |
|                  |          | 职称评审备案集中办公租用房间标准 | 5.00  | = | 138 | 元/间/天 | 130元/人/天 | 完成 | 5  | 邢市财行<br>(2019) 5号  |
| 效益指<br>标<br>(30) | 社会效益指标   | 参评人员数量的提高率       | 14.00 | = | 5   | %     | 6.8%     | 完成 | 14 | 年度<br>工作<br>报告     |
|                  | 可持续影响指   | 提高专技人才素质的        | 13.00 | ≥ | 5   | 年     | ≥5年      | 完成 | 13 | 上级<br>职改<br>文件     |



|                   |  |             |       |   |     |    |        |    |          |      |
|-------------------|--|-------------|-------|---|-----|----|--------|----|----------|------|
|                   | 标  | 可持续影响       |       |   |     |    |        |    |          |      |
|                   | 经济效益指标   | 参评人员节省的费用   | 1.00  | ≥ | 100 | 万元 | ≥100万元 | 完成 | 1        | 工作总结 |
|                   | 生态效益指标   | 办公用品设备节能环保率 | 2.00  | ≥ | 50  | %  | ≥50%   | 完成 | 2        | 采购记录 |
|                   | 满意度指标(10)  | 参评人员满意度     | 10.00 | ≥ | 90  | %  | 100%   | 完成 | 10       | 调查问卷 |
|                   | 预算执行率(10)  | 预算执行率       | 10    |   |     |    |        |    | 7.260274 |      |
| 自评总分              |  |             |       |   |     |    |        |    | 97.26    |      |
| 五、存在问题、原因及下一步整改措施 | <p style="text-align: center;">主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施</p> |             |       |   |     |    |        |    |          |      |

填报人： 栾峰

联系 3690167  
电话：

13. “弥补人员经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，“弥补人员经费”项目绩效自评得分为**96**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**180**万元，执行数为**178.80**万元，完成预算的**99.33%**。项目绩效目标完成情况：一是完成及时足额发放自收自支人员和聘用人员的工资，确保鉴定中心各项工作正常运转，未发现问题；二是完成及时足额缴纳自收自支人员和聘

用人员的保险经费，提高人员工作积极性和工作效率，未发现问题。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |  |            |         |            |  |         |                        |          |           |         |      |
|------------------|--|------------|---------|------------|--|---------|------------------------|----------|-----------|---------|------|
| 一、基本情况           | 项目名称                                   | 弥补人员经费     |         | 项目级次       | 本级                                     | 实施主管单位  | 404003 - 邢台市职业技能鉴定指导中心 |          | 金额单位      | 万元      |      |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后)                            |            | 资金到位情况  |            |  | 资金执行情况  |                        |          | 预算执行进度(%) |         |      |
|                  | 预算数                                    | 180.000000 | 到位数     | 178.797030 |  | 执行数     | 178.797030             |          | 99.33     |         |      |
|                  | 其中:财政资金                                | 180.000000 | 其中:财政资金 | 178.797030 |  | 其中:财政资金 | 178.797030             |          |           |         |      |
|                  | 其他                                     | 0          | 其他      | 0          |  | 其他      | 0                      |          |           |         |      |
| 三、目标完成情况         | 年度预期目标                                 |            |         |            | 具体完成情况                                 |         |                        |          | 总体完成率(%)  |         |      |
|                  | 及时足额发放自收自支人员和聘用人员的工资，确保鉴定中心各项工作正常运转。   |            |         |            | 及时足额发完自收自支人员和聘用人员的工资，确保鉴定中心各项工作正常运转。   |         |                        |          | 100.00    |         |      |
|                  | 及时足额缴纳自收自支人员和聘用人员的保险经费，提高人员工作积极性和工作效率。 |            |         |            | 及时足额缴纳自收自支人员和聘用人员的保险经费，提高人员工作积极性和工作效率。 |         |                        |          | 100.00    |         |      |
| 四、年度绩效指标完成情况     | 一级指标                                   | 二级指标       | 三级指标    | 指标说明       | 指标分值                                   | 预期指标值   |                        |          | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情 | 自评得分 |
|                  |  |            |         |            |  | 符号      | 值                      | 单位(文字描述) |           |         |      |

|      |        |              |                                 |      |    |     |    |           |  |    |   |
|------|--------|--------------|---------------------------------|------|----|-----|----|-----------|--|----|---|
|      |        |              |                                 |      |    |     |    |           |  | 况  |   |
| 产出指标 | 数量指标   | 自收自支人员数量     | 发放缴纳工资保险的在编在岗人数                 | 5.00 | =  | 18  | 人  | 18        |  | 完成 | 5 |
|      | 数量指标   | 聘用人员数量       | 鉴定中心聘用人员总数量                     | 5.00 | >= | 9   | 人  | 1         |  | 完成 | 1 |
|      | 质量指标   | 职工出勤率        | 按时上下班职工人数/职工总人数*100%            | 5.00 | =  | 100 | %  | 100       |  | 完成 | 5 |
|      | 质量指标   | 自收自支人员控制率    | 本年度实际在职人员数/编制数*100%             | 5.00 | <= | 100 | %  | 100       |  | 完成 | 5 |
|      | 质量指标   | 经费核算准确率      | 实际核算的费用/应核算的费用*100%             | 5.00 | >= | 95  | %  | 100       |  | 完成 | 5 |
|      | 时效指标   | 工资保险等发放缴纳及时率 | 及时发放缴纳工资保险等次数/应发放缴纳工资保险等次数*100% | 5.00 | =  | 100 | %  | 100       |  | 完成 | 5 |
|      | 成本指标   | 发放缴纳工资保险的金额  | 发放缴纳工资保险的金额                     | 5.00 | <= | 180 | 万元 | 178.79703 |  | 完成 | 5 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 政府采购节支率      | (市场价值—政府采购价值)÷市场价值×100%         | 5.00 | >= | 5   | %  | 5         |  | 完成 | 5 |

|  |         |                 |   |      |    |     |   |     |    |   |
|--|---------|-----------------|---|------|----|-----|---|-----|----|---|
|  | 社会效益指标  | 鉴定综合业务完成率       | 鉴定工作业务完成数/应完成的鉴定综合业务工作数*100%                  | 5.00 | >= | 95  | % | 95  | 完成 | 5 |
|  | 社会效益指标  | 年度考核合格及以上人员的比例  | 年度考核优秀及合格人数/年度考核总人数*100%                      | 5.00 | =  | 100 | % | 100 | 完成 | 5 |
|  | 社会效益指标  | 年度重点工作计划完成率     | 完成的年度重点工作/重点工作总数*100%                         | 5.00 | =  | 100 | % | 100 | 完成 | 5 |
|  | 社会效益指标  | 鉴定公共服务水平提高率     | (当年鉴定公共服务水平指数-上年鉴定公共服务水平指数)/上年鉴定公共服务水平指数*100% | 5.00 | >= | 5   | % | 5   | 完成 | 5 |
|  | 生态效益指标  | 办公用品设备节能环保率     | 节能环保办公用品设备数/办公用品设备总数*100%                     | 5.00 | >= | 50  | % | 50  | 完成 | 5 |
|  | 可持续影响指标 | 单位年度考核良好以上年数持续率 | 单位年度考核持续良好以上的年数/单位年度考核总年数*100%                | 5.00 | >= | 95  | % | 100 | 完成 | 5 |

|               |           |         |                                       |             |    |    |   |     |    |    |
|---------------|-----------|---------|---------------------------------------|-------------|----|----|---|-----|----|----|
| 满意度指标         | 服务对象满意度指标 | 职工满意度   | 自收自支和聘用人员对工资保险发放缴纳满意和较满意人数/调查总人数*100% | 10.00       | >= | 95 | % | 100 | 完成 | 10 |
|               | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 群众对鉴定结果的满意和较满意人数/调查总人数*100%           | 5.00        | >= | 95 | % | 100 | 完成 | 5  |
|               | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 群众对鉴定结果的满意和较满意人数/调查总人数*100%           | 5.00        | >= | 95 | % | 100 | 完成 | 5  |
|               | 预算执行率     |         |                                       | 10          |    |    |   |     |    | 10 |
| 自评总分          |           |         |                                       |             |    |    |   |     |    | 96 |
| 五、存在问题原因及整改措施 | 无         |         |                                       |             |    |    |   |     |    |    |
| 填报人:          | 王瑞        |         | 联系电话:                                 | 15531950095 |    |    |   |     |    |    |

14. “弥补公用经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，非税收入安排日常项目绩效自评得分为**61.68**分。全年预算数为**60**万元，执行数为**6.71**万元，完成预算的**16.78%**。项目绩效目标完成情况：一是完成保障必要的办公条件，提高工

作效率，确保鉴定中心各项工作正常运转，未发现问题；二是完成按时向河北省职业技能鉴定指导中心缴纳鉴定费用，确保鉴定工作正常开展，未发现问题。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |                                    |           |         |          |                                    |         |                        |    |           |    |
|------------------|------------------------------------|-----------|---------|----------|------------------------------------|---------|------------------------|----|-----------|----|
| 一、基本情况           | 项目名称                               | 弥补公用经费    |         | 项目级次     | 本级                                 | 实施主管单位  | 404003 - 邢台市职业技能鉴定指导中心 |    | 金额单位      | 万元 |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后)                        |           | 资金到位情况  |          |                                    | 资金执行情况  |                        |    | 预算执行进度(%) |    |
|                  | 预算数                                | 40.000000 | 到位数     | 6.712403 |                                    | 执行数     | 6.712403               |    | 16.78     |    |
|                  | 其中:财政资金                            | 40.000000 | 其中:财政资金 | 6.712403 |                                    | 其中:财政资金 | 6.712403               |    |           |    |
|                  | 其他                                 | 0         | 其他      | 0        |                                    | 其他      | 0                      |    |           |    |
| 三、目标完成情况         | 年度预期目标                             |           |         |          | 具体完成情况                             |         |                        |    | 总体完成率(%)  |    |
|                  | 保障必要的办公条件，提高工作效率，确保鉴定中心各项工作正常运转。   |           |         |          | 保障必要的办公条件，提高工作效率，确保鉴定中心各项工作正常运转。   |         |                        |    | 85.00     |    |
|                  | 按时向河北省职业技能鉴定指导中心缴纳鉴定费用，确保鉴定工作正常开展。 |           |         |          | 按时向河北省职业技能鉴定指导中心缴纳鉴定费用，确保鉴定工作正常开展。 |         |                        |    | 85.00     |    |
| 四、年度             | 一级                                 | 二级指标      | 三级指标    | 指标说明     | 指标                                 | 预期指标值   | 单项指标实际                 | 单项 | 自评得分      |    |

| 绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 指<br>标           |      |                            |   | 分<br>值 | 符<br>号 | 值    | 单<br>位<br>(文<br>字<br>描<br>述) | 完<br>成<br>值 | 指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 |             |      |
|----------------------|------------------|------|----------------------------|---|--------|--------|------|------------------------------|-------------|----------------------------|-------------|------|
|                      | 产<br>出<br>指<br>标 | 数量指标 | 鉴定<br>人员<br>数量             | 当年计<br>划完<br>成的<br>鉴定<br>人数                                   | 3.00   | ≥      | 2    | 万人                           | 0           |                            | 未<br>完<br>成 | 0.00 |
|                      |                  | 数量指标 | 购买<br>鉴定<br>专用<br>设备<br>数量 | 保障鉴<br>定工<br>作开<br>展购<br>买的<br>专用<br>设备<br>数量                 | 3.00   | ≥      | 5    | 台<br>(套)                     | 1           |                            | 未<br>完<br>成 | 1    |
|                      |                  | 数量指标 | 印刷<br>品数<br>量              | 印刷各<br>类档<br>案材<br>料的<br>页数                                   | 3.00   | ≥      | 2    | 万页                           | 0           |                            | 未<br>完<br>成 | 0.00 |
|                      |                  | 数量指标 | 劳务<br>人员<br>数量             | 临时雇<br>佣提<br>供劳<br>务的<br>人次                                   | 3.00   | ≥      | 1500 | 人次                           | 0           |                            | 未<br>完<br>成 | 0.00 |
|                      |                  | 数量指标 | 出差<br>人员<br>数量             | 因公出<br>差人<br>员数<br>量  | 3.00   | ≥      | 10   | 人次                           | 2           |                            | 未<br>完<br>成 | 1    |
|                      |                  | 质量指标 | 经费<br>核算<br>准确<br>率        | 实际核<br>算的<br>费用<br>/应核<br>算的<br>费用<br>*100%                   | 3.00   | ≥      | 95   | %                            | 16.78       |                            | 未<br>完<br>成 | 1    |
|                      |                  | 质量指标 | 办公<br>用品<br>合格<br>率        | 质量合<br>格的<br>办公<br>用品<br>数/<br>购买<br>的办<br>公用<br>品总<br>数*100% | 4.00   | ≥      | 95   | %                            | 100         |                            | 完<br>成      | 4    |

|  |      |                |                                    |      |   |    |   |     |    |   |
|--|------|----------------|------------------------------------|------|---|----|---|-----|----|---|
|  | 质量指标 | 设施设备正常运转率      | 正常运转的设备数量/全部的设备数量*100%             | 4.00 | ≥ | 90 | % | 100 | 完成 | 4 |
|  | 质量指标 | 印刷品清晰率         | 印刷品清晰的数量/印刷品总数量*100%               | 4.00 | ≥ | 90 | % | 100 | 完成 | 4 |
|  | 质量指标 | 劳务服务达标率        | 按行业标准提供的劳务服务次数/临时雇佣劳务总次数*100%      | 4.00 | ≥ | 90 | % | 100 | 完成 | 4 |
|  | 时效指标 | 资金支付的及时率       | 及时支付的资金次数/应支付的资金总数*100%            | 4.00 | ≥ | 90 | % | 100 | 完成 | 4 |
|  | 时效指标 | 办公设施设备维护修缮的及时率 | 及时维护修缮办公设施设备的次数/发现设施设备损坏维修的次数*100% | 4.00 | ≥ | 90 | % | 100 | 完成 | 4 |



|      |        |           |  |      |   |    |     |          |     |      |
|------|--------|-----------|--|------|---|----|-----|----------|-----|------|
|      | 成本指标   | 日常公用预算经费  | 办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修费、租赁费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等总成本 | 4.00 | ≤ | 40 | 万元  | 6.712403 | 未完成 | 1    |
|      | 成本指标   | 鉴定费用缴纳标准  | 按照每人7元标准,向河北省职业技能鉴定指导中心缴纳鉴定费                                     | 4.00 | = | 7  | 元/人 | 0        | 未完成 | 0.00 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 政府采购节支率   | (市场价值—政府采购价值)÷市场价值×100%  | 5.00 | ≥ | 5  | %   | 5        | 完成  | 4    |
|      | 社会效益指标 | 鉴定综合业务完成率 | 鉴定工作的业务完成数/应完成的鉴定综合业务工   | 5.00 | ≥ | 95 | %   | 100      | 完成  | 4    |

|  |            |  |   |      |   |     |   |     |        |   |
|--|------------|--|---|------|---|-----|---|-----|--------|---|
|  |            |  | 作数<br>*100%   |      |   |     |   |     |        |   |
|  | 社会效益<br>指标 | 年度<br>考核<br>合格<br>及以<br>上人<br>员的<br>比例 | 年度考<br>核优秀<br>及合格<br>人数/年<br>度考核<br>总人数<br>*100%  | 5.00 | = | 100 | % | 100 | 完<br>成 | 4 |
|  | 社会效益<br>指标 | 年度<br>重点<br>工作<br>计划<br>完成<br>率        | 完成的<br>年度重<br>点工作/<br>重点工<br>作总数<br>*100%   | 5.00 | = | 100 | % | 100 | 完<br>成 | 4 |
|  | 社会效益<br>指标 | 鉴定<br>公共<br>服务<br>水平<br>提高<br>率        | (当年<br>鉴定公<br>共服务<br>水平指<br>数-上年<br>鉴定公<br>共服务<br>水平指<br>数)/上<br>年鉴<br>定公共<br>服务水<br>平指<br>数<br>*100% | 5.00 | ≥ | 5   | % | 5   | 完<br>成 | 4 |
|  | 生态效益<br>指标 | 办公<br>用品<br>设备<br>节能<br>环保<br>率        | 节能环<br>保办公<br>用品设<br>备数/办<br>公用品<br>设备总<br>数*100%   | 5.00 | ≥ | 50  | % | 50  | 完<br>成 | 4 |

|               |         |                  |                                |             |   |    |   |     |    |          |
|---------------|---------|------------------|--------------------------------|-------------|---|----|---|-----|----|----------|
|               | 可持续影响指标 | 单位年度考核良好以上年数/持续率 | 单位年度考核持续良好以上的年数/单位年度考核总年数*100% | 5.00        | ≥ | 95 | % | 100 | 完成 | 4        |
|               | 满意度指标   | 服务对象满意度          | 群众对鉴定结果的满意和较满意人数/调查总人数*100%    | 5.00        | ≥ | 95 | % | 100 | 完成 | 4        |
|               | 预算执行率   |                  |                                | 10          |   |    |   |     |    | 1.678101 |
|               | 自评总分    |                  |                                |             |   |    |   |     |    | 61.68    |
| 五、存在问题原因及整改措施 | 无       |                  |                                |             |   |    |   |     |    |          |
| 填报人:          | 王瑞      |                  | 联系电话:                          | 15531950095 |   |    |   |     |    |          |

