标准体系编号：DJ

文件类型：制度

|  |
| --- |
|  |

邢JG

邢台市机关后勤服务标准

邢JG DJ.430.024—2022

|  |
| --- |
|  |

离退休干部报刊订阅工作规范

|  |
| --- |
|  |
|  |

2022 - 10 - 31发布

2022 - 11 - 01实施

邢台市机关后勤服务中心 发布

前  言

本文件参照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件归口部门： 中心机关纪委 。

本文件起草部门： 机关党委 。

本文件主要起草人： 史占军、孔建国 ，日期： 2022 年 8 月 1 日 。

本文件主要审核人： 苏岩 ，日期： 2022 年 8 月 15 日 。

本文件批准人： 陈德礼 ，日期： 2022 年 8 月 31 日 。

文件履历：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 版本号 | 日期 | 创建/更改 | 修改内容简介 |
| 1.0 | 2022年10月31日 | 创建 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

离退休干部报刊订阅工作规范

1. 范围

本文件规定了离退休干部报刊订阅工作的目的、人员范围、订阅标准和工作流程。

本文件适用于离退休干部报刊订阅工作。

1. 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

河北省财政厅、中共河北省委老干部局《关于省直离退休干部公用经费标准及开支范围的通知》（〔1993〕冀财事字第50号）

中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于全面做好新形势下老干部工作的通知》（冀办发〔2013〕46号）

中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅印发《关于进一步加强和改进离退休干部工作的实施意见》的通知（冀办发〔2017〕13号）

1. 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。



报刊订阅

按照规定为离退休干部订阅报刊。

1. 目的

为落实中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于全面做好新形势下老干部工作的通知》（冀办发〔2013〕46号）及中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅印发《关于进一步加强和改进离退休干部工作的实施意见》的通知（冀办发〔2017〕13号）精神要求，使离退休干部及时了解当前国家大事、时事动态。

1. 人员范围

中心全体离退休干部。

1. 订阅标准

离休干部的报刊由个人订阅，凭票报销，报刊费标准参照往年标准（每人每年450元）执行；为退休干部每人订阅1本《老人世界》杂志。

1. 工作流程

准备工作：收集离退休干部家庭住址（每年10月份前及时完善离退休干部家庭住址，要求离退休干部家庭住址如有变化时，及时告知单位）。

审批工作：每年11月份，根据省委老干部局《老人世界》发行组的征订通知要求，结合我局实际情况，起草《关于为离退休干部订阅报刊杂志的请示》，报局领导审批。

通知工作：局领导审批同意后，通知离休干部个人订阅；与《老人世界》杂志社联系具体订阅和报刊寄送工作事宜。

报销工作：做好票据收集及报销工作。