

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	3
部门预算支出总表.....	4
部门预算财政拨款收支总表.....	5
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	8
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	9
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	10
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	11
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	12

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	13
二、部门预算安排的总体情况.....	15

三、机关运行经费安排情况.....	15
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	16
五、部门整体绩效目标.....	16
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	18
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	19
八、政府采购预算情况.....	25
九、国有资产信息.....	25
十、名词解释.....	26
十一、其他需要说明的事项.....	27

部门预算收支总表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	254700.00	一、一般公共服务支出	254700.00
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	254700.00	本年支出合计	254700.00
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	254700.00	支出总计	254700.00

部门预算收入总表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	254700.00	254700.00	254700.00							
2	201	一般公共服务支出	254700.00	254700.00	254700.00							
3	20138	市场监督管理事务	254700.00	254700.00	254700.00							
4	2013805	市场秩序执法	14900.00	14900.00	14900.00							
5	2013810	质量基础	77600.00	77600.00	77600.00							
6	2013816	食品安全监管	162200.00	162200.00	162200.00							

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	254700.00		254700.00			
2	201	一般公共服务支出	254700.00		254700.00			
3	20138	市场监督管理事务	254700.00		254700.00			
4	2013805	市场秩序执法	14900.00		14900.00			
5	2013810	质量基础	77600.00		77600.00			
6	2013816	食品安全监管	162200.00		162200.00			

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算财政拨款收支总表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	254700.00	一、一般公共服务支出	254700.00	254700.00		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出				
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出				
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出				
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	254700.00	本年支出合计	254700.00	254700.00		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	254700.00	支出总计	254700.00	254700.00		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	254700.00		254700.00
2	201	一般公共服务支出	254700.00		254700.00
3	20138	市场监督管理事务	254700.00		254700.00
4	2013805	市场秩序执法	14900.00		14900.00
5	2013810	质量基础	77600.00		77600.00
6	2013816	食品安全监管	162200.00		162200.00

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5

注：无一般公共预算财政拨款基本支出预算，空表列示。

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

327 市场监管局邢东分局

预算年度：2026

单位：元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5

注：无财政拨款“三公”经费支出预算，空表列示。

市场监管局邢东分局 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将市场监管局邢东分局 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

贯彻落实党中央和省委、市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导，主要职责是：

- （一）负责全区市场综合监督管理。在市市场监督管理局的直接领导下，负责全区的市场监督管理工作。
- （二）建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。
- （三）负责全区市场监管综合执法工作，规范市场监管行政执法行为。
- （四）负责反垄断统一执法。依职责负责垄断协议、滥用市场支配地位、经营者违法实施集中和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作，依法查处不正当竞争等经济违法行为。
- （五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

(六) 负责全区产品质量安全监督管理。承担区产品质量安全风险监控、监督抽查工作。会同有关单位实施工业产品许可管理。

(七) 负责全区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(八) 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。

(九) 负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家、省药品、医疗器械和化妆品法律法规以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

(十) 负责监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和中药材地方标准，组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

(十一) 负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职责监督实施生产质量管理规范，监督和指导实施经营、使用质量管理规范。依职责组织实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范和中药品种保护制度。

(十二) 负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立健全全市药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测体系，并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

(十三) 负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻落实国家、省检查制度，依法组织指导查处药品零售、医疗器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的违法行为，规范行政执法行为。

(十四) 完成市局及管委会交办的其他事项。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
市场监管局邢东分局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

1、收入说明

2026年预算收入 25.47 万元，其中：一般公共预算收入 25.47 元，基金预算收入 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，财政专户核拨收入 0 万元，单位资金收入 0 万元，上年结转结余 0 万元。

2、支出说明

2026年预算总支出 25.47 元，全部为一般公共服务支出。其中：项目支出 25.47 万元,具体有：食品安全抽检经费、市场监管执法经费和工业产品质量抽检经费。

三、机关运行经费安排情况

无机关运行经费。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

无财政拨款“三公”经费。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

贯彻落实党中央和省委、市委、新区党工委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。完成上级及本部门安排的各项市场监管整治工作，积极开展与执法办案有关的各项工作，保障分局各项基本工作的顺利进行。紧盯重点工作，确保安全防线牢固。开展好日常执法检查 and 专项执法检查。逐步完善智慧化监管平台建设，利用政务云等其他监管平台，实现食品、食用农产品从农田到餐桌全过程监管。继续做好质量强区创建工作、加大散煤治理力度、强化“双随机、一公开”监管、加大虚假违法广告、价格违法行为查处力度，营造良好的市场环境。加快执法办案进度。除了日常检查和投诉举报外，充分发挥双随机机制、探索开展联合执法检查，拓宽案源渠道，学习借鉴执法办案好的经验、做法，不断提升执法办案能力。