15. 下划学校 2021 年底前退休中人职业年金和养老保险资金拨付项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 下划学校 2021 年底前退休中人职业年金和养老保险资金拨付项目绩效自评得

分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2490.46 万元，执行数为 2490.46 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是确保下划退休人员职业年金、养老保险正常发放，未发现问题；二是统筹解决信都、襄都两区退休中人新待遇计发推进，未发现问题。

## 2022 年度预算项目绩效自评表

| 一、基本情况   | 项目名称                      | 下划学校 2021 年底前退休中人职业年金和养老保险资金拨付 | 项目级次        | 本级                     | 实施主管单位      | 404005 - 邢台市社会保险事业服务中心 | 金额单位      | 万元 |
|----------|---------------------------|--------------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-----------|----|
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况<br>(调整后)           | 资金到位情况                         |             |                        | 资金执行情况      |                        | 预算执行进度(%) |    |
|          | 预算数                       | 2502.000<br>000                | 到位数         | 2490.460000            | 执行数         | 2490.460000            | 99.54     |    |
|          | 其中：<br>财政资金               | 2502.000<br>000                | 其中:财政<br>资金 | 2490.460000            | 其中:财政<br>资金 | 2490.460000            |           |    |
|          | 其他                        | 0                              | 其他          | 0                      | 其他          | 0                      |           |    |
| 三、目标完成情况 | 年度预期目标                    |                                |             | 具体完成情况                 |             |                        | 总体完成率(%)  |    |
|          | 确保统筹解决信都、襄都两区退休中人新待遇计发推进。 |                                |             | 统筹解决信都、襄都两区退休中人新待遇计发推进 |             |                        | 100.00    |    |

|              |                        |                        |                     |                         |                        |       |     |                     |                         |          |      |
|--------------|------------------------|------------------------|---------------------|-------------------------|------------------------|-------|-----|---------------------|-------------------------|----------|------|
|              | 确保下划退休人员职业年金、养老保险正常发放。 |                        |                     |                         | 确保下划退休人员职业年金、养老保险正常发放。 |       |     |                     | 100.00                  |          |      |
|              | 确保下划退休人员职业年金、养老保险正常发放。 |                        |                     |                         | 下划退休人员职业年金、养老保险正常发放。   |       |     |                     | 100.00                  |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标                   | 二级指标                   | 三级指标                | 指标说明                    | 指标分值                   | 预期指标值 |     |                     | 单项指标实际完成值               | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|              |                        |                        |                     |                         |                        | 符号    | 值   | 单位(文字描述)            |                         |          |      |
|              |                        | 数量指标                   | 下划学校职业年金、养老保险整体转移支出 | 2021年底前退休中人391人         | 15.00                  | =     | 391 | 人                   | 2021年底前退休中人391人         | 完成       | 15   |
|              |                        | 质量指标                   | 发放人数、金额             | 确保下划学校职业年金虚账记实、养老保险正常发放 | 15.00                  | =     | 100 | %                   | 确保下划学校职业年金虚账记实、养老保险正常发放 | 完成       | 15   |
|              |                        | 时效指标                   | 综合业务工作完成率           | 下划学校退休中人人新办法待遇计发        | 15.00                  | =     | 391 | 人                   | 下划学校退休中人人新办法待遇计发        | 完成       | 15   |
|              | 成本指标                   | 结合我市实际,制定“急用为先,拆分办理,逐年 | 预计2021年底前涉及退休中人转移人数 | 5.00                    | =                      | 2502  | 万元  | 涉及退休中人转移人数391人,申请拨付 | 完成                      | 5        |      |

|      |        |                                     |                                   |  |   |      |    |                                 |                                    |    |  |
|------|--------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|---|------|----|---------------------------------|------------------------------------|----|--|
|      |        |                                     | 筹资,分批转移”的推进方案                     | 391人,申请拨付养老保险1700万元、职业年金802万元,共计2502万元,办理转移手续。 |   |      |    |                                 | 养老保险1689万元、职业年金801.46万元,共2490.46万元 |    |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 贯彻落实信都、襄都两区退休中人新待遇计发                | 确保2021年底前退休中人能按新办法正常办理待遇计发。       | 10.00  | = | 2502 | 万元 | 2021年底前退休中人能按新办法正常办理待遇计发。       | 完成                                 | 10 |  |
|      | 社会效益指标 | 机关事业单位职业年金、养老保险按时发放                 | 2021年底前下划学校退休中人人数                 | 10.00  | = | 391  | 人  | 完成2021年底前下划学校退休中人。              | 完成                                 | 10 |  |
|      | 生态效益指标 | 切实推进机关事业单位养老保险制度改革工作,维护退休教师利益,稳定职工情 | 尽快落实该部分人员在市人社局参保期间的职业年金虚账记实资金、养老保 | 5.00   | = | 391  | 人  | 落实该部分人员在市人社局参保期间的职业年金虚账记实资金、养老保 | 完成                                 | 5  |  |

|   |                   |  |                   |                          |      |    |     |   |                          |    |     |
|---|-------------------|--|-------------------|--------------------------|------|----|-----|---|--------------------------|----|-----|
|   |                   |  | 绪,维护<br>社会稳<br>定。 | 险,正<br>常办理<br>待遇计<br>发   |      |    |     |   | 险,正<br>常办理<br>待遇计<br>发   |    |     |
|   | 可持续影<br>响指标       | 实现机<br>关养老<br>制度改革<br>统筹办<br>理社保<br>关系转<br>移合并<br>业务 |                   | 切实确<br>保退休<br>中人基<br>本生活 | 5.00 | =  | 391 | 人 | 切实确<br>保退休<br>中人基<br>本生活 | 完成 | 5   |
| 满意度指<br>标   | 服务对象<br>满意度指<br>标 | 职工群<br>众满意<br>度                                      |                   | 确保职<br>工的合<br>法权益        | 5.00 | >= | 95  | % | 确保职<br>工的合<br>法权益        | 完成 | 5   |
|   | 服务对象<br>满意度指<br>标 | 职工群<br>众满意<br>度                                      |                   | 确保职<br>工的合<br>法权益        | 2.50 | >= | 95  | % | 确保职<br>工的合<br>法权益        | 完成 | 2.5 |
|   | 服务对象<br>满意度指<br>标 | 职工群<br>众满意<br>度                                      |                   | 确保职<br>工的合<br>法权益        | 2.50 | >= | 95  | % | 确保职<br>工的合<br>法权益        | 完成 | 2.5 |
|   | 预算<br>执行<br>率     | 预算执行<br>率  |                   |                          | 10   |    |     |   |                          |    | 10  |
| 自评<br>总分  | 100               |  |                   |                          |      |    |     |   |                          |    |     |
| 五、存<br>在问<br>题<br>原<br>因<br>及<br>整<br>改<br>措<br>施 |                   |  |                   |                          |      |    |     |   |                          |    |     |

填报人:

王英威

联系电话:

03193690056

16. 人社服务快办及社保业务和档案管理专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 人社服务快办及社保业务和档案管理专项经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 50 万元, 执行数为 49.85 万元, 完成预算的 99.7%。项目绩效目标完成情况: 落实深化我市人社系统政务服务改革, 全力打造快捷、便利、为民的人社服务; 社保业务经办提档升级, 提升办事群众满意度; 档案管理及整理模式化、规范化, 提供免费存档服务, 未发现问题。

2022 年度预算项目绩效自评表

|          |             |                      |          |           |          |           |                        |      |    |
|----------|-------------|----------------------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------|------|----|
| 一、基本情况   | 项目名称        | 人社服务快办及社保业务和档案管理专项经费 |          | 项目级次      | 本级       | 实施主管单位    | 404005 - 邢台市社会保险事业服务中心 | 金额单位 | 万元 |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况(调整后) |                      | 资金到位情况   |           | 资金执行情况   |           | 预算执行进度(%)              |      |    |
|          | 预算数         | 50.000000            | 到位数      | 50.000000 | 执行数      | 50.000000 | 100                    |      |    |
|          | 其中: 财政资金    | 50.000000            | 其中: 财政资金 | 50.000000 | 其中: 财政资金 | 50.000000 |                        |      |    |
|          | 其他          | 0                    | 其他       | 0         | 其他       | 0         |                        |      |    |



|                                  |                                   |          |                            |   |                                     |               |    |        |   |                                      |                  |
|----------------------------------|-----------------------------------|----------|----------------------------|---|-------------------------------------|---------------|----|--------|---|--------------------------------------|------------------|
| 三、<br>目标<br>完成<br>情况             | 年度预期目标                            |          |                            |   | 具体完成情况                              |               |    |        | 总体完成<br>率(%)                              |                                      |                  |
|                                  | 深化我市人社系统政务服务改革，全力打造快捷、便利、为民的人社服务。 |          |                            |   | 落实深化我市人社系统政务服务改革，全力打造快捷、便利、为民的人社服务； |               |    |        | 100.00                                    |                                      |                  |
|                                  | 社保业务经办提档升级，提升办事群众满意度。             |          |                            |   | 落实深化我市人社系统政务服务改革，全力打造快捷、便利、为民的人社服务； |               |    |        | 100.00                                    |                                      |                  |
|                                  | 档案管理及整理模式化、规范化，提供免费存档服务。          |          |                            |   | 档案管理及整理模式化、规范化，提供免费存档服务。            |               |    |        | 100.00                                    |                                      |                  |
| 四、<br>年度<br>绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 一级<br>指标                          | 二级<br>指标 | 三级<br>指<br>标               | 指标<br>说明  | 指标<br>分值                            | 预期<br>指标<br>值 |    |        | 单<br>项<br>指<br>标<br>实<br>际<br>完<br>成<br>值 | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自<br>评<br>得<br>分 |
|                                  | 产<br>出<br>指<br>标                  | 数量<br>指标 | 印刷<br>品<br>数<br>量          | 印刷<br>各<br>类<br>文<br>件<br>资<br>料<br>的<br>页<br>数   | 5.00                                | >=            | 5  | 万<br>页 | 大<br>于<br>5<br>万<br>页                     | 完<br>成                               | 5                |
|                                  |                                   | 数量<br>指标 | 宣传<br>品<br>数<br>量          | 制作<br>人<br>社<br>快<br>办<br>纪<br>实<br>主<br>题<br>宣<br>传<br>片   | 3.00                                | >=            | 1  | 套      | 大<br>于<br>3<br>套                          | 完<br>成                               | 3                |
|                                  |                                   | 数量<br>指标 | 组织<br>会<br>议<br>次<br>数     | 组织<br>召<br>开<br>人<br>社<br>系<br>统<br>快<br>办<br>行<br>动<br>现<br>场<br>观<br>摩<br>会<br>和<br>全<br>市<br>业<br>务<br>培<br>训<br>等<br>会<br>议 | 2.00                                | >=            | 2  | 次      | 大<br>于<br>2<br>次                          | 完<br>成                               | 2                |
|                                  |                                   | 数量<br>指标 | 办公<br>用<br>品<br>数<br>量     | 业务<br>办<br>公<br>用<br>品<br>消<br>耗<br>份<br>数  | 3.00                                | >=            | 5  | 万<br>份 | 大<br>于<br>5<br>万<br>份                     | 完<br>成                               | 3                |
|                                  |                                   | 数量<br>指标 | 劳<br>务<br>人<br>员<br>数<br>量 | 雇<br>佣<br>提<br>供<br>劳<br>务<br>的<br>人<br>次   | 2.00                                | >=            | 50 | 人      | 大<br>于<br>50<br>人                         | 完<br>成                               | 2                |

|  |      |             |                             |      |    |      |   |           |    |   |
|--|------|-------------|-----------------------------|------|----|------|---|-----------|----|---|
|  | 数量指标 | 档案移交数量      | 整理移交社保经办档案的卷数               | 5.00 | >= | 2000 | 卷 | 大于2000卷   | 完成 | 5 |
|  | 质量指标 | 印刷品清晰率      | 印刷品清晰的数量/印刷品总数量*100%        | 2.00 | >= | 95   | % | 大于95%     | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 宣传品合格率      | 合格宣传品的数量/宣传品总数量*100%        | 2.00 | =  | 100  | % | 合格率100%   | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 档案完整率       | 完整档案数量/管理档案总数量*100%         | 2.00 | >= | 95   | % | 完整率97%    | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 补贴发放率       | 劳务人员岗位补贴发放人数/总人数*100%       | 2.00 | =  | 100  | % | 发放率100%   | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 劳务服务达标率     | 按行业标准提供的劳务服务次数/雇佣劳务总次数*100% | 1.00 | >= | 90   | % | 达标率95%    | 完成 | 1 |
|  | 质量指标 | 会议知晓率       | 政策知晓人数/参加总人数*100%           | 1.00 | >= | 95   | % | 知晓率100%   | 完成 | 1 |
|  | 时效指标 | 重点工作计划完成及时率 | 及时完成的年度重点工作/重点工作总数*100%     | 5.00 | =  | 100  | % | 完成及时率100% | 完成 | 5 |

|      |        |                |                             |       |    |     |     |            |    |     |
|------|--------|----------------|-----------------------------|-------|----|-----|-----|------------|----|-----|
|      | 时效指标   | 资金支付及时率        | 及时支付的资金次数/应支付的资金总数*100%     | 5.00  | >= | 90  | %   | 支付及时率100%  | 完成 | 5   |
|      | 成本指标   | 人社服务快办总费用      | 快办资料等办公费10万元、宣传费用5万元、会议费8万元 | 2.50  | <= | 23  | 万元  | 总费用23万元    | 完成 | 2.5 |
|      | 成本指标   | 劳务人员补贴总费用      | 劳务人员补贴21万元                  | 2.50  | <= | 21  | 万元  | 总费用21万元    | 完成 | 2.5 |
|      | 成本指标   | 已归档档案移交整理费标准   | 已归档档案移交费                    | 2.50  | =  | 11  | 元/卷 | 已归档11卷     | 完成 | 2.5 |
|      | 成本指标   | 未归档档案移交整理费标准   | 未归档档案移交费                    | 2.50  | =  | 33  | 元/卷 | 未归档33卷     | 完成 | 2.5 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 人社服务促进企业发展经济效益 | 减税降费助推企业发展带来的经济效益总数         | 10.00 | >= | 200 | 万元  | 经济效益200万元  | 完成 | 10  |
|      | 社会效益指标 | 群众办事时间成本节约率    | (原办事耗时-现打包办耗时)/原办事耗时*100%   | 10.00 | >= | 90  | %   | 时间成本节约率90% | 完成 | 10  |
|      | 生态效益指标 | 办公用品设备节能环保率    | 节能环保办公用品设备数/办公用品设备总数*100%   | 5.00  | >= | 50  | %   | 设备节能环保率60% | 完成 | 5   |

|       |           |              |                              |      |    |    |   |             |    |     |
|-------|-----------|--------------|------------------------------|------|----|----|---|-------------|----|-----|
|       | 可持续影响指标   | 促进单位可持续发展影响力 | 人社服务快办行动可持续发展的影响年数           | 5.00 | >= | 3  | 年 | 促进单位可持续发展5年 | 完成 | 5   |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度      | 办理各项业务的群众满意和较满意人数/调查总人数*100% | 5.00 | >= | 90 | % | 群众满意度96%    | 完成 | 5   |
|       | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度      | 办理各项业务的群众满意和较满意人数/调查总人数*100% | 2.50 | >= | 90 | % | 群众满意度96%    | 完成 | 2.5 |
|       | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度      | 办理各项业务的群众满意和较满意人数/调查总人数*100% | 2.50 | >= | 90 | % | 群众满意度96%    | 完成 | 2.5 |
| 预算执行率 | 预算执行率     |              |                              | 10   |    |    |   |             |    | 10  |
| 自评总分  |           |              |                              |      |    |    |   |             |    | 100 |

填报人：王文冉

联系电话：03193690205

17. 网报服务专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，网报服务专项经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：及时支付给网报公司，未发现问题。

### 2022 年度预算项目绩效自评表

| 一、基本情况   | 项目名称        | 网报服务专项经费  |         | 项目级次      | 本级          | 实施主管单位         | 404005 - 邢台市社会保险事业服务中心 | 金额单位 |
|----------|-------------|-----------|---------|-----------|-------------|----------------|------------------------|------|
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况(调整后) | 资金到位情况    |         |           | 资金执行情况      |                | 预算执行进度(%)              | 100  |
|          | 预算数         | 30.000000 | 到位数     | 30.000000 | 执行数         | 30.000000<br>0 |                        |      |
|          | 其中：财政资金     | 30.000000 | 其中:财政资金 | 30.000000 | 其中:财政资金     | 30.000000<br>0 |                        |      |
|          | 其他          | 0         | 其他      | 0         | 其他          | 0              |                        |      |
| 三、目标完成情况 | 年度预期目标      |           |         |           | 具体完成情况      |                | 总体完成率(%)               |      |
|          | 及时支付给网报公司。  |           |         |           | 完成及时支付给网报公司 |                | 100.00                 |      |
|          | 及时支付给网报公司。  |           |         |           | 完成及时支付给网报公司 |                | 100.00                 |      |
|          | 及时支付给网报公司。  |           |         |           | 完成及时支付给网报公司 |                | 100.00                 |      |

万元

| 一级指标         | 二级指标 | 三级指标 | 指标说明               | 指标分值   | 预期指标值 |     |          | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况        | 自评得分 |    |
|--------------|------|------|--------------------|--|-------|-----|----------|-----------|-----------------|------|----|
|              |      |      |                    |  | 符号    | 值   | 单位(文字描述) |           |                 |      |    |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 产出指标 | 数量指标 | 方便参保单位申办业务         | 市本级在册单位 3000 余家，通过网上能够全天候、无障碍办理申报、核定、查询、打印等多项社保业务。 | 10.00 | =   | 100      | %         | 参保单位申办业务完成 100% | 完成   | 10 |
|              |      | 质量指标 | 实现社保业务网上办、提速办、简便办。 | 市多家参保单位使用网上社保系统方式申报，实现了“不见面服务”，避免了人员大范围聚集。         | 10.00 | <   | 1        | 次         | 社保业务网上办里提速。     | 完成   | 10 |
|              |      | 时效指标 | 在规定的时限内完成各项工作      | 通过网上及时办理社保业务。                                      | 10.00 | < = | 1        | 月         | 一个月内完成相关工作      | 完成   | 10 |

|      |        |            |  |   |       |     |       |                 |  |    |    |
|------|--------|------------|--|---|-------|-----|-------|-----------------|--|----|----|
|      |        | 成本指标       | 服务商为我市配备了多名现场服务和热线咨询支持人员，解决了中小微企业对社保业务计算机使用不熟悉带来的困难。 | 2021 年底前，与河北万泉宝瑞公司合作产生网报服务费 70 万元，目前经协商，降至 30 万元。 | 20.00 | =   | 30    | 万元              | 配备现场服务和热线咨询工作人员，落实解决中小微企业对社保业务计算机使用不熟悉带来的困难。 | 完成 | 20 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 网上服务普遍反映良好 | 使用网上社保系统能够全天候、无障碍办理申报、核定、查询、打印等多项社保业务。               | 10.00   | =     | 100 | %     | 网上服务良好反应 95% 以上 | 完成   | 10 |    |
|      | 社会效益指标 | 方便参保单位申办业务 | 市多家参保单位使用网上社保系统方式申报，实现了“不见面服务”。                      | 10.00   | =     | 95  | 参保单位个 | 落实参保单位申办业务      | 完成   | 10 |    |

|     |       |           |             |  |      |    |    |       |                |    |     |
|-----|-------|-----------|-------------|--|------|----|----|-------|----------------|----|-----|
|     |       | 生态效益指标    | 方便办理全单位关心问题 | 避免了人员大范围聚集,保证疫情常态防控下的社保业务正常开展。                               | 5.00 | =  | 95 | 参保单位个 | 落实解决办理参保单位关心问题 | 完成 | 5   |
|     |       | 可持续影响指标   | 已提供完服务      | 为保障我市人社部门和医保部门服务水平和群众满意度的提升,仍需继续使用现系统,直至由省人社厅开发推广的新社保系统替代运行。 | 5.00 | =  | 95 | 参保单位个 | 已为参保单位提供完服务    | 完成 | 5   |
|     | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 企业满意度       | 企业基本满意   | 5.00 | >= | 95 | %     | 企业满意度100%      | 完成 | 5   |
|     |       | 服务对象满意度指标 | 企业满意度       | 企业基本满意   | 2.50 | >= | 95 | %     | 企业满意度100%      | 完成 | 2.5 |
|     |       | 服务对象满意度指标 | 企业满意度       | 企业基本满意   | 2.50 | >= | 95 | %     | 企业满意度100%      | 完成 | 2.5 |
|     | 预算执行率 |           |             |  | 10   |    |    |       |                |    | 10  |
|     | 自评总分  | 100       |             |  |      |    |    |       |                |    |     |
| 五、存 |       |           |             |  |      |    |    |       |                |    |     |



|            |  |
|------------|--|
| 在问题原因及整改措施 |  |
|------------|--|

填报人:

王文冉

联系电话:

03193690205

**18. 2021年10-12月市本级孵化基地补贴资金项目自评综述:** 根据年初设定的绩效目标, 2021年10-12月市本级孵化基地补贴资金项目绩效自评得分为**100分**(绩效自评表附后)。全年预算数为**225.85万元**, 执行数为**225.85万元**, 完成预算的**100%**。项目绩效目标完成情况: 一是落实就业创业政策, 充分实现通过创业带动就业工作目标; 二是及时发放创业孵化基地房租物业费水电费补贴。

| 2022年度预算项目绩效自评表 |             |                        |         |             |            |            |                  |           |           |          |      |
|-----------------|-------------|------------------------|---------|-------------|------------|------------|------------------|-----------|-----------|----------|------|
| 一、基本情况          | 项目名称        | 2021年10-12月市本级孵化基地补贴资金 |         | 项目级次        | 本级         | 实施主管单位     | 404007-那台市就业服务中心 |           | 金额单位      | 万元       |      |
| 二、预算执行情况        | 预算安排情况(调整后) |                        | 资金到位情况  |             | 资金执行情况     |            |                  | 预算执行进度(%) |           |          |      |
|                 | 预算数         | 225.852288             | 到位数     | 225.852288  | 执行数        | 225.852288 |                  | 100       |           |          |      |
|                 | 其中:财政资金     | 225.852288             | 其中:财政资金 | 225.852288  | 其中:财政资金    | 225.852288 |                  |           |           |          |      |
|                 | 其他          | 0                      | 其他      | 0           | 其他         | 0          |                  |           |           |          |      |
| 三、目标完成情况        | 年度预期目标      |                        |         |             | 具体完成情况     |            |                  |           | 总体完成率(%)  |          |      |
|                 | 目标内容 1      |                        |         |             | 225.852288 |            |                  |           | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况    | 一级指标        | 二级指标                   | 三级指标    | 指标说明        | 指标分值       | 预期指标值      |                  |           | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                 | 产出指标        | 数量指标                   | 享受人数    | 享受房租物业费补贴人数 | 20.00      | 符号         | 值                | 单位(文字描述)  | 384       | 完成       | 20   |
|                 |             | 质量指标                   | 利用率     | 创业孵化基地利用    | 10.00      | >          | 90               | %         | 90        | 完成       | 10   |

|               |           |       |                    |       |         |            |     |            |    |    |  |
|---------------|-----------|-------|--------------------|-------|---------|------------|-----|------------|----|----|--|
|               |           |       | 率                  |       |         |            |     |            |    |    |  |
|               | 成本指标      | 补贴资金  | 房租物业水电费补贴资金        | 10.00 | ≥       | 2258522.88 | 元   | 2258522.88 | 完成 | 10 |  |
|               | 时效指标      | 及时率   | 补贴发放及时率            | 10.00 | =       | 100        | %   | 100        | 完成 | 10 |  |
| 效益指标          | 社会效益指标    | 孵化成功率 | 创业成功项目/退出基地项目总数    | 15.00 | ≥       | 50         | %   | 0.5        | 完成 | 15 |  |
|               | 经济效益指标    | 不涉及   | 不涉及                | 5.00  | 文字描述    |            | 不涉及 | 不涉及        | 完成 | 5  |  |
|               | 生态效益指标    | 不涉及   | 不涉及                | 5.00  | 文字描述    |            | 不涉及 | 不涉及        | 完成 | 5  |  |
|               | 可持续影响指标   | 不涉及   | 不涉及                | 5.00  | 文字描述    |            | 不涉及 | 不涉及        | 完成 | 5  |  |
| 满意度指标         | 服务对象满意度指标 | 满意率   | 入驻实体对创业孵化基地提供服务满意率 | 10.00 | ≥       | 90         | %   | 0.9        | 完成 | 10 |  |
| 预算执行率         | 预算执行率     |       |                    | 10    |         |            |     |            |    | 10 |  |
| 自评总分          | 100       |       |                    |       |         |            |     |            |    |    |  |
| 五、存在问题原因及整改措施 |           |       |                    |       |         |            |     |            |    |    |  |
| 填报人:          | 路素平       |       |                    | 联系电话: | 3696802 |            |     |            |    |    |  |

**19. 2021年12月-2022年3月房租物业水电费补贴项目自评综述:** 根据年初设定的绩效目标, 2021年12月-2022年3月房租物业水电费补贴项目绩效自评得分为**100分**(绩效自评表附后)。全年预算数为**278.55万元**, 执行数为**278.55万元**, 完成预算的**100%**。项目绩效目标完成情况: 一是落实就业创业政策, 充分实现通过创业带动就业工作目标; 二是及时发放创业孵化基

## 地房租物业水电费补贴。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |             |                                 |         |                 |            |            |                    |           |            |          |      |
|------------------|-------------|---------------------------------|---------|-----------------|------------|------------|--------------------|-----------|------------|----------|------|
| 一、基本情况           | 项目名称        | 2021 年 12 月-2022 年 3 月房租物业水电费补贴 |         | 项目级次            | 本级         | 实施主管单位     | 404007 - 邢台市就业服务中心 |           | 金额单位       | 万元       |      |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后) |                                 | 资金到位情况  |                 | 资金执行情况     |            |                    | 预算执行进度(%) |            |          |      |
|                  | 预算数         | 278.545932                      | 到位数     | 278.545932      | 执行数        | 278.545932 |                    |           | 100        |          |      |
|                  | 其中:财政资金     | 278.545932                      | 其中:财政资金 | 278.545932      | 其中:财政资金    | 278.545932 |                    |           |            |          |      |
|                  | 其他          | 0                               | 其他      | 0               | 其他         | 0          |                    |           |            |          |      |
| 三、目标完成情况         | 年度预期目标      |                                 |         |                 | 具体完成情况     |            |                    |           | 总体完成率(%)   |          |      |
|                  | 目标内容 1      |                                 |         |                 | 278.545932 |            |                    |           | 100.00     |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况     | 一级指标        | 二级指标                            | 三级指标    | 指标说明            | 指标分值       | 预期指标值      |                    |           | 单项指标实际完成值  | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                  | 产出指标        | 数量指标                            | 享受户数    | 享受房租物业水电费补贴户数   | 20.00      | ≥          | 457                | 户         | 500        | 完成       | 20   |
|                  |             | 质量指标                            | 利用率     | 创业孵化基地利用率       | 10.00      | >          | 90                 | %         | 90         | 完成       | 10   |
|                  |             | 成本指标                            | 补贴资金    | 房租物业水电费补贴资金     | 10.00      | ≥          | 2785459.32         | 元         | 2785459.32 | 完成       | 10   |
|                  |             | 时效指标                            | 及时率     | 补贴发放及时率         | 10.00      | 文字描述       |                    | 不涉及       | 不涉及        | 完成       | 10   |
|                  | 效益指标        | 社会效益指标                          | 孵化成功率   | 创业成功项目/退出基地项目总数 | 15.00      | ≥          | 50                 | %         | 0.5        | 完成       | 15   |
|                  |             | 经济效益指标                          | 不涉及     | 不涉及             | 5.00       | 文字描述       |                    | 不涉及       | 不涉及        | 完成       | 5    |
| 生态效益指标           |             | 不涉及                             | 不涉及     | 5.00            | 文字描述       |            | 不涉及                | 不涉及       | 完成         | 5        |      |

|               |              |           |              |                      |         |      |    |     |     |    |    |
|---------------|--------------|-----------|--------------|----------------------|---------|------|----|-----|-----|----|----|
|               |              | 可持续影响指标   | 不涉及          | 不涉及                  | 5.00    | 文字描述 |    | 不涉及 | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               | <b>满意度指标</b> | 服务对象满意度指标 | 满意率          | 入驻实体对创业孵化基地提供各项服务满意率 | 10.00   | ≥    | 90 | %   | 0.9 | 完成 | 10 |
|               | <b>预算执行率</b> | 预算执行率     |              |                      | 10      |      |    |     |     |    | 10 |
|               | <b>自评总分</b>  | 100       |              |                      |         |      |    |     |     |    |    |
| 五、存在问题原因及整改措施 |              |           |              |                      |         |      |    |     |     |    |    |
| 填报人:          | 路素平          |           | <b>联系电话:</b> |                      | 3696802 |      |    |     |     |    |    |