（二）分项绩效目标

1、强化综合执法，净化市场环境。

绩效目标：依法负责全区市场综合监督管理，促进社会和谐稳定，维护公平竞争的市场秩序绩效指标：工作质量达标率不低于 90%。

2、高质高效完成抽检任务。

绩效目标：食品及其他产品质量安全监管、抽检、专项整治等工作开展，确保全年无重大安全事故发生。

绩效指标：按照国家、省、市食品药品抽检计划比例完成工作任务，完成全年质量抽检任务批次，不合格产品处置率为 100%。

（三）工作保障措施

1、加强支出管理。科学编制预算。每年编制预算时，严格依据支出计划上报本单位预算，每月向单位领导汇报支出进度，便于领导及时调度，确保支出进度达标。

2、加强绩效监控。每季度开展绩效运行监控，及时发现问题，及时采取措施，确保全年绩效目标如期实现。

3、做好绩效评价

每年按照财政部门要求，按时完成绩效监控和绩效自评工作。

4、规范财务资产管理

及时更新财务管理制度，严格审批流程，杜绝不合规支出行为；加强国有资产管理，严格资产登记、使用、报废程序审批，及时开展资产清查、盘点。

5、加强宣传培训

加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升；定期或不定期组织财务人员培训，提高财务人员业务素质，为机关各项工作正常运转做好后勤保障。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、工业产品质量抽检经费绩效目标表

单位：元

项目编码	13059626P000757100019		项目名称	工业产品质量抽检经费		
预算规模及 资金用途	预算数	77600.00	其中：财政 资金	77600.00	其他资金	
	在辖区开展工业产品质量抽检工作。					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底		10 月底	
	19000.00		38000.00		60000.00	
12 月底	77600.00					
绩效目标	1.在全区范围内开展工业产品质量抽检，保障辖区重点工业产品质量安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	工业产品抽检批次	工业产品抽检批次	≥52 批次	年度工作计划	
	质量指标	抽检完成率	完成全年抽检任务	≥100%	年度工作计划	
	时效指标	完成及时率	及时完成各项工作任务	按照文件要求时限及 时完成工作任务	年度工作计划	
	成本指标	成本控制	成本控制在预算范围内	≤7.76 万元	年度工作计划	
效益指标	社会效益指标	抽检合格率	抽检合格率	≥90%	年度工作计划	
	社会效益指标	不合格产品处置率	不合格产品处置率	≥100 %	年度工作计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	重大安全事故发生数	重大安全事故发生数	0次	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥85%	年度工作计划

2、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：元

项目编码	13059626P00075510001X		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及 资金用途	预算数	162200.00	其中：财政 资金	162200.00	其他资金	
	用于在辖区开展食品安全抽检。					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底		10 月底	
	40000.00		81000.00		120000.00	
绩效目标	1.完成重大活动食品安全保障。 2.按照市局抽检任务安排，完成辖区 2026 年食品抽检任务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	完成抽检批次	市局下达食品抽检批次	≥320 批次	2026 年工 作计划	
	质量指标	食品抽检完成率	食品抽检完成率	≥100%	2026 年工 作计划	
	时效指标	食品抽检完成时间	食品抽检完成时间	2026 年 12 月 31 日 前完成	2026 年工 作计划	
	成本指标	食品抽检成本	食品抽检成本	≤16.22 万元	2026 年工 作计划	
效益指标	社会效益指标	辖区内重大食品安全监管责任事故发生数	辖区内重大食品安全监管责任事故发生数	0 次	2026 年工 作计划	
	可持续影响指标	增强影响力	增强影响力	增强影响力	2026 年工 作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见食品安全保障	社会反馈意见食品安全保障工作满意度	≥85%	2026 年工	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		工作满意度			作计划

3、市场监管执法经费绩效目标表

单位：元

项目编码	13059626P00075610001K		项目名称	市场监管执法经费		
预算规模及 资金用途	预算数	14900.00	其中：财政 资金	14900.00	其他资金	
	用于在辖区开展市场监管执法及宣传工作。					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底		10 月底	
	3700.00		7400.00		12000.00	
绩效目标	<p>1.促进社会和谐稳定，维护公平竞争的市场秩序，负责全区特种设备安全监督管理；负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理；负责监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和中药材地方标准，组织落实分类管理制度。</p> <p>2.建立有效的“双随机一公开”体系，营造安全有序的市场经营环境，统一管理全区检验检测工作；负责统一管理、监督和协调全区认证认可工作。</p>					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	质量指标	开展“双随机、一公开”检查	开展“双随机、一公开”检查		完成 2026 年“双随机、一公开”检查工作计划	年度工作计划
	数量指标	开展市场监管领域知识宣传、宣贯活动	开展市场监管领域各类宣传、宣贯活动次数		≥8 次	年度工作计划
	时效指标	各项工作完成及时率	各项工作完成及时率		≥100%	年度工作计划
	成本指标	成本控制	成本控制在预算范围内		≤1.49 万元	年度工作计划
效益指标	经济效益指标	为消费者挽回经济损失	为消费者挽回经济损失		长期	年度工作计划
	可持续影响指标	加大市场监管执法检查力度	加大市场监管执法检查力度		长期	年度工作计

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场监管工作满意率	群众对市场监管工作满意率	≥90%	年度工作计划

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

327 市场监管局邢东分局

单位：元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

九、国有资产信息

市场监管局邢东分局（含所属单位）上年末固定资产金额为 0.00 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

327 市场监管局邢东分局

截止时间：2025-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：元）
资产总额		
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）		

项 目	数 量	价 值 (金 额 单 位: 元)
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产		

注：无固定资产占用情况，空表列示。

十、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。