**20. 2021年四季度市本级公岗单位岗位补贴项目自评综述:**  
根据年初设定的绩效目标，2021年四季度市本级公岗单位岗位补贴项目绩效自评得分为**100**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**178.55**万元，执行数为**178.55**万元，完成预算的**100%**。  
项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，促进我市就业困难群体就业；二是及时发放市本级公岗单位岗位补贴。

| 2022年度预算项目绩效自评表 |             |                     |             |            |               |                    |             |    |
|-----------------|-------------|---------------------|-------------|------------|---------------|--------------------|-------------|----|
| 一、基本情况          | <b>项目名称</b> | 2021年四季度市本级公岗单位岗位补贴 | <b>项目级次</b> | 本级         | <b>实施主管单位</b> | 404007 - 邢台市就业服务中心 | <b>金额单位</b> | 万元 |
| 二、预算            | 预算安排情况(调整后) |                     | 资金到位情况      |            | 资金执行情况        |                    | 预算执行进度(%)   |    |
|                 | <b>预算</b>   | 178.546397          | <b>到位数</b>  | 178.546397 | <b>执行数</b>    | 178.546397         | 100         |    |

|                                  |   |             |                   |   |            |         |            |                                  |                                      |                  |    |
|----------------------------------|---|-------------|-------------------|---|------------|---------|------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------------|----|
| 执行情况                             | 数   |             |                   |   |            |         |            |                                  |                                      |                  |    |
|                                  | 其中:<br>财政资金                               | 178.546397  | 其中:财政资金           | 178.546397  |            | 其中:财政资金 | 178.546397 |                                  |                                      |                  |    |
|                                  | 其他  | 0           | 其他                | 0   |            | 其他      | 0          |                                  |                                      |                  |    |
| 三、<br>目标<br>完成<br>情况             | 年度预期目标                                    |             |                   |   | 具体完成情况     |         |            |                                  | 总体完成率(%)                             |                  |    |
|                                  | 确保 2022 年 12 月底前完成公益性岗位资金的发放              |             |                   |   | 完成         |         |            |                                  | 100.00                               |                  |    |
|                                  | 此项目经费保障 429 名公益性岗位人员 2021 年 4 季度公益性岗位岗位补贴 |             |                   |   | 178.546397 |         |            |                                  | 100.00                               |                  |    |
| 四、<br>年度<br>绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 一级<br>指标                                  | 二级指标        | 三级指标              | 指标说明  | 指标分<br>值   | 预期指标值   |            |                                  | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自<br>评<br>得<br>分 |    |
|                                  |   | 数量指标        | 公益性岗<br>位人员数<br>量 | 公岗人员 429 名  | 20.00      | =       | 429        | 名                                | 429                                  | 完<br>成           | 20 |
|                                  |   | 质量指标        | 补贴核算<br>准确率       | 公益性岗位岗位补<br>贴全额财政单位按<br>每人每月 1790 元计<br>算,差额和自收自支<br>的事业单位按每人<br>每月 895 元计算 | 10.00      | =       | 100        | %                                | 1                                    | 完<br>成           | 10 |
|                                  |   | 时效指标        | 补贴发放<br>时限        | 补贴资金于 12 月底<br>前发放到位  | 10.00      | 文字描述    |            | 2022 年 12 月底<br>前完成公益性<br>岗位资金发放 | 1                                    | 完<br>成           | 10 |
|                                  |   | 成本指标        | 补贴发放<br>总金额       | 需发放 429 人 3 个月<br>公益性岗位岗位贴<br>数   | 10.00      | >=      | 178.54     | 万元                               | 178.546397                           | 完<br>成           | 10 |
|                                  |   | 可持续影响<br>指标 | 不涉及               | 不涉及   | 10.00      | 文字描述    |            | 不涉及                              | 1                                    | 完<br>成           | 10 |
|                                  |   | 经济效益指<br>标  | 公岗单位<br>考核通过<br>率 | 每年不定期对各单<br>位工作制度,用工协<br>议执行,工资发放,  | 10.00      | =       | 100        | %                                | 1                                    | 完<br>成           | 10 |

|                                       |                        |                     |              |  |       |      |     |     |     |        |    |
|---------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------|--|-------|------|-----|-----|-----|--------|----|
|                                       |                        |                     |              | 保险缴纳进行考核，<br>考核通过率 100%                                |       |      |     |     |     |        |    |
|                                       | 社会效益指<br>标             | 提高就业<br>困难人员<br>就业率 |              | 有利于为就业困难<br>人员提供就业机会，<br>搭建就业过渡平台，<br>帮助就业困难人员<br>找到工作 | 5.00  | =    | 100 | %   | 不涉及 | 完<br>成 | 5  |
|                                       | 生态效益指<br>标             | 不涉及                 |              | 不涉及  | 5.00  | 文字描述 |     | 不涉及 | 不涉及 | 完<br>成 | 5  |
|                                       | <b>满意<br/>度指<br/>标</b> | 服务对象满<br>意度指标       | 公岗人员<br>的满意度 | 公岗人员对公岗工<br>作制度的满意度                                    | 10.00 | >=   | 100 | %   | 1   | 完<br>成 | 10 |
|                                       | <b>预算<br/>执行<br/>率</b> | 预算执行率               |              |  | 10    |      |     |     |     |        | 10 |
|                                       | <b>自评<br/>总分</b>       | 100                 |              |  |       |      |     |     |     |        |    |
| 五、<br>存在<br>问题<br>原因<br>及整<br>改措<br>施 |                        |                     |              |  |       |      |     |     |     |        |    |
| 填报<br>人:                              | 路素平                    | <b>联系电话:</b>        |              | 3696802  |       |      |     |     |     |        |    |

**21. 2021 年四季度市本级公岗单位社保补贴项目自评综述:**  
根据年初设定的绩效目标，2021 年四季度市本级公岗单位社保补贴项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 88.98 万元，执行数为 88.98 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，有效促进我市就业困难群体就业；二是及时发放市本级公岗单位社保补贴。

2022 年度预算项目绩效自评表

|              |                                     |                     |           |                                  |           |                  |       |                       |           |          |      |
|--------------|-------------------------------------|---------------------|-----------|----------------------------------|-----------|------------------|-------|-----------------------|-----------|----------|------|
| 一、基本情况       | 项目名称                                | 2021年四季度市本级公岗单位社保补贴 | 项目级次      | 本级                               | 实施主管单位    | 404007-邢台市就业服务中心 |       |                       | 金额单位      | 万元       |      |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后)                         |                     | 资金到位情况    |                                  | 资金执行情况    |                  |       | 预算执行进度(%)             |           |          |      |
|              | 预算数                                 | 88.977613           | 到位数       | 88.977613                        | 执行数       | 88.977613        |       |                       | 100       |          |      |
|              | 其中:财政资金                             | 88.977613           | 其中:财政资金   | 88.977613                        | 其中:财政资金   | 88.977613        |       |                       |           |          |      |
|              | 其他                                  | 0                   | 其他        | 0                                | 其他        | 0                |       |                       |           |          |      |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标                              |                     |           |                                  | 具体完成情况    |                  |       |                       | 总体完成率(%)  |          |      |
|              | 此项目经费保障429名公益性岗位人员2021年4季度公益性岗位社保补贴 |                     |           |                                  | 88.977613 |                  |       |                       | 100.00    |          |      |
|              | 确保2022年12月底前完成公益性岗位资金的发放            |                     |           |                                  | 完成        |                  |       |                       | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标                                | 二级指标                | 三级指标      | 指标说明                             | 指标分值      | 预期指标值            |       |                       | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|              |                                     | 数量指标                | 公益性岗位人员数量 | 公岗人员429名                         | 20.00     | =                | 429   | 名                     | 429       | 完成       | 20   |
|              |                                     | 质量指标                | 补贴核算准确率   | 公岗社保补贴按照最新社会平均工资核算社会保险,核算准确率100% | 10.00     | =                | 100   | %                     | 1         | 完成       | 10   |
|              |                                     | 时效指标                | 补贴发放时限    | 补贴资金于12月底前发放到位                   | 10.00     | 文字描述             |       | 2022年12月底前完成公益性岗位资金发放 | 1         | 完成       | 10   |
|              |                                     | 成本指标                | 补贴发放总金额   | 需发放429人3个月公益性岗位社保补贴数             | 10.00     | >=               | 88.98 | 万元                    | 88.98     | 完成       | 10   |

|               |         |             |  |                 |       |     |     |     |    |    |
|---------------|---------|-------------|--|-----------------|-------|-----|-----|-----|----|----|
|               | 可持续影响指标 | 不涉及         | 不涉及  | 10.00           | 文字描述  |     | 不涉及 | 1   | 完成 | 10 |
| 效益指标          | 经济效益指标  | 公岗单位考核通过率   | 每年不定期对各单位工作制度,用工协议执行,工资发放,保险缴纳进行考核,考核通过率100% | 10.00           | =     | 100 | %   | 1   | 完成 | 10 |
|               | 社会效益指标  | 提高就业困难人员就业率 | 有利于为就业困难人员提供就业机会,搭建就业过渡平台,帮助就业困难人员找到工作       | 5.00            | =     | 100 | %   | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               | 生态效益指标  | 不涉及         | 不涉及  | 5.00            | 文字描述  |     | 不涉及 | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               | 满意度指标   | 服务对象满意度指标   | 公岗人员的满意度                                     | 公岗人员对公岗工作制度的满意度 | 10.00 | >=  | 100 | %   | 1  | 完成 |
| 预算执行率         | 预算执行率   |             |  | 10              |       |     |     |     |    | 10 |
| 自评总分          | 100     |             |  |                 |       |     |     |     |    |    |
| 五、存在问题原因及整改措施 |         |             |  |                 |       |     |     |     |    |    |
| 填报人:          | 路素平     | 联系电话:       | 3696802                                      |                 |       |     |     |     |    |    |

**22. 2021年四季度市本级就业见习补贴项目自评综述:** 根据年初设定的绩效目标, **2021年四季度市本级就业见习补贴项目** 绩效自评得分为 **100分**(绩效自评表附后)。全年预算数为 **173.52** 万元, 执行数为 **173.52** 万元, 完成预算的 **100%**。项目绩效目标



完成情况：一是落实就业创业政策，有效促进高校毕业生等青年群体就业；二是及时发放市本级就业见习补贴。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |                                    |                    |         |   |          |         |                  |   |           |          |      |
|------------------|------------------------------------|--------------------|---------|---|----------|---------|------------------|---|-----------|----------|------|
| 一、基本情况           | 项目名称                               | 2021 年四季度市本级就业见习补贴 |         | 项目级次  | 本级       | 实施主管单位  | 404007·邢台市就业服务中心 |   | 金额单位      | 万元       |      |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后)                        |                    | 资金到位情况  |   |          | 资金执行情况  |                  |   | 预算执行进度(%) |          |      |
|                  | 预算数                                | 173.522600         | 到位数     | 173.522600  |          | 执行数     | 173.522600       |   | 100       |          |      |
|                  | 其中:财政资金                            | 173.522600         | 其中:财政资金 | 173.522600  |          | 其中:财政资金 | 173.522600       |   |           |          |      |
|                  | 其他                                 | 0                  | 其他      | 0   |          | 其他      | 0                |   |           |          |      |
| 三、目标完成情况         | 年度预期目标                             |                    |         |   | 具体完成情况   |         |                  |   | 总体完成率(%)  |          |      |
|                  | 此项目经费保障 466 名就业见习人员 2021 年四季度的见习补贴 |                    |         |   | 173.5226 |         |                  |   | 100.00    |          |      |
|                  | 确保 2022 年 12 月底前完成就业见习资金的发放        |                    |         |   | 完成       |         |                  |   | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况     | 一级指标                               | 二级指标               | 三级指标    | 指标说明  | 指标分值     | 预期指标值   |                  |   | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                  |                                    | 数量指标               | 见习人员数量  | 见习人员 466 名  | 20.00    | =       | 466              | 名 | 466       | 完成       | 20   |
|                  |                                    | 产出指标<br>质量指标       | 补贴核算准确率 | 见习补贴事业单位每人每月 1790 元计算, 差额事业单位和企业每人每月 1253 元计算, 核算准确率 100% | 10.00    | =       | 100              | % | 100       | 完成       | 10   |

|               |       |           |  |       |      |        |                    |        |    |    |
|---------------|-------|-----------|--|-------|------|--------|--------------------|--------|----|----|
|               | 时效指标  | 补贴发放时限    | 补贴资金于12月底前发放到位   | 10.00 | 文字描述 |        | 2022年12月底前完成见习资金发放 | 100    | 完成 | 10 |
|               | 成本指标  | 补贴发放总金额   | 需补发466人2021年四季度见习补贴数                                   | 10.00 | >=   | 173.52 | 万元                 | 173.52 | 完成 | 10 |
|               | 效益指标  | 经济效益指标    | 见习单位规章制度建设、见习计划制度落实、岗位设置、见习条件、指导人员配备、见习协议的执行、见习效果、职业安全 | 30.00 | =    | 100    | %                  | 100    | 完成 | 30 |
|               | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 见习生的满意度  | 10.00 | >=   | 100    | %                  | 100    | 完成 | 10 |
|               | 预算执行率 | 预算执行率     |  | 10    |      |        |                    |        |    | 10 |
|               | 自评总分  | 100       |  |       |      |        |                    |        |    |    |
| 五、存在问题原因及整改措施 |       |           |  |       |      |        |                    |        |    |    |
| 填报人:          | 路素平   | 联系电话:     | 3696802  |       |      |        |                    |        |    |    |

### 23. 2022年4月-2022年6月市本级创业孵化基地房租物业

水电费补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2022年4月-2022年6月市本级创业孵化基地房租物业水电费补贴项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为298.11万元，执行数为298.11万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，充分实现通过创业带动就业工作目标；二是及时发放创业孵化基地房租物业水电费补贴。

| 2022年度预算项目绩效自评表 |             |                                   |         |               |            |         |                  |          |           |      |    |
|-----------------|-------------|-----------------------------------|---------|---------------|------------|---------|------------------|----------|-----------|------|----|
| 一、基本情况          | 项目名称        | 2022年4月-2022年6月市本级创业孵化基地房租物业水电费补贴 |         | 项目级次          | 本级         | 实施主管单位  | 404007-邢台市就业服务中心 |          | 金额单位      | 万元   |    |
| 二、预算执行情况        | 预算安排情况(调整后) |                                   | 资金到位情况  |               |            | 资金执行情况  |                  |          | 预算执行进度(%) |      |    |
|                 | 预算数         | 298.113201                        | 到位数     | 298.113201    |            | 执行数     | 298.113201       |          | 100       |      |    |
|                 | 其中:财政资金     | 298.113201                        | 其中:财政资金 | 298.113201    |            | 其中:财政资金 | 298.113201       |          |           |      |    |
|                 | 其他          | 0                                 | 其他      | 0             |            | 其他      | 0                |          |           |      |    |
| 三、目标完成情况        | 年度预期目标      |                                   |         |               | 具体完成情况     |         |                  |          | 总体完成率(%)  |      |    |
|                 | 目标内容 1      |                                   |         |               | 298.113201 |         |                  |          | 100.00    |      |    |
| 四、年度绩效指标完成情况    | 一级指标        | 二级指标                              | 三级指标    | 指标说明          | 指标分值       | 预期指标值   |                  |          | 单项指标实际完成值 | 自评得分 |    |
|                 | 产出指标        | 数量指标                              | 享受人数    | 享受房租物业水电费补贴户数 | 20.00      | 符号      | 值                | 单位(文字描述) | 500       |      |    |
|                 |             |                                   |         |               |            | ≥       | 500              | 户        | 500       | 完成   | 20 |

|               |       |           |             |                      |       |            |    |            |     |    |    |
|---------------|-------|-----------|-------------|----------------------|-------|------------|----|------------|-----|----|----|
|               | 质量指标  | 利用率       | 创业孵化基地利用率   | 10.00                | >     | 90         | %  | 90         | 完成  | 10 |    |
|               | 成本指标  | 补贴资金      | 房租物业水电费补贴资金 | 10.00                | ≤     | 2981132.01 | 元  | 2981132.01 | 完成  | 10 |    |
|               | 时效指标  | 及时率       | 补贴发放及时率     | 10.00                | >     | 100        | %  | 100        | 完成  | 10 |    |
|               | 效益指标  | 社会效益指标    | 孵化成功率       | 创业成功项目/退出基地项目总数      | 15.00 | ≥          | 50 | %          | 0.5 | 完成 | 15 |
|               |       | 经济效益指标    | 不涉及         | 不涉及                  | 5.00  | 文字描述       |    | 不涉及        | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               |       | 生态效益指标    | 不涉及         | 不涉及                  | 5.00  | 文字描述       |    | 不涉及        | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               |       | 可持续影响指标   | 不涉及         | 不涉及                  | 5.00  | 文字描述       |    | 不涉及        | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率         | 入驻实体对创业孵化基地提供各项服务满意率 | 10.00 | ≥          | 90 | %          | 0.9 | 完成 | 10 |
|               | 预算执行率 | 预算执行率     |             |                      | 10    |            |    |            |     | 10 |    |
|               | 自评总分  | 100       |             |                      |       |            |    |            |     |    |    |
| 五、存在问题原因及整改措施 |       |           |             |                      |       |            |    |            |     |    |    |
| 填报人:          | 路素平   | 联系电话:     | 3696802     |                      |       |            |    |            |     |    |    |

**24. 2022年7月-2022年9月创业孵化基地房租物业水电费补贴项目自评综述:**根据年初设定的绩效目标,**2022年7月-2022年9月**创业孵化基地房租物业水电费补贴项目绩效自评得分为

100分（绩效自评表附后）。全年预算数为308.92万元，执行数为308.92万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，充分实现通过创业带动就业工作目标；二是及时发放创业孵化基地房租物业水电费补贴。

| 2022年度预算项目绩效自评表 |             |                           |           |                           |           |         |                  |           |           |          |      |
|-----------------|-------------|---------------------------|-----------|---------------------------|-----------|---------|------------------|-----------|-----------|----------|------|
| 一、基本情况          | 项目名称        | 2022年7月-9月创业孵化基地房租物业水电费补贴 |           | 项目级次                      | 本级        | 实施主管单位  | 404007-邢台市就业服务中心 |           | 金额单位      | 万元       |      |
| 二、预算执行情况        | 预算安排情况(调整后) |                           | 资金到位情况    |                           |           | 资金执行情况  |                  |           | 预算执行进度(%) |          |      |
|                 | 预算数         | 308.915780                | 到位数       | 308.915780                |           | 执行数     | 308.915780       |           | 100       |          |      |
|                 | 其中:财政资金     | 308.915780                | 其中:财政资金   | 308.915780                |           | 其中:财政资金 | 308.915780       |           |           |          |      |
|                 | 其他          | 0                         | 其他        | 0                         |           | 其他      | 0                |           |           |          |      |
| 三、目标完成情况        | 年度预期目标      |                           |           |                           | 具体完成情况    |         |                  |           | 总体完成率(%)  |          |      |
|                 | 目标内容 1      |                           |           |                           | 308.91578 |         |                  |           | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况    | 一级指标        | 二级指标                      | 三级指标      | 指标说明                      | 指标分值      | 预期指标值   |                  |           | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                 | 产出指标        | 数量指标                      | 市本级孵化基地数量 | 孵化基地 5 家                  | 20.00     | =       | 5                | 家         | 5         | 完成       | 20   |
|                 |             | 质量指标                      | 补贴核算准确率   | 孵化基地补贴按照房产评估报告,核算准确率 100% | 10.00     | =       | 100              | %         | 100       | 完成       | 10   |
|                 |             | 时效指标                      | 补贴发放时限    | 补贴资金于12月底前发放到位            | 10.00     | 文字描述    |                  | 12月底前完成公岗 | 1         | 完成       | 10   |

|                                       |                   |              |   |         |          |     |         |                |    |    |  |
|---------------------------------------|-------------------|--------------|---|---------|----------|-----|---------|----------------|----|----|--|
|                                       |                   |              |   |         |          |     |         | 社保<br>资金<br>发放 |    |    |  |
|                                       | 成本指标              | 补贴发放<br>总金额  | 需补发 5 家基地 3 个月房租<br>物业水电费补贴数              | 10.00   | ≥        | 313 | 万元      | 313            | 完成 | 10 |  |
| 效益<br>指标                              | 可持续影<br>响指标       | 不涉及          | 不涉及                                       | 5.00    | 文字<br>描述 |     | 不涉<br>及 | 不涉<br>及        | 完成 | 5  |  |
|                                       | 经济效益<br>指标        | 不涉及          | 不涉及                                       | 5.00    | 文字<br>描述 |     | 不涉<br>及 | 不涉<br>及        | 完成 | 5  |  |
|                                       | 社会效益<br>指标        | 审核通过         | 每季度通过监管报告、第三<br>方审计报告进行考核，考核<br>通过率为 100% | 15.00   | =        | 100 | %       | 1              | 完成 | 15 |  |
|                                       | 生态效益<br>指标        | 不涉及          | 不涉及                                       | 5.00    | 文字<br>描述 |     | 不涉<br>及 | 不涉<br>及        | 完成 | 5  |  |
| 满意<br>度指<br>标                         | 服务对象<br>满意度指<br>标 | 入孵企业<br>的满意度 | 入孵企业对创业服务的满意<br>度                         | 10.00   | ≥        | 100 | %       | 1              | 完成 | 10 |  |
| 预算<br>执行<br>率                         | 预算执行<br>率         |              |   | 10      |          |     |         |                |    | 10 |  |
| 自评<br>总分                              | 100               |              |   |         |          |     |         |                |    |    |  |
| 五、<br>存在<br>问题<br>原因<br>及整<br>改措<br>施 |                   |              |   |         |          |     |         |                |    |    |  |
| 填报<br>人:                              | 路素平               | 联系电话:        |   | 3696802 |          |     |         |                |    |    |  |

**25. 2022 年市本级公益性岗位补贴预算项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，**2022 年市本级公益性岗位补贴预算项目**绩效自评得分为 **97.1 分**（绩效自评表附后）。全年预算数为 **797 万元**，执行数为 **725.40 万元**，完成预算的 **91.02%**。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，有效促进我市就业困难群

体就业。二是及时发放市本级公岗单位岗位补贴。发现的主要问题及原因：因受疫情影响，影响预算支出，剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施：一是提高预算精准度；二是加快预算支出进度。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |                                |                    |            |            |            |         |                    |          |           |          |      |
|------------------|--------------------------------|--------------------|------------|------------|------------|---------|--------------------|----------|-----------|----------|------|
| 一、基本情况           | 项目名称                           | 2022 年市本级公益性岗位补贴预算 |            | 项目级次       | 本级         | 实施主管单位  | 404007 - 邢台市就业服务中心 |          |           | 金额单位     | 万元   |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后)                    |                    | 资金到位情况     |            |            | 资金执行情况  |                    |          | 预算执行进度(%) |          |      |
|                  | 预算数                            | 797.000000         | 到位数        | 725.404058 |            | 执行数     | 725.404058         |          | 91.02     |          |      |
|                  | 其中:财政资金                        | 797.000000         | 其中:财政资金    | 725.404058 |            | 其中:财政资金 | 725.404058         |          |           |          |      |
|                  | 其他                             | 0                  | 其他         | 0          |            | 其他      | 0                  |          |           |          |      |
| 三、目标完成情况         | 年度预期目标                         |                    |            |            | 具体完成情况     |         |                    |          | 总体完成率(%)  |          |      |
|                  | 此项目经费保障公益性岗位人员 2022 年公益性岗位岗位补贴 |                    |            |            | 725.404058 |         |                    |          | 91.02     |          |      |
|                  | 确保 2022 年 12 月底前完成公益性岗位资金的发放   |                    |            |            | 完成         |         |                    |          | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况     | 一级指标                           | 二级指标               | 三级指标       | 指标说明       | 指标分值       | 预期指标值   |                    |          | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                  |                                |                    |            |            |            | 符号      | 值                  | 单位(文字描述) |           |          |      |
| 产                | 数量指标                           | 公益性岗               | 公岗人员 450 名 | 20.00      | =          | 450     | 名                  | 529      | 完         | 20       |      |

|    |                       |           |             |   |       |      |     |                       |            |     |          |
|----|-----------------------|-----------|-------------|---|-------|------|-----|-----------------------|------------|-----|----------|
| 五、 | 出<br>指<br>标           |           | 位人员数量       |   |       |      |     |                       |            | 成   |          |
|    |                       | 质量指标      | 补贴核算准确率     | 公益性岗位岗位补贴全额财政单位按每人每月1790元计算，差额和自收自支的事业单位按每人每月895元计算 | 10.00 | =    | 100 | %                     | 1          | 完成  | 10       |
|    |                       | 时效指标      | 补贴发放时限      | 补贴资金于12月底前发放到单位                                     | 10.00 | 文字描述 |     | 2022年12月底前完成公益性岗位资金发放 | 1          | 完成  | 10       |
|    |                       | 成本指标      | 补贴发放总金额     | 需发放450人公益性岗位岗位帖数                                    | 10.00 | ≥    | 797 | 万元                    | 725.404058 | 未完成 | 8        |
|    | 效<br>益<br>指<br>标      | 可持续影响指标   | 不涉及         | 不涉及   | 10.00 | 文字描述 |     | 不涉及                   | 1          | 完成  | 10       |
|    |                       | 经济效益指标    | 公岗单位考核通过率   | 每年不定期对各单位工作制度，用工协议执行，工资发放，保险缴纳进行考核，考核通过率100%        | 10.00 | =    | 100 | %                     | 1          | 完成  | 10       |
|    |                       | 社会效益指标    | 提高就业困难人员就业率 | 有利于为就业困难人员提供就业机会，搭建就业过渡平台，帮助就业困难人员找到工作              | 5.00  | =    | 100 | %                     | 不涉及        | 完成  | 5        |
|    |                       | 生态效益指标    | 不涉及         | 不涉及   | 5.00  | 文字描述 |     | 不涉及                   | 不涉及        | 完成  | 5        |
|    | 满<br>意<br>度<br>指<br>标 | 服务对象满意度指标 | 公岗人员的满意度    | 公岗人员对公岗工作制度的满意度                                     | 10.00 | ≥    | 100 | %                     | 1          | 完成  | 10       |
|    | 预<br>算<br>执<br>行<br>率 | 预算执行率     |             |   | 10    |      |     |                       |            |     | 9.101682 |
|    | 自<br>评<br>总<br>分      | 97.1      |             |   |       |      |     |                       |            |     |          |
|    | 五、                    |           |             |   |       |      |     |                       |            |     |          |



|             |     |       |         |
|-------------|-----|-------|---------|
| 存在问题原因及整改措施 |     |       |         |
| 填报人:        | 路素平 | 联系电话: | 3696802 |

**26. 2022 年市本级公益性岗位社保补贴预算项目自评综述:**  
 根据年初设定的绩效目标，2022 年市本级公益性岗位社保补贴预算项目绩效自评得分为 **97.21** 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 **423** 万元，执行数为 **389.50** 万元，完成预算的 **92.08%**。  
 项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，有效促进我市就业困难群体就业；二是及时发放市本级公岗单位社保补贴。发现的主要问题及原因：因受疫情影响，影响预算支出，剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施：一是提高预算精准度；二是加快预算支出进度。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |             |                      |         |            |         |                    |           |    |
|------------------|-------------|----------------------|---------|------------|---------|--------------------|-----------|----|
| 一、基本情况           | 项目名称        | 2022 年市本级公益性岗位社保补贴预算 | 项目级次    | 本级         | 实施主管单位  | 404007 - 邢台市就业服务中心 | 金额单位      | 万元 |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后) | 资金到位情况               |         |            | 资金执行情况  |                    | 预算执行进度(%) |    |
|                  | 预算数         | 423.000000           | 到位数     | 389.502843 | 执行数     | 389.502843         | 92.08     |    |
|                  | 其中:财政资金     | 423.000000           | 其中:财政资金 | 389.502843 | 其中:财政资金 | 389.502843         |           |    |

|              |                                |         |                     |   |            |      |                          |            |          |       |           |          |      |
|--------------|--------------------------------|---------|---------------------|---|------------|------|--------------------------|------------|----------|-------|-----------|----------|------|
|              | 金                              |         |                     |   |            |      |                          |            |          |       |           |          |      |
|              | 其他                             | 0       | 其他                  | 0   | 其他         | 0    |                          |            |          |       |           |          |      |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标                         |         |                     |   | 具体完成情况     |      |                          |            | 总体完成率(%) |       |           |          |      |
|              | 确保 2022 年 12 月底前完成公益性岗位资金的发放   |         |                     |   | 完成         |      |                          |            | 100.00   |       |           |          |      |
|              | 此项目经费保障公益性岗位人员 2022 年公益性岗位社保补贴 |         |                     |   | 389.502843 |      |                          |            | 92.08    |       |           |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 产出指标                           | 一级指标    | 二级指标                | 三级指标  | 指标说明       | 指标分值 | 符号                       | 值          | 单位(文字描述) | 预期指标值 | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|              |                                | 数量指标    | 公益性岗位人员数量           | 公岗人员 450 名                                    | 20.00      | =    | 450                      | 名          | 529      | 完成    | 20        |          |      |
|              |                                | 质量指标    | 补贴核算准确率             | 公益性岗位社保补贴按照单位实际缴纳补贴                           | 10.00      | =    | 100                      | %          | 1        | 完成    | 10        |          |      |
|              |                                | 时效指标    | 补贴发放时限              | 补贴资金于 12 月底前发放到位                              | 10.00      | 文字描述 | 2022 年 12 月底前完成公益性岗位资金发放 | 1          | 完成       | 10    |           |          |      |
|              | 成本指标                           | 补贴发放总金额 | 需发放 450 人公益性岗位社保补贴数 | 10.00   | ≥          | 423  | 万元                       | 389.502843 | 未完成      | 8     |           |          |      |
|              | 效益指标                           | 可持续影响指标 | 不涉及                 | 不涉及   | 10.00      | 文字描述 | 不涉及                      | 1          | 完成       | 10    |           |          |      |
|              |                                | 经济效益指标  | 公岗单位考核通过率           | 每年不定期对各单位工作制度，用工协议执行，工资发放，保险缴纳进行考核，考核通过率 100% | 10.00      | =    | 100                      | %          | 1        | 完成    | 10        |          |      |
|              |                                | 社会效益指标  | 提高就业困难人员就           | 有利于为就业困难人员提供就业机会，搭建就业过渡平台，帮助就业困难人员找到工作        | 5.00       | =    | 100                      | %          | 不涉及      | 完成    | 5         |          |      |

|               |        |         |          |                 |       |   |      |     |    |          |  |
|---------------|--------|---------|----------|-----------------|-------|---|------|-----|----|----------|--|
|               |        | 业率      |          |                 |       |   |      |     |    |          |  |
|               | 生态效益指标 | 不涉及     | 不涉及      | 5.00            | 文字描述  |   | 不涉及  | 不涉及 | 完成 | 5        |  |
|               | 满意度指标  | 服务对象满意度 | 公岗人员的满意度 | 公岗人员对公岗工作制度的满意度 | 10.00 | ≥ | 100% | 1   | 完成 | 10       |  |
|               | 预算执行率  |         |          |                 | 10    |   |      |     |    | 9.208105 |  |
|               | 自评总分   | 97.21   |          |                 |       |   |      |     |    |          |  |
| 五、存在问题原因及整改措施 |        |         |          |                 |       |   |      |     |    |          |  |
| 填报人:          | 路素平    | 联系电话:   | 3696802  |                 |       |   |      |     |    |          |  |

**27. 2022年市本级就业见习补贴预算项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，**2022年市本级就业见习补贴预算项目**绩效自评得分为**98.12分**（绩效自评表附后）。全年预算数为**630万元**，执行数为**574.32万元**，完成预算的**91.16%**。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，有效促进高校毕业生等青年群体就业；二是及时发放市本级就业见习补贴。发现的主要问题

及原因：因受疫情影响，影响预算支出，剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施：一是提高预算精准度；二是加快预算支出进度。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |                                 |                   |         |            |            |         |                    |   |           |          |      |
|------------------|---------------------------------|-------------------|---------|------------|------------|---------|--------------------|---|-----------|----------|------|
| 一、基本情况           | 项目名称                            | 2022 年市本级就业见习补贴预算 |         | 项目级次       | 本级         | 实施主管单位  | 404007 - 邢台市就业服务中心 |   |           | 金额单位     | 万元   |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后)                     |                   | 资金到位情况  |            |            | 资金执行情况  |                    |   | 预算执行进度(%) |          |      |
|                  | 预算数                             | 630.000000        | 到位数     | 574.322761 |            | 执行数     | 574.322761         |   |           | 91.16    |      |
|                  | 其中:财政资金                         | 630.000000        | 其中:财政资金 | 574.322761 |            | 其中:财政资金 | 574.322761         |   |           |          |      |
|                  | 其他                              | 0                 | 其他      | 0          |            | 其他      | 0                  |   |           |          |      |
| 三、目标完成情况         | 年度预期目标                          |                   |         |            | 具体完成情况     |         |                    |   | 总体完成率(%)  |          |      |
|                  | 此项目经费保障 400 名就业见习人员 2022 年的见习补贴 |                   |         |            | 574.322761 |         |                    |   | 91.16     |          |      |
|                  | 确保 2022 年 12 月底前完成就业见习资金的发放     |                   |         |            | 完成         |         |                    |   | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况     | 一级指标                            | 二级指标              | 三级指标    | 指标说明       | 指标分值       | 预期指标值   |                    |   | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                  | 产出                              | 数量指标              | 见习人员数量  | 见习人员 400 名 | 20.00      | =       | 400                | 名 | 466       | 完成       | 20   |

|  |        |           |           |   |       |      |     |                       |           |     |          |
|--|--------|-----------|-----------|---|-------|------|-----|-----------------------|-----------|-----|----------|
|  | 指标     | 质量指标      | 补贴核算准确率   | 见习补贴事业单位每人每月 1790 元计算, 差额事业单位和企业每人每月 1253 元计算, 核算准确率 100%               | 10.00 | =    | 100 | %                     | 100       | 完成  | 10       |
|  |        | 时效指标      | 补贴发放时限    | 补贴资金于 12 月底前发放到位  | 10.00 | 文字描述 |     | 2022 年 12 月底前完成见习资金发放 | 100       | 完成  | 10       |
|  |        | 成本指标      | 补贴发放总金额   | 需补发 400 人 2022 年见习补贴数   | 10.00 | ≥    | 630 | 万元                    | 604.18846 | 未完成 | 9        |
|  | 效益指标   | 可持续影响指标   | 不涉及       | 不涉及   | 5.00  | 文字描述 |     | 不涉及                   | 不涉及       | 完成  | 5        |
|  |        | 经济效益指标    | 见习单位考核通过率 | 见习单位规章制度建设、见习计划制度落实、岗位设置、见习条件、指导人员配备、见习协议的执行、见习效果、职业安全卫生和基本生活补助的发放等相关情况 | 15.00 | =    | 100 | %                     | 100       | 完成  | 15       |
|  |        | 生态效益指标    | 不涉及       | 不涉及   | 10.00 | 文字描述 |     | 不涉及                   | 不涉及       | 完成  | 10       |
|  | 满意度指标  | 服务对象满意度指标 | 见习生的满意度   | 见习生对见习工作制的满意度   | 10.00 | ≥    | 100 | %                     | 100       | 完成  | 10       |
|  | 预算执行率  | 预算执行率     |           |   | 10    |      |     |                       |           |     | 9.116234 |
|  | 自评总分   | 98.12     |           |   |       |      |     |                       |           |     |          |
|  | 五、存在问题 |           |           |   |       |      |     |                       |           |     |          |

|         |     |       |         |
|---------|-----|-------|---------|
| 原因及整改措施 |     |       |         |
| 填报人:    | 路素平 | 联系电话: | 3696802 |

**28. 2022 年市本级创业培训补贴项目自评综述:** 根据年初设定的绩效目标, **2022 年市本级创业培训补贴项目** 绩效自评得分为 **96 分** (绩效自评表附后)。全年预算数为 **73.34 万元**, 执行数为 **73.34 万元**, 完成预算的 **100%**。项目绩效目标完成情况: 一是落实就业创业政策, 有效帮助高校毕业年度大学生提升就业创业能力; 二是及时发放市本级创业培训补贴。发现的主要问题及原因: 因受疫情影响, 影响预算支出, 剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施: 一是提高预算精准度; 二是加快预算支出进度。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |             |                 |          |           |    |          |                    |            |     |
|------------------|-------------|-----------------|----------|-----------|----|----------|--------------------|------------|-----|
| 一、基本情况           | 项目名称        | 2022 年市本级创业培训补贴 |          | 项目级次      | 本级 | 实施主管单位   | 404007 - 邢台市就业服务中心 | 金额单位       | 万元  |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后) |                 | 资金到位情况   |           |    | 资金执行情况   |                    | 预算执行进度 (%) |     |
|                  | 预算数         | 73.340867       | 到位数      | 73.340867 |    | 执行数      | 73.340867          |            | 100 |
|                  | 其中: 财政资金    | 73.340867       | 其中: 财政资金 | 73.340867 |    | 其中: 财政资金 | 73.340867          |            |     |

|                                  |                  |                                 |                                      |   |                  |                  |             |   |  |                                      |                  |
|----------------------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|------------------|------------------|-------------|---|--|--------------------------------------|------------------|
|                                  | 其他               | 0                               | 其他                                   | 0   | 其他               | 0                |             |   |  |                                      |                  |
| 三、<br>目标<br>完成<br>情况             | 年度预期目标           |                                 |                                      |   | 具体完成情况           |                  |             |   | 总体完成率(%)   |                                      |                  |
|                                  | 目标内容 1           |                                 |                                      |   | 73.340867        |                  |             |   | 100.00   |                                      |                  |
| 四、<br>年度<br>绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 一<br>级<br>指<br>标 | 二<br>级<br>指<br>标                | 三<br>级<br>指<br>标                     | 指<br>标<br>说<br>明  | 指<br>标<br>分<br>值 | 预期指标值            |             |   | 单<br>项<br>指<br>标<br>实<br>际<br>完<br>成<br>值  | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自<br>评<br>得<br>分 |
|                                  |                  |                                 |                                      |   |                  | 符<br>号           | 值           | 单<br>位(文<br>字描<br>述)  |  |                                      |                  |
|                                  | 产<br>出<br>指<br>标 | 数<br>量<br>指<br>标                | 创<br>业<br>培<br>训<br>人<br>员<br>数<br>量 | 创<br>业<br>培<br>训<br>人<br>员<br>5348<br>名   | 20.00            | =                | 5348        | 名   | 共<br>完<br>成<br>培<br>训<br>6609<br>人，合<br>格人<br>员<br>4257<br>人                         | 完<br>成                               | 20               |
|                                  |                  | 质<br>量<br>指<br>标                | 补<br>贴<br>核<br>算<br>准<br>确<br>率      | 创<br>业<br>意<br>识（GYB）培<br>训补<br>贴合<br>格每<br>人230<br>元，“<br>创<br>办你<br>的企<br>业”<br>（SYB）培<br>训（含<br>GYB）每<br>人补<br>贴1200<br>元，培<br>训合<br>格按<br>50%<br>给予<br>补贴，<br>3个<br>月内<br>取得<br>营业<br>执照<br>按<br>100%<br>给予<br>补贴。<br>核算<br>准确<br>率<br>100% | 10.00            | =                | 100         | %   | 创<br>业<br>意<br>识（GYB）<br>培<br>训补<br>贴培<br>训合<br>格每<br>人230<br>元核<br>算准<br>确率<br>100% | 完<br>成                               | 10               |
|                                  |                  | 时<br>效<br>指<br>标                | 补<br>贴<br>发<br>放<br>时<br>限           | 补<br>贴<br>资<br>金于<br>12月<br>底前<br>发放<br>到<br>位  | 10.00            | 文<br>字<br>描<br>述 |             | 12<br>月<br>底<br>前<br>完<br>成<br>创<br>业<br>培<br>训<br>补<br>贴<br>资<br>金<br>发<br>放 | 12<br>月<br>底<br>前<br>完<br>成<br>创<br>业<br>培<br>训<br>补<br>贴<br>资<br>金<br>发<br>放        | 完<br>成                               | 10               |
|                                  |                  | 成<br>本<br>指<br>标                | 补<br>贴<br>发<br>放<br>总<br>金<br>额      | 需<br>补<br>发<br>5348<br>人创<br>业培<br>训补<br>贴数<br>（创<br>业意<br>识（GYB）<br>培<br>训）<br>4000<br>人；“<br>创<br>办你<br>的企<br>业”<br>（SYB）<br>培<br>训（含<br>GYB）<br>1348<br>人  | 10.00            | ≥                | 172.88      | 万<br>元  | 发<br>4257<br>人创<br>业培<br>训补<br>贴数<br>（创<br>业意<br>识（GYB）<br>培<br>训）                   | 未<br>完<br>成                          | 6                |
|                                  | 效<br>益<br>指<br>标 | 可<br>持<br>续<br>影<br>响<br>指<br>标 | 不<br>涉<br>及                          | 不<br>涉<br>及   | 5.00             | 文<br>字<br>描<br>述 |             | 不<br>涉<br>及   | 不<br>涉<br>及  | 完<br>成                               | 5                |
| 经<br>济<br>效<br>益<br>指<br>标       |                  | 不<br>涉<br>及                     | 不<br>涉<br>及                          | 5.00  | 文<br>字<br>描<br>述 |                  | 不<br>涉<br>及 | 不<br>涉<br>及   | 完<br>成   | 5                                    |                  |

|               |        |                     |   |                 |       |     |     |     |    |    |    |
|---------------|--------|---------------------|---|-----------------|-------|-----|-----|-----|----|----|----|
|               | 社会效益指标 | 帮助高校毕业年度大学生提升就业创业能力 | 按照创业培训工作安排对2022-2023年度，低保家庭毕业生、贫困残疾家庭毕业生建档立卡贫困家庭等7类毕业生开展创业培训，促进毕业生尽快就业。 | 15.00           | =     | 100 | %   | 1   | 完成 | 15 |    |
|               | 生态效益指标 | 不涉及                 | 不涉及   | 5.00            | 文字描述  |     | 不涉及 | 不涉及 | 完成 | 5  |    |
|               | 满意度指标  | 服务对象满意度             | 参加创业培训人员的满意度  | 参加创业人员对培训制度的满意度 | 10.00 | ≥   | 100 | %   | 1  | 完成 | 10 |
|               | 预算执行率  | 预算执行率               |   |                 | 10    |     |     |     |    |    | 10 |
|               | 自评总分   | 96                  |   |                 |       |     |     |     |    |    |    |
| 五、存在问题原因及整改措施 |        |                     |   |                 |       |     |     |     |    |    |    |
| 填报人:          | 路素平    | 联系电话:               | 3696802   |                 |       |     |     |     |    |    |    |

**29. 2022年市本级创业培训补贴项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，**2022年市本级创业培训补贴项目**绩效自评得分为**92.34分**（绩效自评表附后）。全年预算数为**56.66**万元，执行数为**24.57**万元，完成预算的**43.36%**。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，有效帮助高校毕业年度大学生提升



就业创业能力；二是及时发放市本级创业培训补贴。发现的主要问题及原因：因受疫情影响，影响预算支出，剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施：一是提高预算精准度；二是加快预算支出进度。

| 2022年度预算项目绩效自评表 |             |                |          |               |           |         |                  |          |                           |      |    |
|-----------------|-------------|----------------|----------|---------------|-----------|---------|------------------|----------|---------------------------|------|----|
| 一、基本情况          | 项目名称        | 2022年市本级创业培训补贴 |          | 项目级次          | 本级        | 实施主管单位  | 404007-邢台市就业服务中心 |          |                           | 金额单位 | 万元 |
| 二、预算执行情况        | 预算安排情况(调整后) |                | 资金到位情况   |               |           | 资金执行情况  |                  |          | 预算执行进度(%)                 |      |    |
|                 | 预算数         | 56.659133      | 到位数      | 24.570133     |           | 执行数     | 24.570133        |          | 43.36                     |      |    |
|                 | 其中:财政资金     | 56.659133      | 其中:财政资金  | 24.570133     |           | 其中:财政资金 | 24.570133        |          |                           |      |    |
| 其他              | 0           | 其他             | 0        |               | 其他        | 0       |                  |          |                           |      |    |
| 三、目标完成情况        | 年度预期目标      |                |          |               | 具体完成情况    |         |                  |          | 总体完成率(%)                  |      |    |
|                 | 目标内容 1      |                |          |               | 24.570133 |         |                  |          | 43.36                     |      |    |
| 四、年度绩效指标完成情况    | 一级指标        | 二级指标           | 三级指标     | 指标说明          | 指标分值      | 预期指标值   |                  |          | 单项指标实际完成值                 | 自评得分 |    |
|                 |             |                |          |               |           | 符号      | 值                | 单位(文字描述) |                           |      |    |
|                 | 产出指标        | 数量指标           | 创业培训人员数量 | 创业培训人员 5653 名 | 20.00     | =       | 5653             | 名        | 共完成培训 6609 人, 合格人员 4257 人 | 20   |    |

|            |           |                      |   |       |      |     |                    |                                     |     |         |
|------------|-----------|----------------------|---|-------|------|-----|--------------------|-------------------------------------|-----|---------|
|            | 质量指标      | 补贴核算准确率              | 创业意识（GYB）培训补贴培训合格每人 230 元核算准确率 100%   | 10.00 | =    | 100 | %                  | 创业意识（GYB）培训补贴培训合格每人 230 元核算准确率 100% | 完成  | 10      |
|            | 时效指标      | 补贴发放时限               | 补贴资金于 12 月底前发放到位  | 10.00 | 文字描述 |     | 12 月底前完成创业培训补贴资金发放 | 12 月底前完成创业培训补贴资金发放                  | 完成  | 10      |
|            | 成本指标      | 补贴发放总金额              | 需补发 5653 人创业培训补贴数（创业意识（GYB）培训）  | 10.00 | ≥    | 130 | 万元                 | 发 4257 人创业培训补贴数（创业意识（GYB）培训）        | 未完成 | 8       |
| 效益指标       | 社会效益指标    | 帮助高校毕业生年度大学生提升就业创业能力 | 按照创业培训工作安排对 2022-2023 年度，低保家庭毕业生、贫困残疾家庭毕业生建档立卡贫困家庭等 7 类毕业生开展创业培训，促进毕业生尽快就业。 | 15.00 | =    | 100 | %                  | 100                                 | 完成  | 15      |
|            | 经济效益指标    | 不涉及                  | 不涉及   | 5.00  | 文字描述 |     | 不涉及                | 不涉及                                 | 完成  | 5       |
|            | 生态效益指标    | 不涉及                  | 不涉及   | 5.00  | 文字描述 |     | 不涉及                | 不涉及                                 | 完成  | 5       |
|            | 可持续影响指标   | 不涉及                  | 不涉及   | 5.00  | 文字描述 |     | 不涉及                | 不涉及                                 | 完成  | 5       |
| 满意度指标      | 服务对象满意度指标 | 参加创业培训人员的满意度         | 参加创业人员对培训制度的满意度   | 10.00 | ≥    | 100 | %                  | 100                                 | 完成  | 10      |
| 预算执行率      | 预算执行率     |                      |   | 10    |      |     |                    |                                     |     | 4336482 |
| 自评总分       | 92.34     |                      |   |       |      |     |                    |                                     |     |         |
| 五、存在问题原因及整 |           |                      |   |       |      |     |                    |                                     |     |         |

|      |     |       |         |
|------|-----|-------|---------|
| 改措施  |     |       |         |
| 填报人: | 路素平 | 联系电话: | 3696802 |

**30. 就业见习补贴项目自评综述:** 根据年初设定的绩效目标, 就业见习补贴项目绩效自评得分为 **93.82** 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 **61.95** 万元, 执行数为 **29.86** 万元, 完成预算的 **48.2%**。项目绩效目标完成情况: 一是落实就业创业政策, 有效促进高校毕业生等青年群体就业; 二是及时发放市本级就业见习补贴。发现的主要问题及原因: 因受疫情影响, 影响预算支出, 剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施: 一是提高预算精准度; 二是加快预算支出进度。

| 2022 年度预算项目绩效自评表 |             |           |          |           |          |                    |      |    |
|------------------|-------------|-----------|----------|-----------|----------|--------------------|------|----|
| 一、基本情况           | 项目名称        | 就业见习补贴    | 项目级次     | 本级        | 实施主管单位   | 404007 - 邢台市就业服务中心 | 金额单位 | 万元 |
| 二、预算执行情况         | 预算安排情况(调整后) | 资金到位情况    |          | 资金执行情况    |          | 预算执行进度(%)          |      |    |
|                  | 预算数         | 61.952099 | 到位数      | 29.863099 | 执行数      | 29.863099          | 48.2 |    |
|                  | 其中: 财政资金    | 61.952099 | 其中: 财政资金 | 29.863099 | 其中: 财政资金 | 29.863099          |      |    |
|                  | 其他          | 0         | 其他       | 0         | 其他       | 0                  |      |    |
| 三、目              | 年度预期目标      |           |          | 具体完成情况    |          | 总体完成率(%)           |      |    |

|  |                  |                                 |   |  |                  |                            |     |   |   |                                      |                  |
|--|------------------|---------------------------------|---|--|------------------|----------------------------|-----|---|---|--------------------------------------|------------------|
| 标完<br>成情<br>况                                | 目标内容 1           |                                 |   | 29.863099  |                  |                            |     | 48.20   |   |                                      |                  |
| 四、年<br>度绩<br>效<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 一<br>级<br>指<br>标 | 二<br>级<br>指<br>标                | 三<br>级<br>指<br>标                          | 指<br>标<br>说<br>明   | 指<br>标<br>分<br>值 | 期<br>预<br>期<br>指<br>标<br>值 |     |   | 单<br>项<br>指<br>标<br>实<br>际<br>完<br>成<br>值 | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自<br>评<br>得<br>分 |
|  |                  | 数<br>量<br>指<br>标                | 见<br>习<br>人<br>员<br>数<br>量                | 见<br>习<br>人<br>员<br>410<br>名   | 20.00            | =                          | 410 | 名   | 451                                       | 完<br>成                               | 20               |
|  |                  | 质<br>量<br>指<br>标                | 补<br>贴<br>核<br>算<br>准<br>确<br>率           | 见<br>习<br>补<br>贴<br>按<br>照<br>最<br>新<br>社<br>会<br>平<br>均<br>工<br>资<br>核<br>算,<br>核<br>算<br>准<br>确<br>率<br>100%   | 10.00            | =                          | 100 | %   | 100                                       | 完<br>成                               | 10               |
|  |                  | 时<br>效<br>指<br>标                | 补<br>贴<br>发<br>放<br>时<br>限                | 补<br>贴<br>资<br>金<br>于<br>12<br>月<br>底<br>前<br>发<br>放<br>到<br>位   | 10.00            | 文<br>字<br>描<br>述           |     | 12<br>月<br>底<br>前<br>完<br>成<br>就<br>业<br>见<br>习<br>资<br>金<br>发<br>放 | 100                                       | 完<br>成                               | 10               |
|  |                  | 成<br>本<br>指<br>标                | 补<br>贴<br>发<br>放<br>总<br>金<br>额           | 需<br>补<br>发<br>410<br>人<br>4<br>个<br>月<br>见<br>习<br>补<br>贴<br>数  | 10.00            | ≥                          | 242 | 万<br>元  | null                                      | 未<br>完<br>成                          | 9                |
|  |                  | 经<br>济<br>效<br>益<br>指<br>标      | 不<br>涉<br>及                               | 不<br>涉<br>及  | 5.00             | 文<br>字<br>描<br>述           |     | 不<br>涉<br>及   | 不<br>涉<br>及                               | 完<br>成                               | 5                |
|  |                  | 生<br>态<br>效<br>益<br>指<br>标      | 不<br>涉<br>及                               | 不<br>涉<br>及  | 15.00            | 文<br>字<br>描<br>述           |     | 不<br>涉<br>及   | 100                                       | 完<br>成                               | 15               |
|  |                  | 可<br>持<br>续<br>影<br>响<br>指<br>标 | 不<br>涉<br>及                               | 不<br>涉<br>及  | 5.00             | 文<br>字<br>描<br>述           |     | 不<br>涉<br>及   | 不<br>涉<br>及                               | 完<br>成                               | 5                |
|  |                  | 社<br>会<br>效<br>益<br>指<br>标      | 见<br>习<br>单<br>位<br>考<br>核<br>通<br>过<br>率 | 每<br>年<br>不<br>定<br>期<br>对<br>各<br>单<br>位<br>工<br>作<br>制<br>度,<br>工<br>作<br>环<br>境,<br>见<br>习<br>协<br>议<br>执<br>行,<br>工<br>资<br>发<br>放,<br>进<br>行<br>考<br>核,<br>考<br>核<br>通<br>过<br>率<br>为<br>100% | 5.00             | =                          | 100 | %   | 不<br>涉<br>及                               | 完<br>成                               | 5                |
|  |                  | 满<br>意<br>度<br>指<br>标           | 服<br>务<br>对<br>象<br>满<br>意<br>度<br>指<br>标 | 见<br>习<br>人<br>员<br>的<br>满<br>意<br>度   | 10.00            | ≥                          | 100 | %   | 100                                       | 完<br>成                               | 10               |
|  |                  | 预<br>算                          | 预<br>算<br>执<br>行<br>率                     |  |                  | 10                         |     |   |   |                                      | 4.820353         |

|                                       |                  |       |       |  |         |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------|------------------|-------|-------|--|---------|--|--|--|--|--|--|
|                                       | 执<br>行<br>率      |       |       |  |         |  |  |  |  |  |  |
|                                       | 自<br>评<br>总<br>分 | 93.82 |       |  |         |  |  |  |  |  |  |
| 五、存<br>在问<br>题<br>原因<br>及整<br>改措<br>施 |                  |       |       |  |         |  |  |  |  |  |  |
| 填报<br>人:                              | 路素平              |       | 联系电话: |  | 3696802 |  |  |  |  |  |  |

31. “零工市场”软件开发项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，“零工市场”软件开发项目绩效自评得分为**98**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**40**万元，执行数为**39.2**万元，完成预算的**98%**。项目绩效目标完成情况：一是为零工求职者和用工企业提供服务平台，充分满足企业用工和零工求职各项需求；二是保障邢台市信息联网互通、方便群众全区域流动，最终达到城镇零工不出市、农村零工不出镇，实现就近就地就业。

| 2022 年度预算项目绩效自评表     |                  |            |             |                  |        |                            |                    |  |                  |        |
|----------------------|------------------|------------|-------------|------------------|--------|----------------------------|--------------------|--|------------------|--------|
| 一、<br>基本<br>情况       | 项<br>目<br>名<br>称 | “零工市场”软件开发 |             | 项<br>目<br>级<br>次 | 本<br>级 | 实<br>施<br>主<br>管<br>单<br>位 | 404007 - 邢台市就业服务中心 |  | 金<br>额<br>单<br>位 | 万<br>元 |
| 二、<br>预算<br>执行<br>情况 | 预算安排情况(调整后)      |            | 资金到位情况      |                  |        | 资金执行情况                     |                    |  | 预算执行<br>进度(%)    |        |
|                      | 预<br>算<br>数      | 40.000000  | 到<br>位<br>数 | 39.200000        |        | 执<br>行<br>数                | 39.200000          |  | 98               |        |
|                      | 其                | 40.000000  | 其中:财政资      | 39.200000        |        | 其中:财政资金                    | 39.200000          |  |                  |        |

|                                  |                    |                  |             |  |           |       |      |                    |   |                                      |                  |
|----------------------------------|--------------------|------------------|-------------|--|-----------|-------|------|--------------------|---|--------------------------------------|------------------|
|                                  | <b>中:<br/>财政资金</b> |                  | <b>金</b>    |  |           |       |      |                    |   |                                      |                  |
|                                  | <b>其他</b>          | 0                | <b>其他</b>   | 0  | <b>其他</b> | 0     |      |                    |   |                                      |                  |
| 三、<br>目标<br>完成<br>情况             | 年度预期目标             |                  |             |  | 具体完成情况    |       |      |                    | 总体完成<br>率(%)                              |                                      |                  |
|                                  | 目标内容 1             |                  |             |  | 39.2      |       |      |                    | 98.00                                     |                                      |                  |
| 四、<br>年度<br>绩效<br>指标<br>完成<br>情况 | 一级<br>指标           | 二级指标             | 三级指标        | 指标说明   | 指标分<br>值  | 预期指标值 |      |                    | 单<br>项<br>指<br>标<br>实<br>际<br>完<br>成<br>值 | 单<br>项<br>指<br>标<br>完<br>成<br>情<br>况 | 自<br>评<br>得<br>分 |
|                                  |                    | 数量指标             | 软件开发升级      | 建设全市就业公共服务统一的出入口和枢纽站，以此为基础，依托网上服务大厅、手机小程序、微信公众号等多元化的服务渠道，为劳动者、用人单位、服务机构提供便捷高效公共就业服务。 | 10.00     | =     | 1    | 个                  | 1   | 完成                                   | 10               |
|                                  |                    | 质量指标             | 使用效果        | 保障邢台市信息互联互通、方便群众全区域流动，最终达到城镇零工不出市、农村零工不出镇，实现就近就地就业。                                  | 20.00     | 文字描述  |      | 不涉及                | 1   | 完成                                   | 20               |
|                                  |                    | 时效指标             | 资金发放时限      | 软件开发升级资金于 12 月底前发放到位   | 10.00     | 文字描述  |      | 12 月底前完成软件开发升级资金拨付 | 1   | 完成                                   | 10               |
|                                  |                    | 成本指标             | 软件开发升级费用    | “零工市场”软件开发升级费用   | 10.00     | ≥     | 40   | 万元                 | 39.2                                      | 未完成                                  | 8                |
|                                  |                    | <b>效益<br/>指标</b> | 可持续影响<br>指标 | 不涉及  | 不涉及       | 10.00 | 文字描述 | 不涉及                | 不涉及                                       | 完成                                   | 10               |
|                                  |                    |                  | 经济效益指<br>标  | 不涉及  | 不涉及       | 10.00 | 文字描述 | 不涉及                | 不涉及                                       | 完成                                   | 10               |

|               |              |              |                                      |         |      |     |     |     |    |    |
|---------------|--------------|--------------|--------------------------------------|---------|------|-----|-----|-----|----|----|
|               | 社会效益指标       | 不涉及          | 不涉及                                  | 5.00    | 文字描述 |     | 不涉及 | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               | 生态效益指标       | 不涉及          | 不涉及                                  | 5.00    | 文字描述 |     | 不涉及 | 不涉及 | 完成 | 5  |
|               | <b>满意度指标</b> | 服务对象满意度 100% | 为零工求职者和用工企业提供服务平台，充分满足企业用工和零工求职各项需求。 | 10.00   | =    | 100 | %   | 1   | 完成 | 10 |
|               | <b>预算执行率</b> | 预算执行率        |                                      | 10      |      |     |     |     |    | 10 |
|               | <b>自评总分</b>  | 98           |                                      |         |      |     |     |     |    |    |
| 五、存在问题原因及整改措施 |              |              |                                      |         |      |     |     |     |    |    |
| 填报人:          | 路素平          | <b>联系电话:</b> |                                      | 3696802 |      |     |     |     |    |    |

**32. 2022 年市本级求职补贴项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，2022 年市本级求职补贴项目绩效自评得分为 **97.4** 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 **380** 万元，执行数为 **357.2** 万元，完成预算的 **94%**。项目绩效目标完成情况：一是落实就业创业政策，有效帮助低保家庭毕业生、贫困残疾家庭毕业生、建档立卡贫困家庭等 **7** 类毕业生尽快就业；二是及时发放市本级求职补贴。发现的主要问题及原因：因受疫情影响，影响预算支出，剩余预算指标已于年底由财政统一收回。下一步改进措施：一是提高预算精准度；二是加快预算支出进度。

2022 年度预算项目绩效自评表

|              |             |              |                 |                            |         |                  |           |                  |           |          |    |
|--------------|-------------|--------------|-----------------|----------------------------|---------|------------------|-----------|------------------|-----------|----------|----|
| 一、基本情况       | 项目名称        | 2022年市本级求职补贴 | 项目级次            | 本级                         | 实施主管单位  | 404007-邢台市就业服务中心 | 金额单位      | 万元               |           |          |    |
| 二、预算执行情况     | 预算安排情况(调整后) |              | 资金到位情况          |                            | 资金执行情况  |                  | 预算执行进度(%) |                  |           |          |    |
|              | 预算数         | 380.000000   | 到位数             | 357.200000                 | 执行数     | 357.200000       | 94        |                  |           |          |    |
|              | 其中:财政资金     | 380.000000   | 其中:财政资金         | 357.200000                 | 其中:财政资金 | 357.200000       |           |                  |           |          |    |
|              | 其他          | 0            | 其他              | 0                          | 其他      | 0                |           |                  |           |          |    |
| 三、目标完成情况     | 年度预期目标      |              |                 | 具体完成情况                     |         |                  | 总体完成率(%)  |                  |           |          |    |
|              | 目标内容 1      |              |                 | 357.2                      |         |                  | 94.00     |                  |           |          |    |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标        | 二级指标         | 三级指标            | 指标说明                       | 指标分值    | 预期指标值            |           | 单项指标实际完成值        | 自评得分      |          |    |
|              |             |              |                 |                            |         | 符号               | 值         |                  |           | 单位(文字描述) |    |
|              | 产出指标        | 数量指标         | 求职补贴人员数量        | 求职补贴人员 1900 名              | 10.00   | =                | 1900      | 名                | 1786      | 未完成      | 9  |
|              |             | 质量指标         | 补贴核算准确率         | 求职补贴按照每人 2000 元,核算准确率 100% | 20.00   | =                | 100       | %                | 1         | 完成       | 20 |
|              |             | 时效指标         | 补贴发放时限          | 补贴资金于 12 月底前发放到位           | 10.00   | 文字描述             |           | 12 月底前完成求职补贴资金发放 | 12 月底发放完毕 | 完成       | 10 |
| 成本指标         |             | 补贴发放总金额      | 需补发 1900 人求职补贴数 | 10.00                      | ≥       | 380              | 万元        | 357.2            | 未完        | 9        |    |



|   |           |             |   |         |      |     |     |      |    |     |
|---|-----------|-------------|---|---------|------|-----|-----|------|----|-----|
|   |           |             |   |         |      |     |     |      | 成  |     |
| 效<br>益<br>指<br>标                                      | 可持续影响指标   | 不涉及         | 不涉及   | 5.00    | 文字描述 |     | 不涉及 | null | 完成 | 5   |
|   | 经济效益指标    | 不涉及         | 不涉及   | 5.00    | 文字描述 |     | 不涉及 | null | 完成 | 5   |
|   | 社会效益指标    | 帮助毕业生解决求职困难 | 按照求职补贴工作安排对2022-2023年度,低保家庭毕业生、贫困残疾家庭毕业生建档立卡贫困家庭等7类毕业生发放求职补贴,促进毕业生尽快就业。 | 15.00   | =    | 100 | %   | 1    | 完成 | 15  |
|   | 生态效益指标    | 不涉及         | 不涉及   | 5.00    | 文字描述 |     | 不涉及 | null | 完成 | 5   |
| 满<br>意<br>度<br>指<br>标                                 | 服务对象满意度指标 | 求职补贴人员的满意度  | 求职补贴人员对见习工作制度的满意度   | 10.00   | ≥    | 100 | %   | 1    | 完成 | 10  |
| 预<br>算<br>执<br>行<br>率                                 | 预算执行率     |             |   | 10      |      |     |     |      |    | 9.4 |
| 自<br>评<br>总<br>分                                      | 97.4      |             |   |         |      |     |     |      |    |     |
| 五、存<br>在<br>问<br>题<br>原<br>因<br>及<br>整<br>改<br>措<br>施 |           |             |   |         |      |     |     |      |    |     |
| 填报人:  | 路素平       | 联系电话:       |   | 3696802 |      |     |     |      |    |     |

33. 直播带岗平台建设项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，直播带岗平台建设项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评

表附后)。全年预算数为**35.8**万元，执行数为**35.8**万元，完成预算的**100%**。项目绩效目标完成情况：一是通过直播带岗，宣传就业政策，对企业提供用工支持，为求职者提供就业岗位；二是及时拨付直播带岗平台建设经费。

| 2022年度预算项目绩效自评表 |             |           |         |                   |        |         |                  |          |           |          |      |
|-----------------|-------------|-----------|---------|-------------------|--------|---------|------------------|----------|-----------|----------|------|
| 一、基本情况          | 项目名称        | 直播带岗平台建设  |         | 项目级次              | 本级     | 实施主管单位  | 404007-邢台市就业服务中心 |          |           | 金额单位     | 万元   |
| 二、预算执行情况        | 预算安排情况(调整后) |           | 资金到位情况  |                   |        | 资金执行情况  |                  |          | 预算执行进度(%) |          |      |
|                 | 预算数         | 35.800000 | 到位数     | 35.800000         |        | 执行数     | 35.800000        |          |           | 100      |      |
|                 | 其中:财政资金     | 35.800000 | 其中:财政资金 | 35.800000         |        | 其中:财政资金 | 35.800000        |          |           |          |      |
| 其他              | 0           | 其他        | 0       |                   | 其他     | 0       |                  |          |           |          |      |
| 三、目标完成情况        | 年度预期目标      |           |         |                   | 具体完成情况 |         |                  |          | 总体完成率(%)  |          |      |
|                 | 目标内容 1      |           |         |                   | 35.8   |         |                  |          | 100.00    |          |      |
| 四、年度绩效指标完成情况    | 一级指标        | 二级指标      | 三级指标    | 指标说明              | 指标分值   | 预期指标值   |                  |          | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|                 | 产出          | 数量指标      | 直播场次    | 通过直播带岗,预计直播场次达到场次 | 15.00  | 符号      | 值                | 单位(文字描述) |           |          |      |
|                 |             |           |         |                   |        | ≥       | 80               | 场        | 完成预算执行    | 完成       | 15   |

|                      |              |           |                    |                                      |       |      |      |     |                             |    |    |
|----------------------|--------------|-----------|--------------------|--------------------------------------|-------|------|------|-----|-----------------------------|----|----|
|                      | <b>指标</b>    | 质量指标      | 宣传效果               | 通过直播带岗,宣传就业政策,对企业提供用工支持,为求职者提供就业岗位   | 10.00 | 文字描述 |      | 不涉及 | 组织专项活动,稳定就业形势,活动开展覆盖率达到100% | 完成 | 10 |
|                      |              | 时效指标      | 直播带岗时效性            | 按照计划进行每周两场直播                         | 15.00 | 文字描述 |      | 不涉及 | 完成预算执行                      | 完成 | 15 |
|                      |              | 成本指标      | 建设宣传费              | 直播带岗建设宣传资金                           | 10.00 | ≥    | 35.8 | 万元  | 完成预算执行                      | 完成 | 10 |
|                      | <b>效益指标</b>  | 经济效益指标    | 不涉及                | 不涉及                                  | 5.00  | 文字描述 |      | 不涉及 | 不涉及                         | 完成 | 5  |
|                      |              | 社会效益指标    | 提高就业服务质量和水平,稳定就业形势 | 按照文件精神,组织各种专项活动,稳定就业形势,活动开展覆盖率达到100% | 10.00 | ≥    | 100  | %   | 对企业提供用工支持,为求职者提供就业岗位,稳定就业   | 完成 | 10 |
|                      |              | 生态效益指标    | 不涉及                | 不涉及                                  | 5.00  | 文字描述 |      | 不涉及 | 不涉及                         | 完成 | 5  |
|                      |              | 可持续影响指标   | 稳定就业               | 宣传就业政策,为各类求职者提供就业帮扶,宣传覆盖率达到100%      | 10.00 | ≥    | 100  | %   | 提高就业服务质量和水平,稳定就业形势          | 完成 | 10 |
|                      | <b>满意度指标</b> | 服务对象满意度指标 | 服务人群满意度100%        | 为各类求职者提供就业帮扶,为企业提供招工平台,受到企业和群众的一致好评  | 10.00 | ≥    | 100  | %   | 人民群众满意度100%                 | 完成 | 10 |
|                      | <b>预算执行率</b> | 预算执行率     |                    |                                      | 10    |      |      |     |                             |    | 10 |
|                      | <b>自评总分</b>  | 100       |                    |                                      |       |      |      |     |                             |    |    |
| <b>五、存在问题原因及整改措施</b> |              |           |                    |                                      |       |      |      |     |                             |    |    |

|      |     |       |         |
|------|-----|-------|---------|
| 填报人: | 路素平 | 联系电话: | 3696802 |
|------|-----|-------|---------|

**34. 大中专毕业生档案管理补贴经费项目自评综述：**根据年初设定的绩效目标，大中专毕业生档案管理补贴经费项目绩效自评得分为**100**分（绩效自评表附后）。全年预算数为**260**万元，执行数为**258.8**万元，完成预算的**99.54%**。项目绩效目标完成情况：一是为逐年递增的流动人员人事档案提供存放场所和设备，档案室建设符合国家标准，设备不出现故障，档案保管环境和保障条件进一步优化，确保档案绝对安全；二是坚持高端化、品牌化、走出去的改革思路和“硬性”人才与“软性”人才并重的引才原则，在充分调研把握企业、人才需求基础上，认真组织我市大型企事业部门外出参加招聘活动，引进各类急需人才。未发现问题。

**2022 年度预算项目绩效自评表**

|          |             |              |         |            |         |            |                    |           |          |    |
|----------|-------------|--------------|---------|------------|---------|------------|--------------------|-----------|----------|----|
| 一、基本情况   | 项目名称        | 大中专毕业生档案管理补贴 |         | 项目级次       | 本级      | 实施主管单位     | 404009 - 邢台市人才交流中心 |           | 金额单位     | 万元 |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况(调整后) | 资金到位情况       |         |            | 资金执行情况  |            |                    | 预算执行进度(%) |          |    |
|          | 预算数         | 260.000000   | 到位数     | 260.000000 | 执行数     | 258.797782 |                    | 99.54     |          |    |
|          | 其中:财政资金     | 260.000000   | 其中:财政资金 | 260.000000 | 其中:财政资金 | 258.797782 |                    |           |          |    |
|          | 其他          | 0            | 其他      | 0          | 其他      | 0          |                    |           |          |    |
| 三、目标     | 年度预期目标      |              |         |            | 具体完成情况  |            |                    |           | 总体完成率(%) |    |

|              |  |       |               |                 |   |       |      |           |          |      |          |
|--------------|--|-------|---------------|-----------------|---|-------|------|-----------|----------|------|----------|
| 完成情况         | 保障必要的日常办公需要，提高工作效率，确保人才中心各项工作正常运转，促进人才事业更快更好发展。                      |       |               |                 | 进一步完善办公和服务环境，提升信息化建设水平，顺利完成全年重点工作。                |       |      |           | 100.00   |      |          |
|              | 在充分调研的基础上，根据全市企事业单位的人才需求，认真组织我市大型企事业单位外出参加招聘活动，引进各类急需、紧缺人才。          |       |               |                 | 组织我市大型企事业单位参加 6 次招聘引智活动。                          |       |      |           | 100.00   |      |          |
|              | 为逐年递增的人事代理档案提供存放场所和设备，档案室建设符合国家标准，设备不出现故障，档案保管环境和保障条件进一步优化，确保档案绝对安全。 |       |               |                 | 全年新增流动人员档案 2804 份，服务各类毕业生 2.6 万人次，目前共管理 76310 份档案 |       |      |           | 100.00   |      |          |
|              | 保障 30 名人员工资发放，社保费缴纳，提高工作人员积极性。                                       |       |               |                 | 确保人员工资，按时足额缴纳社保。                                  |       |      |           | 100.00   |      |          |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标   | 二级指标  | 三级指标          | 指标说明            | 指标分值  | 预期指标值 |      | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |          |
|              |  |       |               |                 |   | 符号    | 值    |           |          |      | 单位(文字描述) |
|              | 产出指标   | 数量指标  | 工作人员数量        | 发放缴纳工资保险的在编在岗人数 | 2.00  | >=    | 30   | 人         | 30 人     | 完成   | 2        |
|              |  | 数量指标  | 缴纳社会保险种类      | 缴纳社会保险种类总量      | 2.00  | =     | 6    | 类         | 6 类      | 完成   | 2        |
|              |  | 数量指标  | 维护修缮面积        | 日常维护修缮面积        | 2.00  | >=    | 1600 | 平方米       | 1600 平方米 | 完成   | 2        |
|              |  | 数量指标  | 系统网站维护数量      | 当年维护人才系统网站的数量   | 2.00  | =     | 1    | 个         | 1 个      | 完成   | 2        |
|              |  | 数量指标  | 单位采暖面积        | 收取取暖费依据的采暖面积    | 2.00  | >=    | 1600 | 平方米       | 1600 平方米 | 完成   | 2        |
| 数量指标         |  | 印刷品数量 | 印刷各类档案文件材料的页数 | 2.00            | >=  | 30000 | 页    | 32000 页   | 完成       | 2    |          |

|  |      |                |                              |        |       |   |         |    |   |
|--|------|----------------|------------------------------|--------|-------|---|---------|----|---|
|  | 数量指标 | 办公电话数量         | 办公电话数量                       | 2.00=  | 20    | 部 | 20 部    | 完成 | 2 |
|  | 数量指标 | 公车数量           | 经编办批准的公务用车数量                 | 2.00=  | 1     | 辆 | 1 辆     | 完成 | 2 |
|  | 数量指标 | 流动人员档案管<br>理份数 | 免费保管流动人员档案份数                 | 2.00>= | 75000 | 份 | 76310 份 | 完成 | 2 |
|  | 数量指标 | 档案数字化加工数量      | 当年完成档案数字化加工数量                | 2.00>= | 2000  | 份 | 2000 份  | 完成 | 2 |
|  | 数量指标 | 外出引才次数         | 全年计划外出引进人才次数                 | 2.00>= | 5     | 次 | 6 次     | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 职工出勤率          | 按时上下班职工人数/职工总人数*100%         | 2.00=  | 100   | % | 1       | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 工资保险等核算准确率     | 实际发放缴纳工资保险金额/应发发放工资保险金额*100% | 2.00>= | 95    | % | 0.99    | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 档案保管完好率        | 完好档案数量/管理档案总数量*100%          | 2.00>= | 99    | % | 0.99    | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 数字化档案加工完成率     | 完成数字化档案加工的数量/计划加工的数量*100%    | 2.00>= | 90    | % | 1       | 完成 | 2 |
|  | 质量指标 | 设施设备           | 正常运转的设备数量/全                  | 2.00>= | 90    | % | 0.95    | 完成 | 2 |

|  |      |                                       |   |        |     |   |      |    |   |  |
|--|------|---------------------------------------|---|--------|-----|---|------|----|---|--|
|  |      | 正常<br>运转率                             | 部的设备数量*100%   |        |     |   |      |    |   |  |
|  | 时效指标 | 工资<br>保险等发<br>放缴纳及<br>时率              | 及时发放缴<br>纳工资保险<br>次数/应发放<br>缴纳工资保<br>险次数<br>*100%     | 2.00=  | 100 | % | 1    | 完成 | 2 |  |
|  | 时效指标 | 人才<br>综合业<br>务工作<br>完成<br>及时率         | 及时完成的<br>年度业务工<br>作/全年业务<br>工作总数<br>*100%             | 2.00=  | 100 | % | 1    | 完成 | 2 |  |
|  | 时效指标 | 设施<br>设备维<br>护修缮<br>及时<br>性           | 及时维护修<br>缮设施的<br>次数/发现<br>档案设施<br>损坏维修<br>的次数<br>100% | 2.00=  | 100 | % | 1    | 完成 | 2 |  |
|  | 时效指标 | 数字<br>化档<br>案加<br>工完<br>成时<br>限       | 年底前完成<br>计划内档案<br>加工                                  | 2.00<= | 12  | 月 | 12月  | 完成 | 2 |  |
|  | 时效指标 | 资金<br>支付<br>的及<br>时率                  | 及时支付的<br>资金次数/应<br>支付的资金<br>总数*100%                   | 2.00>= | 90  | % | 0.98 | 完成 | 2 |  |
|  | 时效指标 | 外出<br>引进<br>人才<br>工作<br>完成<br>及时<br>率 | 及时完成赴<br>外参会引进<br>人才数/全年<br>应引进人才<br>总数*100%          | 2.00>= | 95  | % | 1    | 完成 | 2 |  |

|          |            |   |   |        |     |    |           |    |   |
|----------|------------|---|---|--------|-----|----|-----------|----|---|
|          | 成本指标       | 发放<br>缴纳<br>工资<br>保险的<br>金额                       | 人员基本工<br>资、养老保<br>险、职业年<br>金、医疗保<br>险、住房公<br>积金及其他<br>工资福利总<br>成本 | 2.00<= | 230 | 万元 | 229.27 万元 | 完成 | 2 |
|          | 成本指标       | 人才<br>中心<br>日常<br>办公<br>正常<br>运转<br>的成<br>本费<br>用 | 单位水电<br>暖、电话费、<br>差旅、会议、<br>培训公车运<br>行、印刷等<br>办公费支出<br>总成本        | 2.00<= | 25  | 万元 | 24.53 万元  | 完成 | 2 |
|          | 成本指标       | 数字<br>化档<br>案加<br>工成<br>本费<br>用                   | 数字化档案<br>加工配套设<br>备及支付劳<br>务费总成本                                  | 2.00<= | 5   | 万元 | 5 万元      | 完成 | 2 |
| 效益指<br>标 | 社会效益<br>指标 | 年度<br>考核<br>合格<br>及以<br>上人<br>员的<br>比例            | 年度考核优<br>秀及合格人<br>数/年度考核<br>总人数<br>*100%                          | 5.00=  | 100 | %  | 1         | 完成 | 5 |
|          | 社会效益<br>指标 | 年度<br>重点<br>工作<br>计划<br>完成<br>率                   | 完成的年度<br>重点工作/重<br>点工作总数<br>*100%                                 | 5.00=  | 100 | %  | 1         | 完成 | 5 |
|          | 社会效益<br>指标 | 引进<br>人才<br>数                                     | 外出引进高<br>层次和各类<br>紧缺人才的<br>数量                                     | 5.00>= | 400 | 人  | 400 人     | 完成 | 5 |



|       |           |               |  |      |    |    |   |      |    |   |
|-------|-----------|---------------|--|------|----|----|---|------|----|---|
|       | 社会效益指标    | 引进本科以上人员比例    | 引进本科以上人员数/达成来邢就业意向人员总数*100%  | 4.00 | >= | 70 | % | 0.9  | 完成 | 4 |
|       | 经济效益指标    | 政府采购节支率       | (市场价值—政府采购价值)÷市场价值×100%  | 3.00 | >= | 5  | % | 0.05 | 完成 | 3 |
|       | 生态效益指标    | 办公用品设备节能环保率   | 节能环保办公用品设备数/办公用品设备总数*100%  | 3.00 | >= | 50 | % | 0.5  | 完成 | 3 |
|       | 可持续影响指标   | 档案管理可持续发展性    | 实现流动人员档案管理的可持续发展，不断完善相关制度。统一规范档案管理，为市本级经济社会事业发展和人民群众人事档案需求提供充分有力的信息支撑，存档年限不低于10年 | 5.00 | >= | 10 | 年 | 10年  | 完成 | 5 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工对工资保险缴纳的满意度 | 职工对工资保险发放缴纳满意和较满意人数/调查总人数*100%   | 5.00 | >= | 95 | % | 1    | 完成 | 5 |

|               |                                   |                 |                                |         |    |    |   |   |    |     |
|---------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------------|---------|----|----|---|---|----|-----|
|               | 服务对象满意度指标                         | 存档人员对档案管理工作的满意度 | 存档人员对档案管理工作满意和较满意人数/调查总人数*100% | 5.00    | >= | 95 | % | 1 | 完成 | 5   |
|               | 预算执行率                             | 预算执行率           |                                | 10      |    |    |   |   |    | 10  |
|               | 自评总分                              |                 |                                |         |    |    |   |   |    | 100 |
| 五、存在问题原因及整改措施 | 个别绩效目标设定需更加步科学、合理，本部门不涉及的指标如实填写即可 |                 |                                |         |    |    |   |   |    |     |
| 填报人:          | 霍俊敏                               |                 | 联系电话:                          | 2131491 |    |    |   |   |    |     |

### （三）部门评价项目绩效评价结果

无单位评价项目。

### 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数

点后差额，特此说明。



## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十二、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十三、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十四、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十五、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。